

2026

FORMATIONS

~~~~~ ÉCOLE / COLLÈGE / LYCÉE



~~~~~  
Salariés OGE
**DÉVELOPPEZ
VOS COMPÉTENCES**



UNE ÉQUIPE DE PERMANENTS À VOTRE ÉCOUTE

Une équipe pour vous conseiller dans la conception de vos projets de formation, leur financement, le suivi administratif de votre dossier et vous accueillir dans ses locaux.

QUI SOMMES NOUS ?

Le CRÉFI est une association dirigée par un Conseil d'Administration composé de représentants institutionnels, de représentants d'employeurs et de salariés et de représentants d'établissements adhérents. La mission exclusive du CRÉFI est « la formation professionnelle continue (perfectionnement et qualification) des salariés de droit privé des établissements de l'Enseignement Catholique ».

Le CRÉFI est le seul organisme en France totalement dédié à la formation des salariés de l'Enseignement Catholique sur les compétences et les techniques de leurs métiers. Pour chacune des thématiques, le CRÉFI s'entoure de professionnels dotés d'une double expérience avérée : une expérience métier confirmée (psychologue, kinésithérapeute préventeur, responsable de vie scolaire, pédopsychologue, chef d'établissement...) ainsi qu'une maîtrise de l'environnement institutionnel et du fonctionnement des établissements de l'Enseignement Catholique.

Depuis 2016, le CRÉFI est un institut de formation reconnu de l'Enseignement Catholique.

NOS ENGAGEMENTS

- 1 Vous proposer une offre de formation évolutive ancrée dans vos réalités et les évolutions de vos métiers
- 2 Vous écouter et construire ensemble des solutions adaptées à vos besoins et aux réalités de vos établissements
- 3 Vous conseiller sur les choix des financements
- 4 Vous accompagner après la formation par des préconisations d'actions

POURQUOI SE FORMER AU Créfi ?

01

ENRICHIR

ses connaissances

02

RENCONTRER

des collègues
d'autres
établissements

03

ÉCHANGER

entre professionnels

04

PROFITER

d'apports concrets
adaptés à son
environnement
professionnel

05

VALIDER

ses compétences



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie
d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATIONS**



2026 : ANTICIPER, ACCOMPAGNER, AGIR ENSEMBLE

Chaque année, la formation continue constitue un levier essentiel pour accompagner les personnels OGEC de nos établissements scolaires, cette exigence est d'autant plus déterminante qu'elle participe pleinement au projet porté par l'enseignement catholique, dans le cadre de la convention EPNL.

En 2026, cette ambition prend une résonance particulière avec l'émergence de nouveaux enjeux pour nos établissements. L'intelligence artificielle, en particulier, s'impose comme un domaine prioritaire. Elle transforme nos organisations, nos outils et nos pratiques et offre des perspectives inédites pour gagner en efficacité, notamment pour les personnels de vie scolaire et les personnels administratifs. Notre responsabilité est d'accompagner cette mutation par une montée en compétences adaptée, pragmatique et ambitieuse.

Mais au-delà des contenus, la formation est aussi un espace de rencontre et de coopération. Le CREFI s'attache à développer des actions en réseau, encouragées tant au niveau régional que national, convaincu que l'intelligence collective et le partage d'expériences constituent des atouts précieux pour chacun et pour l'ensemble de nos communautés éducatives.

Ce catalogue 2026 illustre cette volonté : répondre aux besoins, anticiper les évolutions, renforcer les compétences et nourrir la dynamique collective. Ensemble, poursuivons cette exigence de professionnalisation au service de la mission éducative qui nous rassemble.

Merci de votre confiance,

Jean Philippe THOIRY
Président





CHOISIR LE LIEU ET LE MODE DE FORMATION

Chaque formation de ce catalogue peut être organisée dans votre établissement, votre ville ou au Créfi.

À NANTES, AU CRÉFI

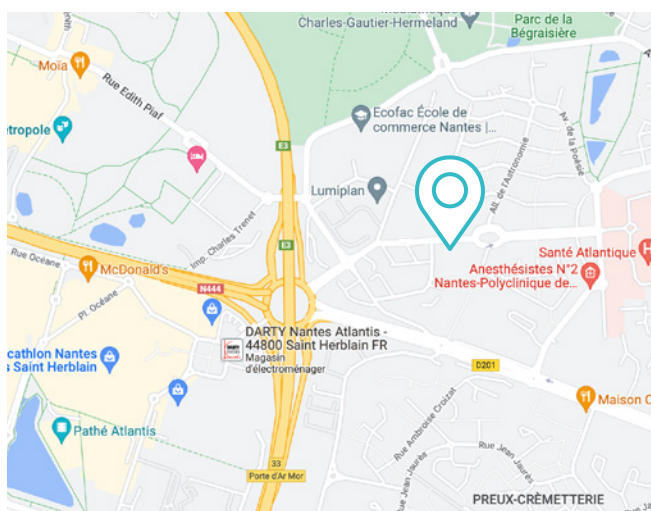
Vous souhaitez former un ou plusieurs salariés de votre établissement : ils rencontreront au Créfi des stagiaires d'autres établissements et pourront mutualiser leurs pratiques professionnelles.

DANS VOTRE VILLE OU VOTRE RÉGION

Rapprochez-vous d'autres établissements de votre ville, de votre région, ou de votre réseau pour créer une session spécifique.

Ce rapprochement permet de :

- Optimiser les budgets de formation, répartir les coûts de déplacement et de formation sur plusieurs établissements.
- Favoriser les rencontres entre collègues d'établissements proches et les échanges de pratiques.



DANS VOTRE ÉTABLISSEMENT

Plus de 6 salariés de votre établissement sont concernés par le même besoin, ou vous souhaitez une prise en compte de vos particularités : nous vous proposons une formation sur mesure dans votre école, collège ou lycée.

Ces formations « intra » permettent de :

- Bénéficier d'une méthodologie personnalisée.
- Renforcer la cohésion d'équipe.
- Valider ou coconstruire des méthodes de travail.
- Favoriser une dynamique interne.

VENIR AU CRÉFI

Nos locaux sont situés :

1 avenue Marcellin Berthelot à Saint-Herblain (44800)
Immeuble ATALANTE 1 - Entrée C.

Accès parking :

6 rue Michael Faraday, 44800 SAINT-HERBLAIN
Proche de la polyclinique de Saint Herblain, du Zénith et de la zone commerciale d'Atlantis, nos locaux sont **facilement accessibles** en voiture ou en transports en commun.

INFORMATIONS PRATIQUES

À partir de la gare / Accès sud :

- > Bus C3 direction Armor, descendre à l'arrêt Franklin (environ 30' de la gare).
- > Fréquence des bus : entre 6' et 10' selon les heures

Des hôtels sont accessibles :

- > En bus (10'), en voiture (5'), ou à pied (15').

De nombreux restaurants sont proches du Créfi.

À partir de l'aéroport de Nantes Atlantique :

- > Prendre la navette qui part toutes les 20', jusqu'à la gare d'où part le bus C3 direction Armor.
- > Descendre à l'arrêt Franklin (1h environ au total).



SOMMAIRE

MÉTIERS

<i>Je suis ASEM</i>	p 6
<i>Je suis attaché.e de gestion, comptable</i>	p 7
<i>Je suis AVS (AESH)</i>	p 8
<i>Je suis infirmier.ère, bibliothécaire, animateur.trice en pastorale</i>	p 9
<i>Je suis personnel administratif</i>	p 10
<i>Je suis personnel d'entretien / de maintenance</i>	p 11
<i>Je suis personnel de restauration</i>	p 12
<i>Je suis personnel de vie scolaire</i>	p 13
<i>Je suis responsable de service</i>	p 14

FORMATIONS CERTIFIANTES	p 15
--------------------------------------	------

FORMATIONS INTER-ÉTABLISSEMENTS	p 21
--	------

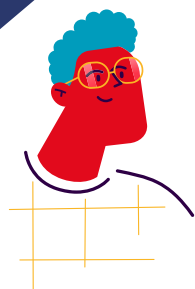
FORMATIONS INTRA-ÉTABLISSEMENT	p 53
---	------

CONDITIONS GÉNÉRALES	p 54
-----------------------------------	------



JE SUIS ASEM

47 formations



FORMATIONS ESSENTIELLES

ASEM, consolider son rôle éducatif.....	26
Autorité et relation éducative.....	27
Développer une collaboration harmonieuse entre ASEM et enseignant.e.....	32
Encadrer les temps de récréation.....	34
Lutter contre le harcèlement à l'école.....	44
Restauration, agir en éducateur.....	49

FORMATIONS NÉCESSAIRES

Accompagner l'enfant dans la régulation de ses émotions.....	22
Attention et concentration.....	27
Compréhension et gestion des conflits entre enfants.....	28
Comprendre et agir face aux nouveaux comportements des enfants.....	28
Créer des jeux pédagogiques.....	30
Créer, jouer, bouger : des activités au service de l'éveil des enfants.....	31
Éducation inclusive : comprendre et soutenir l'enfant en situation de handicap.....	33
Enfants à besoins éducatifs particuliers.....	34
Enfants aux comportements difficiles.....	35
Favoriser l'estime de soi de l'élève.....	37
Gestes de l'adulte en maternelle, ménager son corps.....	38
Identifier et accompagner la souffrance de l'enfant.....	39
Identifier les enfants aux troubles «DYS» et les accompagner dans la réussite.....	40
L'animation périscolaire : du temps libre au temps éducatif.....	41
Poser les limites.....	46
Première rentrée ! accueillir et accompagner avec bienveillance les tout-petits.....	46
Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire.....	47
Psychologie de l'enfant de 3 à 6 ans.....	48
Réduire les risques professionnels en restauration.....	48
Relations avec les familles : comment accueillir, rassurer, gérer les conflits.....	49
S'inspirer de la pédagogie Montessori.....	50
Sieste des petits et moments de transition.....	52

POUR ALLER + LOIN

Adapter sa communication.....	24
Comprendre et gérer ses émotions.....	29
Créer des visuels.....	30
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement.....	31
Découverte de la PNL.....	32
Dire «non» pour grandir.....	32
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle.....	36
Familles d'aujourd'hui et de demain.....	37
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs.....	39
L'humour pour faciliter l'apprentissage et la communication avec les jeunes.....	41
La communication non violente.....	42
La médiation par les pairs.....	42
Premiers secours en santé mentale (PSSM).....	47
Prévenir les accidents et gérer les situations d'urgence.....	47
Renforcer la confiance en soi.....	49
Sauveteur Secouriste du Travail (SST).....	51
Sauveteur secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC).....	51
Stress et bien être professionnel.....	52
Travailler dans l'Enseignement Catholique.....	52

JE SUIS ATTACHÉ.E DE GESTION COMPTABLE

25 formations



FORMATIONS ESSENTIELLES

Les principes comptables de base	43
Management transversal.....	45
Mener un entretien triennal d'analyse de la classification.....	45

FORMATIONS NÉCESSAIRES

Créer des visuels	30
Encadrer une équipe aux personnalités multiples.....	34
Entretien professionnel.....	35
Les bases du management	42
Réussir son entretien d'activité.....	50

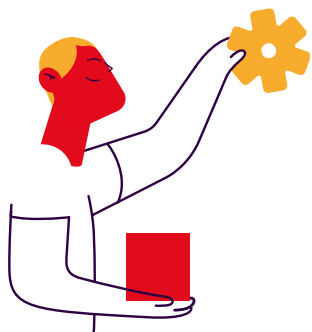
POUR ALLER + LOIN

Accueillir les personnes en situation de handicap	23
Adapter sa communication	24
Comprendre et gérer ses émotions.....	29
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement.....	31
Découverte de la PNL	32
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle	36
Exercer une autorité éducative juste et constructive	36
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs.....	39
Intelligence artificielle au service des fonctions administratives	40
La communication non violente	42
Premiers secours en santé mentale (PSSM).....	47
Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire	47
Renforcer la confiance en soi	49
Sauveteur Secouriste du Travail (SST).....	51
Sauveteur secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC).....	51
Stress et bien être professionnel.....	52
Travailler dans l'Enseignement Catholique	52



JE SUIS AVS (AESH)

41 formations



FORMATIONS ESSENTIELLES

Compréhension et gestion des conflits entre enfants	28
Éducation inclusive : comprendre et soutenir l'enfant en situation de handicap.....	33
Enfants à besoins éducatifs particuliers.....	34
Identifier et accompagner la souffrance de l'enfant	39

FORMATIONS NÉCESSAIRES

Accompagner l'enfant dans la régulation de ses émotions.....	22
Attention et concentration.....	27
Autorité et relation éducative.....	27
Encadrer les temps de récréation.....	34
Enfants aux comportements difficiles.....	35
Explorer le mal être des adolescents : outils et solutions.....	37
Favoriser l'estime de soi de l'élève	37
Identifier les enfants aux troubles «DYS» et les accompagner dans la réussite	40
Les nouveaux comportements scolaires.....	43
Lutter contre le harcèlement à l'école	44
Poser les limites.....	46
Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire	47
Psychologie de l'enfant de 3 à 6 ans.....	48

POUR ALLER + LOIN

Accompagner les élèves à besoins éducatifs particuliers.....	22
Accompagner les élèves avec la Méthode de la Préoccupation Partagée.....	23
Adapter sa communication	24
Comprendre et agir face aux nouveaux comportements des enfants.....	28
Comprendre et gérer ses émotions.....	29
Créer des visuels	30
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement.....	31
Découverte de la PNL	32
Dire «non» pour grandir	32
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle	36
Familles d'aujourd'hui et de demain.....	37
Favoriser l'inclusion des élèves en situation de handicap.....	38
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs.....	39
L'humour pour faciliter l'apprentissage et la communication avec les jeunes.....	41
La communication non violente	42
Premiers secours en santé mentale (PSSM).....	47
Prévenir les accidents et gérer les situations d'urgence	47
Renforcer la confiance en soi	49
Révéler les compétences psychosociales chez le jeune	50
S'inspirer de la pédagogie Montessori	50
Sauveteur Secouriste du Travail (SST).....	51
Sauveteur secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC).....	51
Stress et bien être professionnel.....	52
Travailler dans l'Enseignement Catholique	52

JE SUIS INFIRMIÈR.E, BIBLIOTHÉCAIRE ANIMATEUR.TRICE EN PASTORALE

38 formations

FORMATIONS ESSENTIELLES

Accueillir les personnes en situation de handicap	23
Identifier et accompagner la souffrance de l'enfant	39

FORMATIONS NÉCESSAIRES

Adolescence et sexualité	24
Éducation inclusive : comprendre et soutenir l'enfant en situation de handicap	33
Enfants à besoins éducatifs particuliers	34
Enfants aux comportements difficiles	35
Explorer le mal être des adolescents : outils et solutions	37
Identifier les enfants aux troubles «DYS» et les accompagner dans la réussite	40
Les nouveaux comportements scolaires	43
Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire	47
Psychologie de l'enfant de 3 à 6 ans	48
Relations avec les familles : comment accueillir, rassurer, gérer les conflits	49

POUR ALLER + LOIN

Accompagner l'enfant dans la régulation de ses émotions	22
Accompagner les élèves à besoins éducatifs particuliers	22
Accompagner les élèves avec la Méthode de la Préoccupation Partagée	23
Adapter sa communication	24
Comprendre et agir face aux nouveaux comportements des enfants	28
Comprendre et gérer ses émotions	29
Créer des visuels	30
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement	31
Découverte de la PNL	32
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle	36
Exercer une autorité éducative juste et constructive	36
Familles d'aujourd'hui et de demain	37
Favoriser l'estime de soi de l'élève	37
Favoriser l'inclusion des élèves en situation de handicap	38
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs	39
L'humour pour faciliter l'apprentissage et la communication avec les jeunes	41
La communication non violente	42
Premiers secours en santé mentale (PSSM)	47
Prévenir les accidents et gérer les situations d'urgence	47
Prise en charge des élèves malades	48
Renforcer la confiance en soi	49
Révéler les compétences psychosociales chez le jeune	50
Sauveteur Secouriste du Travail (SST)	51
Sauveteur secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC)	51
Stress et bien être professionnel	52
Travailler dans l'Enseignement Catholique	52



JE SUIS **PERSONNEL ADMINISTRATIF**

28 formations



FORMATIONS ESSENTIELLES

Accueillir les personnes en situation de handicap	23
Accueillir, gérer, orienter : les clés d'un accueil de qualité	24
Assistant.e / secrétaire : facilitateur.trice du quotidien	26
Assistante de direction, au cœur de la relation et des décisions	27
Intelligence artificielle au service des fonctions administratives	40
Les principes comptables de base	43

FORMATIONS NÉCESSAIRES

Adapter sa communication	24
Encadrer une équipe aux personnalités multiples.....	34
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs.....	39
Poser les limites.....	46

POUR ALLER + LOIN

Comprendre et gérer ses émotions.....	29
Créer des visuels	30
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement.....	31
Découverte de la PNL	32
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle	36
Exercer une autorité éducative juste et constructive.....	36
Familles d'aujourd'hui et de demain.....	37
Favoriser l'inclusion des élèves en situation de handicap.....	38
L'humour pour faciliter l'apprentissage et la communication avec les jeunes.....	41
La communication non violente	42
Management transversal.....	45
Premiers secours en santé mentale (PSSM).....	47
Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire	47
Renforcer la confiance en soi	49
Sauveteur Secouriste du Travail (SST).....	51
Sauveteur secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC).....	51
Stress et bien être professionnel.....	52
Travailler dans l'Enseignement Catholique	52

JE SUIS **PERSONNEL D'ENTRETIEN / DE MAINTENANCE**

17 formations

FORMATIONS ESSENTIELLES

Gestes et postures	39
Maîtriser les techniques de nettoyage et d'hygiène	44

FORMATIONS NÉCESSAIRES

Autorité et relation éducative	27
Exercer une autorité éducative juste et constructive	36

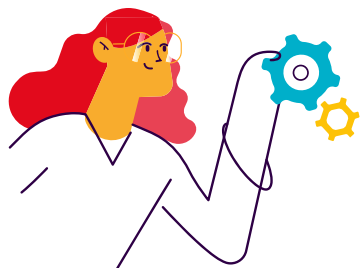
POUR ALLER + LOIN

Adapter sa communication	24
Comprendre et gérer ses émotions	29
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement	31
Découverte de la PNL	32
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle	36
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs	39
La communication non violente	42
Premiers secours en santé mentale (PSSM)	47
Renforcer la confiance en soi	49
Sauveteur Secouriste du Travail (SST)	51
Sauveteur secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC)	51
Stress et bien être professionnel	52
Travailler dans l'Enseignement Catholique	52



JE SUIS PERSONNEL DE RESTAURATION

25 Formations



FORMATIONS ESSENTIELLES

Réduire les risques professionnels en restauration	48
Restauration, agir en éducateur	49
Sécurité alimentaire en restauration : l'approche HACCP	51

FORMATIONS NÉCESSAIRES

Autorité et relation éducative.....	27
Exercer une autorité éducative juste et constructive.....	36
Gestes et postures.....	39
Poser les limites.....	46

POUR ALLER + LOIN

Adapter sa communication	24
Comprendre et gérer ses émotions.....	29
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement.....	31
Découverte de la PNL	32
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle	36
Familles d'aujourd'hui et de demain.....	37
Favoriser l'inclusion des élèves en situation de handicap.....	38
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs.....	39
L'humour pour faciliter l'apprentissage et la communication avec les jeunes.....	41
La communication non violente	42
Premiers secours en santé mentale (PSSM).....	47
Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire	47
Prévenir les accidents et gérer les situations d'urgence	47
Renforcer la confiance en soi	49
Sauveteur Secouriste du Travail (SST).....	51
Sauveteur secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC).....	51
Stress et bien être professionnel.....	52
Travailler dans l'Enseignement Catholique	52

JE SUIS PERSONNEL DE VIE SCOLAIRE

41 formations



FORMATIONS ESSENTIELLES

Accompagner les élèves avec la Méthode de la Préoccupation Partagée.....	23
Agir en éducateur.....	25
Concevoir et animer un projet de vie scolaire.....	29
Éduquer et encadrer à l'internat.....	33
Exercer une autorité éducative juste et constructive.....	36
Les risques d'addiction des jeunes.....	44
Manager son équipe de vie scolaire.....	45

FORMATIONS NÉCESSAIRES

Accompagner les élèves à besoins éducatifs particuliers.....	22
Adolescence et sexualité.....	24
Animer la démocratie participative au collège et au lycée (CVC,CVL).....	25
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement.....	31
Encadrer une équipe aux personnalités multiples.....	34
Explorer le mal être des adolescents : outils et solutions.....	37
Favoriser l'estime de soi de l'élève.....	37
Gérer les conflits entre élèves.....	38
Intelligence artificielle et éducation.....	41
Les nouveaux comportements scolaires.....	43
Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire.....	47
Prise en charge des élèves malades.....	48
Relations avec les familles : comment accueillir, rassurer, gérer les conflits.....	49
Révéler les compétences psychosociales chez le jeune.....	50

POUR ALLER + LOIN

Adapter sa communication.....	24
Comprendre et gérer ses émotions.....	29
Créer des visuels.....	30
Découverte de la PNL.....	32
Encadrer les temps de récréation.....	34
Entretien professionnel.....	35
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle.....	36
Familles d'aujourd'hui et de demain.....	37
Favoriser l'inclusion des élèves en situation de handicap.....	38
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs.....	39
L'humour pour faciliter l'apprentissage et la communication avec les jeunes.....	41
La communication non violente.....	42
La médiation par les pairs.....	42
Management transversal.....	45
Premiers secours en santé mentale (PSSM).....	47
Renforcer la confiance en soi.....	49
Sauveteur Secouriste du Travail (SST).....	51
Sauveteur secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC).....	51
Stress et bien être professionnel.....	52
Travailler dans l'Enseignement Catholique.....	52

JE SUIS RESPONSABLE DE SERVICE

28 Formations



FORMATIONS ESSENTIELLES

Entretien professionnel.....	35
Les bases du management.....	42
Mener un entretien triennal d'analyse de la classification.....	45
Réussir son entretien d'activité.....	50

FORMATIONS NÉCESSAIRES

Encadrer une équipe aux personnalités multiples.....	34
Management transversal.....	45
Manager son équipe de vie scolaire.....	45

POUR ALLER + LOIN

Accueillir les personnes en situation de handicap.....	23
Adapter sa communication.....	24
Comprendre et gérer ses émotions.....	29
Créer des visuels.....	30
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement.....	31
Découverte de la PNL.....	32
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle.....	36
Exercer une autorité éducative juste et constructive.....	36
Familles d'aujourd'hui et de demain.....	37
Favoriser l'inclusion des élèves en situation de handicap.....	38
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs.....	39
L'humour pour faciliter l'apprentissage et la communication avec les jeunes.....	41
La communication non violente.....	42
Les nouveaux comportements scolaires.....	43
Premiers secours en santé mentale (PSSM).....	47
Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire.....	47
Renforcer la confiance en soi.....	49
Sauveteur Secouriste du Travail (SST).....	51
Sauveteur secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC).....	51
Stress et bien être professionnel.....	52
Travailler dans l'Enseignement Catholique.....	52



FORMATIONS CERTIFIANTES

Un Certificat de Qualification Professionnelle (CQP) est une certification créée et délivrée par une branche professionnelle qui atteste de la maîtrise de compétences liées à un métier.

Créé en 2013 par la CPN EEP Formation, le CQP “**Éducateur de Vie Scolaire**” est devenu le titre de références des professionnels de la vie scolaire. Il prouve la capacité à tenir un emploi qualifié et garantit la maîtrise des compétences.

Le Certificat de Qualification Professionnelle “**Coordinateur de Vie Scolaire**” a été créé en 2016.

Ces 2 titres sont inscrits au **Répertoire National des Certifications Professionnelles**. Leur reconnaissance nationale interbranche permet la mobilité professionnelle du titulaire du CQP en lui offrant une ouverture sur l'ensemble des Établissements d'Enseignement Privés.

Les informations concernant les taux d'obtention des certifications, ainsi que les taux de satisfaction des participants sont accessibles sur simple demande.



CQP COORDINATEUR DE VIE SCOLAIRE

Ce parcours est ouvert à tous les personnels de vie scolaire justifiant d'une année d'expérience dans le secteur de l'éducatif et/ou du socio-éducatif dans le respect du prérequis ci-dessous.

Le CQP est accessible soit par la voie de la formation, soit par la Validation des Acquis de l'Expérience.

Le CQP est constitué de 5 blocs de compétences indépendants. La logique des blocs de compétences permet à un stagiaire d'obtenir le CQP à son rythme, sur plusieurs années, en fonction de sa disponibilité et de celle de son établissement. Un positionnement préalable est réalisé par le chef d'établissement ou le responsable de vie scolaire, ainsi

que par le salarié(e) concerné(e). Il permet d'identifier les compétences déjà acquises et les besoins en formation du salarié et de choisir les modules nécessaires.

Le positionnement du Créfi permet de confirmer ou infirmer le positionnement de l'établissement.

À l'issue de chaque bloc de compétences, le candidat est évalué par un jury métier composé d'un formateur et d'un professionnel de la vie scolaire ou de deux professionnels de la vie scolaire.

Pour obtenir le Certificat de Qualification Professionnelle, les 5 blocs de compétences doivent être validés. Le titre délivré est de niveau 6.

PUBLIC ET PRÉREQUIS

**1 AN D'EXPÉRIENCE DANS LE SECTEUR ÉDUCATIF
ET/OU SOCIO-ÉDUCATIF**

Pour tout **SALARIÉ** en poste
d'éducateur de vie scolaire

Pour tout **SALARIÉ** en
poste de **CVS**

Cette formation est éligible
à un financement CPF.

BLOC 02
CQP EVS
obligatoire



BLOC 04
CQP EVS
recommandé

BLOC 04
CQP EVS
recommandé

Le CQP coordinateur de vie scolaire est inscrit au Répertoire National des Certifications Professionnelles (niveau 6) sous le numéro 38797 depuis le 27 mars 2024, certifié par la Confédération de l'Enseignement Privé Non Lucratif.

POSITIONNEMENT - DÉFINITION DU PARCOURS DE FORMATION ET PRÉCONISATION DE STAGE

BLOC 01

Assurer l'accueil éducatif d'élèves et apprenants et de leurs familles.

72 HEURES
DE FORMATION

ÉVALUATION JURY MÉTIER

BLOC 02

Coordonner l'organisation d'un service de vie scolaire.

63 HEURES
DE FORMATION

ÉVALUATION JURY MÉTIER

BLOC 03

Conduire des projets d'animations ou d'activités éducatives.

42 HEURES
DE FORMATION

ÉVALUATION JURY MÉTIER

BLOC 04

Assurer l'intégration et l'accompagnement d'une équipe de vie scolaire.

42 HEURES
DE FORMATION

ÉVALUATION JURY MÉTIER

BLOC 05

Gérer des situations de harcèlement et les situations à risques en milieu scolaire et protéger les publics fragiles.

42 HEURES
DE FORMATION

ÉVALUATION JURY MÉTIER

La commission de certification édite un certificat correspondant aux blocs validés ou une certification totale pour l'ensemble du parcours CQP CVS



DURÉE DU PARCOURS :

Entre 42 et 272 heures selon le nombre de blocs de compétences choisis.



LIEUX :

Nantes ou Bordeaux.



DATES DE SESSIONS :

Entrées permanentes.
Nous établirons ensemble le planning adapté aux besoins spécifiques de chaque stagiaire.

LES BLOCS DE COMPÉTENCES DU CQP COORDINATEUR DE VIE SCOLAIRE

Chaque salarié de la vie scolaire peut s'inscrire à un ou plusieurs blocs de compétences à condition de respecter les prérequis décrits page 16. Un parcours de formation court, de 1 à 2 semaines, permet de développer de nouvelles compétences sur un thème précis.

À l'issue de chaque bloc de compétences, le stagiaire est évalué par un jury métier composé d'un formateur et d'un professionnel de la vie scolaire, ou de deux professionnels de la vie scolaire, afin d'obtenir un certificat correspondant aux blocs validés.



Chaque bloc de compétences est éligible à un financement CPF.

BLOC 01

11 JOURS

Assurer l'accueil éducatif d'élèves et apprenants et de leurs familles

- Organiser la prise en charge individuelle et collective des élèves et des apprenants
- Encadrer la surveillance des élèves et apprenants à l'intérieur et à l'extérieur de l'établissement
- Faire respecter le règlement intérieur et le cadre légal
- Assurer le dialogue avec les élèves, apprenants et les familles
- Assurer la mise en sécurité des élèves des apprenants et du personnel
- Encadrer le travail scolaire des élèves et des apprenants

BLOC 02

9 JOURS

Coordonner l'organisation d'un service de vie scolaire

- Organiser et structurer le service de vie scolaire
- Diffuser l'information au sein du service de vie scolaire
- Organiser et animer des réunions
- Suivre l'activité et optimiser l'activité du service

BLOC 03

6 JOURS

Conduire des projets d'animation ou d'activité éducative

- Élaborer un projet d'animation
- Coordonner un projet d'animation ou d'activité éducative

BLOC 04

6 JOURS

Assurer l'intégration et l'accompagnement d'une équipe de vie scolaire

- Accueillir et intégrer un nouveau salarié ou un stagiaire au sein du service de vie scolaire
- Accompagner l'évolution de chaque membre de l'équipe

BLOC 05

6 JOURS

Gérer des situations de harcèlement et les situations à risques en milieu scolaire et protéger les publics fragiles

- Identifier les élèves en danger et les situations à risques et mettre en place un plan d'action
- Prévenir et faire face aux troubles de santé mentale

CQP ÉDUCATEUR DE VIE SCOLAIRE

Ce parcours est ouvert à tous les salariés de la vie scolaire de l'interbranche enseignement privé en poste ainsi qu'aux nouveaux arrivants. Le titre délivré est de niveau 4.

Le CQP est accessible soit par la voie de la formation, soit par la Validation des Acquis de l'Expérience.

Le CQP est constitué de 4 blocs de compétences indépendants. La logique des blocs de compétences permet à un stagiaire de d'obtenir son CQP à son rythme, en fonction de sa disponibilité et de celle de son établissement. Un positionnement préalable est réalisé par le chef d'établissement ou le responsable de vie scolaire.

Il permet d'identifier les compétences déjà acquises et les besoins en formation du salarié et de choisir les modules de formation nécessaires.

Le positionnement du Créfi permet de confirmer ou infirmer le positionnement de l'établissement.

À l'issue de chaque bloc de compétences, le candidat est évalué par un jury métier composé d'un formateur et d'un professionnel de la vie scolaire ou de deux professionnels de la vie scolaire.

Pour obtenir le Certificat de Qualification Professionnelle, les 4 blocs de compétences doivent être validés. Le titre délivré est de niveau 4.

Le CQP éducateur de vie scolaire est inscrit au Répertoire National des Certifications Professionnelles sous le numéro 35431 en date du 17 mars 2021, certifié par la Confédération de l'Enseignement Privé Non Lucratif.

POSITIONNEMENT - DÉFINITION DU PARCOURS DE FORMATION

BLOC 01

Participer aux activités de la vie scolaire au sein d'un établissement

STAGE

56 HEURES

DE FORMATIONS

ÉVALUATION JURY MÉTIER

BLOC 02

Accompagner des élèves dans leur vie scolaire

56 HEURES

DE FORMATIONS

ÉVALUATION JURY MÉTIER

BLOC 03

Proposer et animer des projets à destinations des élèves

35 HEURES

DE FORMATIONS

ÉVALUATION JURY MÉTIER

BLOC 04

Accompagner des actions de prévention du harcèlement et des discriminations scolaire

35 HEURES

DE FORMATIONS

ÉVALUATION JURY MÉTIER

La commission de certification édite un certificat correspondant aux blocs validés ou une certification totale pour l'ensemble du parcours CQP EVS



DURÉE DU PARCOURS :

Entre 35 et 182 heures selon le nombre de blocs de compétences choisis.



LIEUX :

Nantes ou Bordeaux.



DATES DE SESSIONS :

Entrées permanentes. Nous établirons ensemble le planning adapté aux besoins spécifiques de chaque stagiaire.

Cette formation est éligible à un financement CPF.

Des travaux de réingénierie du CQP EVS sont actuellement en cours.
Le contenu de la formation évoluera en 2026.

LES BLOCS DE COMPÉTENCES DU CQP ÉDUCATEUR DE VIE SCOLAIRE

Chaque personne de la vie scolaire peut s'inscrire à un ou plusieurs blocs de compétences : un parcours de formation court, de 1 à 2 semaines, pour développer de nouvelles compétences sur un thème précis.

À l'issue de chaque bloc de compétences, le stagiaire est évalué par un jury métier composé d'un formateur et d'un professionnel de la vie scolaire afin d'obtenir un certificat correspondant aux bloc(s) validé(s).

Chaque bloc de compétences est éligible à un financement CPF.



BLOC 01

8 JOURS

Participer aux activités de la vie scolaire en au sein d'un établissement

- EVS : organiser ses missions, optimiser son temps et maîtriser ses outils
- Surveiller et sécuriser
- Faire autorité
- Prévenir les risques et réagir en cas de danger
- Optimiser sa communication professionnelle

BLOC 02

8 JOURS

Accompagner des élèves dans leur vie scolaire

- Accompagner les élèves au travail
- Accompagner des élèves en difficulté et/ou aux besoins spécifiques
- Communiquer et gérer les conflits
- Utiliser de nouveaux modes de communication

BLOC 03

5 JOURS

Proposer et animer des projets à destination des élèves

- Concevoir des projets d'animation ou d'activité éducative
- Animer des projets d'animation ou d'activité éducative
- Réussir sa présentation orale d'un projet d'animation

BLOC 04

5 JOURS

Accompagner des actions de prévention du harcèlement et des discriminations en milieu scolaire

- Les adolescents en difficulté
- Menaces, humiliation, harcèlement entre élèves en milieu scolaire
- Le risque d'addiction numérique des jeunes

BOOSTEZ VOS COMPÉTENCES EN GESTION DES RESSOURCES HUMAINES AVEC LE BADGE RH !

GÉRER LES RESSOURCES HUMAINES DANS L'ENSEIGNEMENT PRIVÉ SOUS CONTRAT

Créé en 2024 à l'initiative de la CPN EEP Formation, le **Badge RH** est une certification de branche autonome, accessible uniquement par la voie de la formation. Un parcours de formation constitué de 7 modules, soit 13 jours de formation, permet d'acquérir les compétences requises par le référentiel.

UN PARCOURS ADAPTÉ AU RÉFÉRENTIEL

- La formation est organisée en modules de formation, à partir des compétences définies dans un référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation.
- Un positionnement préalable à la formation permet d'identifier les compétences déjà maîtrisées par le participant et les besoins en formation des salariés. Un parcours de formation adapté aux besoins réels du salarié est proposé.

L'ÉVALUATION

- Elle est réalisée par un jury métier composé d'un formateur et d'un professionnel ou par 2 professionnels.
- Chaque candidat présentera des dossiers professionnels rédigés en cours et à l'issue de la formation, analysera des études de cas et des observations en situation reconstituée.
- Toutes les compétences devront être acquises pour valider le badge.

UNE PÉDAGOGIE ACTIVE

- Une articulation entre apports théoriques, réflexion et partage d'expériences est proposée afin d'étayer la remise en question et l'évolution des pratiques professionnelles.
- Une participation active de chacun est demandée, notamment dans la constitution des dossiers, des mises en situation, dans les analyses de situations professionnelles et la constitution de dossiers.

FINANCEMENT

- Le coût pédagogique est de 37 € / h net de taxes. Le coût d'évaluation est de 350 € net de taxes. Le budget global est défini en fonction de la durée du parcours (91 heures maximum).

INTITULÉ DU MODULE	Durée
Module 1 : Optimiser l'organisation et le fonctionnement du service Ressources Humaines	2 jours 14 heures
Module 2 : Piloter le processus de recrutement	2 jours 14 heures
Module 3 : Accompagner la vie du contrat du salarié	2 jours 14 heures
Module 4 : Prévenir les risques et protéger la santé psychique et physique des salariés	1 jours 7 heures
Module 5 : Communiquer et conseiller	2 jours 14 heures
Module 6 : Accompagner l'évolution du salarié	2 jours 14 heures
Module 7 : Entretenir le dialogue social avec le CSE	2 jours 14 heures
Evaluation	2 heures



> FORMATIONS INTER-ÉTABLISSEMENTS

Chaque formation peut également être animée au sein de votre établissement ou dans votre région.

Les objectifs pédagogiques peuvent être modifiés en fonction de vos besoins spécifiques.

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter afin de mettre en place les modalités de leur entrée en formation.

Le programme détaillé de chaque formation, ainsi que les modalités pédagogiques, sont accessibles sur notre site : www.crefi.fr

Les taux de satisfaction et résultats par formation sont accessibles sur simple demande.



NOUVEAUTÉ 2026

Ces formations ont été créées pour répondre à des besoins identifiés dans les établissements.



ACCOMPAGNER L'ENFANT DANS LA RÉGULATION DE SES ÉMOTIONS

> DÉVELOPPER SON INTELLIGENCE ÉMOTIONNELLE ET RELATIONNELLE

Pour un enfant il est difficile de gérer la colère, la tristesse, la joie et la peur. Lorsqu'un enfant éprouve une émotion, la question est : « Comment puis-je l'aider à avoir conscience de ce qui se passe en lui ? ». L'aide de l'adulte est nécessaire pour lui apprendre à identifier ses ressentis émotionnels et à les exprimer. Accueillir et encourager les émotions de l'enfant, l'écouter, lui donner la permission de libérer ses tensions, c'est lui permettre de se constituer une personnalité solide, une sécurité intérieure stable.

OBJECTIFS

- Identifier les 4 principales émotions et leurs fonctions
- Associer émotions et développement de l'enfant
- Comprendre le rôle des émotions dans notre dynamique psychique
- Adopter une attitude éducative face à l'enfant aux prises avec ses émotions
- Découvrir et utiliser des outils pour développer leur/notre quotient émotionnel.

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 16, 17 février 2026

👤 ASEM, AVS/AESH, infirmier.e

PUBLIC ÉCOLE

ACCOMPAGNER LES ÉLÈVES À BESOINS ÉDUCATIFS PARTICULIERS

NOUVEAUTÉ 2026

> DÉVELOPPER UNE POSTURE ÉDUCATIVE INCLUSIVE ET ADAPTÉE POUR MIEUX RÉPONDRE AU QUOTIDIEN À LA DIVERSITÉ DES ÉLÈVES

Dans un contexte scolaire où l'inclusion devient une priorité, les éducateurs de vie scolaire sont de plus en plus confrontés à des élèves présentant des besoins éducatifs particuliers (troubles des apprentissages, troubles du comportement, handicaps, situations sociales complexes, etc.).

Ces situations demandent une meilleure compréhension des profils d'élèves, une posture professionnelle ajustée et des outils concrets pour prévenir les situations de rupture ou de malentendu éducatif.

Cette formation vise à donner aux éducateurs de vie scolaire des repères clairs, une meilleure connaissance des EBEP et des stratégies concrètes pour les accompagner efficacement au sein de l'établissement.

OBJECTIFS

- Identifier les principaux profils d'élèves à besoins éducatifs particuliers et leurs spécificités
- Adopter une posture éducative adaptée à la diversité des élèves et leurs besoins spécifiques
- Utiliser des outils de communication et de régulation pour accompagner les EBEP dans la vie scolaire
- Coopérer efficacement avec les enseignants, AESH, familles et autres partenaires
- Contribuer à un cadre bienveillant et structurant favorisant l'inclusion scolaire.

🕒 3 jours - 21 heures

💶 693 €

📅 05, 06, 07 octobre 2026

👤 Personnel de vie scolaire

PUBLIC COLLÈGE | LYCÉE





ACCOMPAGNER LES ÉLÈVES AVEC LA MÉTHODE DE LA PRÉOCCUPATION PARTAGÉE

NOUVEAUTÉ 2026

> UNE APPROCHE ÉDUCATIVE, COOPÉRATIVE ET RESPONSABILISANTE FACE AUX SITUATIONS DE HARCÈLEMENT

Le harcèlement entre élèves constitue une problématique centrale pour les équipes éducatives. La gestion des situations de harcèlement est souvent délicate : il s'agit de protéger les victimes, responsabiliser les auteurs sans les stigmatiser, et restaurer une dynamique positive dans le groupe.

La méthode de la préoccupation partagée (développée par Anatol Pikas) propose une approche non punitive, fondée sur la reconnaissance progressive d'un problème et sur l'implication des élèves dans sa résolution. Elle s'inscrit dans une dynamique de prévention et de restauration du climat scolaire.

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 16, 17 novembre 2026

👤 Personnel de vie scolaire

PUBLIC

COLLÈGE | LYCÉE

OBJECTIFS

- Comprendre les principes et le cadre d'action de la méthode de la préoccupation partagée
- Identifier les situations de harcèlement ou de tensions relationnelles à bas bruit
- Conduire des entretiens individuels selon la démarche MPP
- Suivre la progression et structurer l'accompagnement du groupe classe ou des pairs
- Coopérer avec l'équipe éducative pour une gestion concertée et cohérente.

ACCUEILLIR LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

> FACILITER L'ACCUEIL ET L'ACCESSIBILITÉ

Accueillir sereinement chaque personne en situation de handicap peut légitimement inquiéter les personnels chargés de l'accueil. Comment veiller à accueillir, orienter, en respectant à la fois le cadre légal et les valeurs de l'établissement ? Comment assurer un accueil de qualité, adapté à tous les publics ?

OBJECTIFS

- Connaître les applications de la réglementation du 11 février 2005 relatives à l'égalité des droits et des chances et l'ordonnance de 2014
- Identifier les différentes formes de handicap (moteur, auditif, intellectuel ou visuel, handicaps invisibles, troubles de la santé mentale) et les besoins spécifiques
- Accueillir et accompagner chaque personne selon la nature du handicap
- Maîtriser la communication et les fondamentaux de l'accueil adaptés aux personnes en situation de handicap.

🕒 1 jour – 7 heures

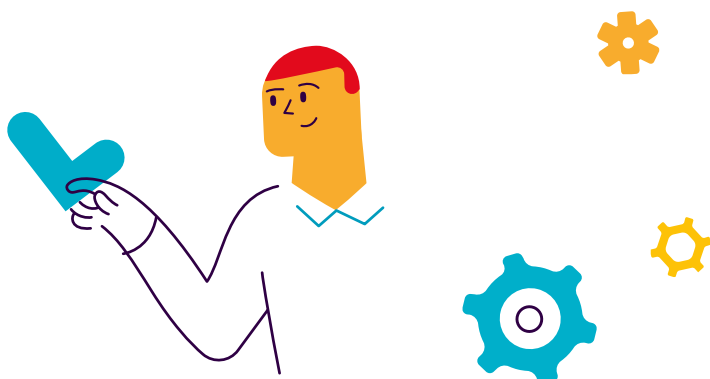
💶 231 €

📅 30 septembre 2026

👤 Personne en charge de l'accueil du public dans les établissements

PUBLIC

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE



ACCUEILLIR, GÉRER, ORIENTER : LES CLÉS D'UN ACCUEIL DE QUALITÉ

NOUVEAUTÉ 2026

> RENFORCER SA POSTURE PROFESSIONNELLE ET AFFIRMER SON RÔLE-CLÉ DANS L'ÉTABLISSEMENT

Les personnels d'accueil jouent un rôle central dans la vie de l'établissement : premiers visages rencontrés, premières voix entendues, ils incarnent la qualité de l'accueil et l'image de l'établissement. Face à des parents et des interlocuteurs de plus en plus exigeants cette formation permet de conforter sa pratique tout en expérimentant de nouvelles approches.

OBJECTIFS

- Accueillir avec bienveillance tous les publics (élèves, parents, partenaires, visiteurs, prestataires) en incarnant les valeurs de l'établissement
- Maîtriser les principales techniques de communication au téléphone et en face à face
- Adopter une posture professionnelle adaptée, en respectant les codes de l'établissement, la confidentialité, et la juste distance relationnelle
- Gérer les situations délicates ou conflictuelles avec calme et efficacité.

🕒 2 jours -14 heures

💶 462 €

📅 01, 02 octobre 2026

 Personnel d'accueil

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

ADAPTER SA COMMUNICATION

> COMPRENDRE LES DIFFÉRENTES PERSONNALITÉS

La communication est une aptitude majeure pour tout collaborateur. Adapter sa communication tant aux situations qu'à ses différents interlocuteurs, qu'ils soient collègues, responsables hiérarchiques ou familles est un élément clé pour gagner en efficacité et construire des relations constructives. Faire passer ses messages, se faire comprendre est absolument nécessaire pour influencer positivement son environnement professionnel. Y parvenir sans manipuler exige des outils efficaces et pertinents de communication.

OBJECTIFS

- Améliorer sa communication relationnelle avec les autres
- Identifier et mobiliser ses propres ressources pour communiquer de façon efficace (émotions, comportements, pensées)
- Repérer les modes de communication de son interlocuteur
- Prévenir les conflits et gérer les tensions
- S'approprier différentes approches de communication : analyse transactionnelle, outils de PNL, intelligence émotionnelle...

🕒 2 jours - 14 heures

💶 462 €

📅 24, 25 mars 2026

 Tout salarié

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

ADOLESCENCE ET SEXUALITÉ

> COMPRENDRE POUR ACCOMPAGNER

Comment aborder la question de la sexualité et du genre au sein des établissements scolaires ? Quel est le rôle des personnels de vie scolaire ? Quelle attitude adopter dans l'échange avec un jeune ? Un exercice délicat nécessitant éducation et respect

OBJECTIFS

- Mobiliser des connaissances de base dans l'accompagnement des adolescents pour réduire les risques liés à la sexualité (grossesses non désirées, VIH/IST, violences)
- Repérer les attitudes d'écoute favorables
- Identifier les partenaires capables de renseigner les jeunes sur les questions de santé sexuelle
- Aborder sereinement la question du genre.

🕒 2 jours - 14 heures

💶 462 €

📅 06, 07 avril 2026

 Personnel de vie scolaire, infirmier(e)

PUBLIC COLLÈGE | LYCÉE

AGIR EN ÉDUCATEUR

> FAVORISER L'ÉPANOUISSEMENT DU JEUNE

Le rôle d'un éducateur est de conduire et d'élever une personne en devenir. Sa posture est axée sur l'accompagnement du jeune en considérant l'épanouissement de sa personnalité. Ses missions sont donc de transmettre des connaissances, des valeurs, des repères essentiels afin de développer les potentialités, entre autonomie et socialisation.

OBJECTIFS

- Prendre en compte l'évolution des jeunes dans l'espace scolaire
- Rendre éducatif un moment d'autorité
- Adopter une posture éducative adaptée aux besoins du jeune dans la sphère scolaire
- Adapter sa communication à la situation et à l'interlocuteur
- Savoir se positionner face à des situations conflictuelles
- Mettre en place des stratégies éducatives afin d'accompagner efficacement les jeunes.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 07, 08 avril 2026

 Personnel de vie scolaire

PUBLIC

COLLÈGE | LYCÉE

ANIMER LA DÉMOCRATIE PARTICIPATIVE AU COLLÈGE ET AU LYCÉE (CVC,CVL)

> RENFORCER LE RÔLE ÉDUCATIF DES PERSONNELS DE VIE SCOLAIRE DANS LA PARTICIPATION ET L'ENGAGEMENT DES ÉLÈVES

Le Conseil de la Vie Collégienne (CVC) et le Conseil de la Vie Lycéenne (CVL) sont des espaces privilégiés de dialogue entre élèves et adultes de la communauté éducative.

Ils permettent aux jeunes d'exercer concrètement leur citoyenneté, de s'impliquer dans la vie de l'établissement et de développer le sens du collectif.

Les personnels de vie scolaire, par leur proximité quotidienne avec les élèves, occupent une place essentielle pour favoriser l'expression, l'écoute et la prise en compte de la parole des jeunes.

OBJECTIFS

- Favoriser l'implication des élèves dans la vie de l'établissement à travers le CVC et le CVL
- Soutenir et encadrer les initiatives en lien avec les besoins réels de la communauté scolaire
- Aider les jeunes à s'approprier les règles de vie collective et à développer leur sens des responsabilités
- Accompagner l'apprentissage de la citoyenneté par des projets concrets favorisant respect, solidarité et coopération
- Renforcer le rôle des personnels de vie scolaire comme relais et animateurs de la démocratie scolaire.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 23, 24 novembre 2026

 Personnel de vie scolaire

PUBLIC

COLLÈGE | LYCÉE



ASEM, CONSOLIDER SON RÔLE ÉDUCATIF

➤ ACCOMPAGNER L'ENFANT DANS SA CONSTRUCTION PERSONNELLE

Être ASEM c'est également aider l'enfant à grandir. C'est développer envers lui une relation particulière, une relation éducative qui tout en prenant en compte ses besoins fondamentaux, l'accompagne dans son développement physique et psychique et s'adapte à celui-ci.

OBJECTIFS

- Identifier les éléments déterminants de la construction d'une relation éducative de qualité
- Comprendre les besoins fondamentaux de l'enfant et l'accompagner dans sa construction de sa personnalité
- Consolider et étendre sa position éducative

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 20, 21 mai 2026

👤 ASEM

PUBLIC ÉCOLE



ASSISTANT.E / SECRÉTAIRE : FACILITATEUR.TRICE DU QUOTIDIEN

NOUVEAUTÉ 2026

➤ ACCUEILLIR, ORGANISER ET COMMUNIQUER EFFICACEMENT AU SEIN DE L'ÉTABLISSEMENT

Être secrétaire ou assistant.e requiert polyvalence, adaptabilité et sens de l'organisation. Cette formation propose des outils pratiques et des astuces efficaces pour répondre aux nouvelles exigences des établissements.

OBJECTIFS

- Situer clairement leur rôle et leurs missions dans l'organisation de l'établissement scolaire
- Se positionner comme une interface de communication et de coordination, interne et externe
- Identifier l'importance et l'urgence des demandes pour gérer les priorités avec discernement
- Maîtriser les bases d'une communication orale et écrite efficace et adaptée à chaque interlocuteur
- Organiser et faire circuler l'information de manière fluide et structurée
- Adopter une posture professionnelle rassurante et constructive face à des situations exigeantes ou émotionnellement tendues.

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 13, 14 octobre 2026

👤 Personnel administratif, secrétaire, assistant.e

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE





ASSISTANT.E DE DIRECTION, AU CŒUR DE LA RELATION ET DES DÉCISIONS

NOUVEAUTÉ 2026

> AFFIRMER SA POSTURE, GÉRER LES PRIORITÉS ET FLUIDIFIER LES RELATIONS AU CŒUR DE L'ÉTABLISSEMENT

L'assistant.e de direction se situe au carrefour logistique de la gestion des équipes et des projets. Outre les tâches « classiques », elle est garante de la bonne diffusion de l'information et elle doit assurer efficacement la fonction d'interface au cœur de l'établissement.

OBJECTIFS

- Identifier le rôle central de l'assistant(e) de direction dans la coordination des équipes et des projets de l'établissement
- Assurer une communication fluide et structurée, tant à l'écrit qu'à l'oral, en interne comme en externe
- Adopter une posture professionnelle adaptée à la diversité des interlocuteurs (chefs d'établissement, enseignants, familles, prestataires...)
- Mettre en œuvre des outils de gestion du temps, des priorités et de l'information pour gagner en sérénité et en efficacité
- Renforcer la double synergie assistante-directeur, assistante-équipe administrative.

2 jours

462 €

11, 12 mars 2026

Assistant.e de direction

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

ATTENTION ET CONCENTRATION

> AIDER LES ENFANTS À DÉVELOPPER LEURS CAPACITÉS ATTENTIONNELLES

Agitation, étourderie, oublis, manque d'attention, difficulté à mener un travail à son terme, à écouter des consignes... Les enfants d'aujourd'hui présentent régulièrement des difficultés d'attention et de concentration. Ils rencontrent des difficultés à rester assis, centrer leur attention, maintenir leur concentration.

OBJECTIFS

- Comprendre les mécanismes du développement de l'attention et de la concentration chez les enfants
- Identifier les signes de faible attention ou de dispersion chez les élèves
- Mettre en œuvre des activités et des méthodes favorisant la concentration
- Créer des routines et des environnements propices à l'attention collective.

2 jours – 14 heures

462 €

03, 04 novembre 2026

ASEM, AVS/AESH

ÉCOLE

AUTORITÉ ET RELATION ÉDUCATIVE

> CONFORTER SON AUTORITÉ AUPRÈS DES ENFANTS, EN MAINTENANT UNE RELATION ÉDUCATIVE

Les situations rencontrées dans le milieu scolaire nécessitent bien souvent de faire preuve d'autorité. Comment répondre à la provocation de certains enfants ? Comment ne pas se laisser déborder par ces comportements ? Comment poser les limites à ne pas franchir ? Comment faire preuve d'autorité tout en maintenant une relation éducative de qualité ?

OBJECTIFS

- Comprendre sa relation à l'autorité pour agir en éducateur
- Repérer ses modes d'expression en situation d'autorité
- Identifier les situations d'autorité dans son environnement professionnel
- Rendre éducatif un moment d'autorité.

2 jours – 14 heures

462 €

16, 17 février 2026

Tout salarié d'une école

ÉCOLE

COMPRÉHENSION ET GESTION DES CONFLITS ENTRE ENFANTS

> SAVOIR LES APPRÉHENDER ET LES RÉSOUDRE

« Ils veulent jamais que j'aille jouer avec eux », « il se moque de moi », « Elle m'a insulté » ... La gentillesse aurait-elle déserté les cours d'école, remplacée par la loi de la jungle ? Jusqu'où laisser les enfants « régler leurs comptes » tout en gardant un œil et une oreille attentive ? Quelles sont les attitudes à privilégier et celles à éviter ? Comment mettre en place une médiation entre enfants pour faire du conflit une source d'apprentissage ?

OBJECTIFS

- Comprendre les origines et mécanismes des conflits chez les enfants
- Accompagner l'enfant dans l'apprentissage de sa vie sociale
- Adopter une posture éducative face aux conflits
- Acquérir des outils concrets pour accompagner la résolution des conflits
- Favoriser un cadre propice à la prévention des conflits

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 16, 17 juin 2026

👤 ASEM, AVS/AESH

PUBLIC
ÉCOLE

COMPRENDRE ET AGIR FACE AUX NOUVEAUX COMPORTEMENTS DES ENFANTS

> COMMENT ADAPTER NOTRE APPROCHE ?

Les enfants présentent aujourd'hui une diversité de comportements qui exige une approche attentive et adaptative de la part des adultes éducateurs. Cette formation vise à outiller les participant pour qu'ils/elles puissent intervenir efficacement face à ces nouvelles réalités. En s'appuyant sur une compréhension approfondie des influences environnementales et des troubles potentiels, elle cherche à promouvoir un environnement scolaire inclusif et bienveillant.

OBJECTIFS

- Comprendre les évolutions des comportements des enfants
- Reconnaître et comprendre les différents types de comportements
- Maîtriser les connaissances sur les troubles du comportement
- Développer des stratégies d'intervention efficaces
- Créer un environnement scolaire positif et sécurisant
- Améliorer la collaboration avec les enseignants et les familles.

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 02, 03 décembre 2026

👤 ASEM, AVS/AESH, infirmier.e

PUBLIC
ÉCOLE



COMPRENDRE ET GÉRER SES ÉMOTIONS

> UN ATOUT POUR SON ÉPANOUISSEMENT PERSONNEL

Dans notre quotidien professionnel, la gestion de nos émotions revêt une importance cruciale. Savoir reconnaître, comprendre et maîtriser nos émotions non seulement améliore notre bien-être personnel, mais contribue également à créer un environnement harmonieux et propice à l'apprentissage. Cette formation vise à explorer ces aspects essentiels de l'intelligence émotionnelle, offrant des outils pratiques pour naviguer avec confiance et empathie à travers les défis émotionnels que nous rencontrons au quotidien. En développant nos compétences émotionnelles, nous enrichissons notre capacité à soutenir efficacement les élèves et à collaborer de manière constructive avec nos collègues.

OBJECTIFS

- Comprendre les émotions et leurs différentes expressions
- Analyser et gérer ses propres mécanismes émotionnels
- Développer des stratégies efficaces pour faire face au stress et à l'anxiété
- Développer une communication empathique et constructive
- Gérer les conflits de manière positive et productive
- Contribuer à créer un climat de travail respectueux et harmonieux.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 03, 04 mars 2026

 Tout salarié

 ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

CONCEVOIR ET ANIMER UN PROJET DE VIE SCOLAIRE

> DONNER DU SENS AUX ANIMATIONS ET CRÉER UNE DYNAMIQUE AU SEIN DE L'ÉQUIPE

Vous souhaitez associer l'équipe éducative à l'élaboration d'un projet de vie scolaire. Ce projet commun permettra de mobiliser les acteurs, homogénéiser les pratiques et renforcer la collaboration avec l'équipe pédagogique..

OBJECTIFS

- Clarifier la finalité et les missions de la Vie Scolaire
- S'appuyer sur les valeurs de l'Institution et le projet d'établissement
- Maîtriser les étapes de construction d'un Projet de Vie Scolaire
- Faire vivre le projet à court terme et à moyen terme.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 24, 25 novembre 2026

 Personnel de vie scolaire

 COLLÈGE | LYCÉE

CRÉER DES JEUX PÉDAGOGIQUES

> ENRICHIR L'EXPÉRIENCE ÉDUCATIVE ET ACCOMPAGNER GRÂCE AU JEU LE DÉVELOPPEMENT DE CHAQUE ENFANT

La capacité à concevoir et à mettre en œuvre des jeux pédagogiques adaptés représente non seulement un défi stimulant mais aussi une opportunité essentielle pour enrichir l'apprentissage inclusif et favoriser le développement global des enfants. Cette formation vise à doter les participants des compétences nécessaires pour créer des jeux pédagogiques qui répondent aux besoins diversifiés des enfants. En explorant les fondements théoriques et pratiques de la conception de jeux inclusifs, les participants seront guidés à travers des stratégies efficaces pour intégrer ces jeux dans le quotidien éducatif, contribuant ainsi à un environnement d'apprentissage stimulant et accessible pour tous.

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 07, 08 avril 2026

👤 ASEM

PUBLIC
ÉCOLE

OBJECTIFS

- Comprendre l'importance des jeux pédagogiques dans l'apprentissage des enfants
- Apprendre à développer des jeux adaptés à différents niveaux d'âge, de développement et à différents types de besoins (cognitifs, sociaux, moteurs, etc.)
- Explorer les différentes catégories de jeux et leurs applications éducatives pour soutenir l'inclusion et l'engagement de tous les enfants
- Créer un environnement ludique et stimulant qui enrichit l'expérience d'apprentissage des élèves tout en respectant leurs besoins individuels.

CRÉER DES VISUELS

> GAGNER EN AUTONOMIE POUR CRÉER DES VISUELS IMPACTANTS

La création des visuels est souvent l'apanage des services administratifs ou des agences. Vous ne maîtrisez pas «la chaîne graphique» et n'avez pas les logiciels qu'il faut, ni leur maîtrise ? Mais vous souhaitez créer des visuels attractifs, utilisables sur différents supports (Affiches, flyers, web, réseaux sociaux, etc.) et simples à créer.

OBJECTIFS

- Créer simplement et gratuitement des visuels print : flyers, affiche, annonces, etc
- Maîtriser les dimensions : cm, mm, pixels...
- Créer des maquettes pour transmission directe à l'imprimeur en ligne
- Créer des visuels optimisés pour le web et les réseaux sociaux.

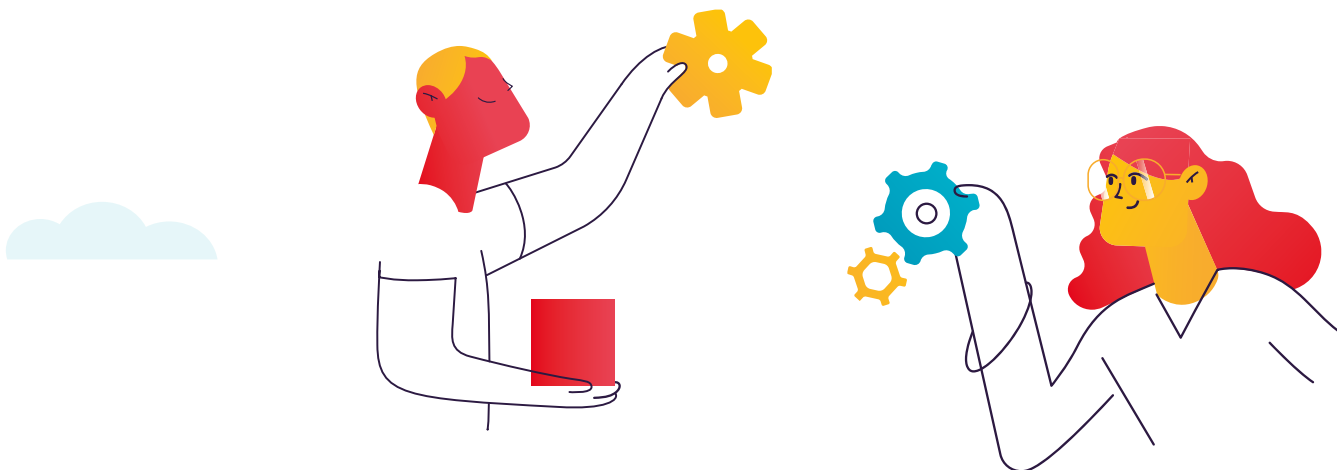
🕒 1 jour – 7 heures

💶 231 €

📅 04 mars 2026

👤 Tout salarié

PUBLIC
ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE





CRÉER, JOUER, BOUGER : DES ACTIVITES AU SERVICE DE L'ÉVEIL DES ENFANTS

NOUVEAUTÉ 2026

> RÉUSSIR SES ATELIERS ÉDUCATIFS ET PÉDAGOGIQUES

Être ASEM, c'est bien plus qu'assister : c'est participer activement à l'éveil et au développement des enfants. Cette formation propose des clés simples et concrètes pour animer des ateliers variés, encourager la coopération, et s'impliquer pleinement dans les projets de la classe. Un temps pour explorer, créer et renforcer sa posture professionnelle.

OBJECTIFS

- Concevoir ou co-animer des ateliers sensoriels, ludiques et créatifs adaptés aux enfants de 2 à 6 ans
- Proposer ou participer à des activités motrices simples et sécurisées.
- Mettre en place ou accompagner des jeux coopératifs favorisant l'entraide et la gestion des émotions
- Comprendre les enjeux éducatifs de chaque type d'activité pour mieux ajuster leur posture professionnelle
- Collaborer de manière efficace avec les enseignants dans le cadre de projets pédagogiques ou festifs (sorties, fêtes d'école, ateliers thématiques)
- Adapter leurs pratiques aux besoins spécifiques de certains enfants, en concertation avec l'équipe éducative.

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 19, 20 octobre 2026

👤 ASEM

PUBLIC ÉCOLE



DE L'AGRESSIVITÉ À LA VIOLENCE : SAVOIR AGIR EFFICACEMENT

NOUVEAUTÉ 2026

> PRÉVENIR, DÉSAMORCER ET GÉRER LES COMPORTEMENTS AGRESSIFS EN MILIEU SCOLAIRE

Les personnels éducatifs et administratifs peuvent être confrontés à des situations de tension croissante : propos agressifs, menaces, intrusions, comportements violents... Ces épisodes, parfois imprévisibles, génèrent du stress, de la peur et un sentiment d'impuissance. Savoir repérer les signes avant-coureurs d'un passage à l'acte, adopter la bonne posture face à un interlocuteur violent, protéger son intégrité tout en préservant le cadre éducatif : autant de compétences devenues indispensables dans nos établissements.

Cette formation vise à outiller concrètement les professionnel-le-s pour affronter ces situations avec lucidité, calme et efficacité, tout en renforçant leur sentiment de sécurité.

OBJECTIFS

- Comprendre les mécanismes de la violence
- Repérer les signes précurseurs d'une montée de tension
- Adopter une posture professionnelle de désescalade
- Se protéger et protéger autrui en cas de violence avérée
- Agir après la crise.

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 01, 02 avril 2026

👤 Tout salarié

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE



DÉCOUVERTE DE LA PNL

➤ APPUYER SUR LES OUTILS DE LA PROGRAMMATION NEURO LINGUISTIQUE POUR CRÉER UNE RELATION

Découvrez la puissance de la Programmation Neuro Linguistique pour transformer votre communication, booster votre confiance et atteindre vos objectifs plus rapidement. Grâce à des méthodes simples et efficaces, vous apprendrez à mieux comprendre vos émotions et à communiquer positivement. Une formation dynamique et inspirante pour libérer votre potentiel et créer le changement que vous souhaitez.

OBJECTIFS

- Développer ses savoir-faire pour s'exprimer clairement et se faire entendre
- Écouter et être écouté
- Comprendre et se faire comprendre
- Acquérir une souplesse et une flexibilité comportementale
- Découvrir la carte du monde de l'autre
- Préciser ses objectifs personnels
- Développer des techniques de communication efficace.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 09, 10 décembre 2026

 Tout salarié

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

DÉVELOPPER UNE COLLABORATION HARMONIEUSE ENTRE ASEM ET ENSEIGNANT.E

➤ FAVORISER L'HARMONIE ET L'EFFICACITÉ POUR RENFORCER L'ÉPANOUISSEMENT ET LA RÉUSSITE DE L'ENFANT

La collaboration entre les ASEM et les enseignant.e.s du 1^{er} degré est un pilier essentiel pour assurer un soutien éducatif optimal aux élèves. Cette formation vise à renforcer les compétences relationnelles et collaboratives nécessaires pour créer un environnement scolaire harmonieux et enrichissant. En explorant les rôles complémentaires et en développant des stratégies de communication efficace, la formation permet de maximiser l'impact positif sur l'apprentissage et le développement global des enfants.

OBJECTIFS

- Comprendre les rôles et responsabilités respectifs
- Définir les bénéfices d'une collaboration efficace pour le soutien et l'accompagnement des élèves
- Renforcer les compétences relationnelles et communicatives
- Optimiser l'accompagnement éducatif des élèves
- Élaborer des stratégies pour soutenir l'apprentissage et le bien-être des élèves.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 19, 20 octobre 2026

 ASEM

PUBLIC ÉCOLE

DIRE «NON» POUR GRANDIR

NOUVEAUTÉ 2026

➤ QUAND IL DIT « NON » À TOUT

L'enfant s'oppose et répond « Non ». Il refuse de respecter l'autorité et semble même parfois provoquer l'adulte. L'adulte lui demande d'agir, il répond « Non ». L'éducateur se sent en lutte de pouvoir et entre dans un cycle de menaces et de punitions. Quelles attitudes adopter face à ces comportements ?

OBJECTIFS

- Identifier les causes et les formes de comportements d'opposition chez les jeunes enfants
- Situer ces comportements dans le cadre du développement psychoaffectif de l'enfant
- Poser des limites claires, cohérentes et sécurisantes
- Adopter une posture bienveillante, sans complaisance
- Utiliser des techniques de communication positive pour prévenir et désamorcer les conflits.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 16, 17 février 2026

 ASEM, AVS, AESH travaillant au sein d'une école.

PUBLIC ÉCOLE

ÉDUCATION INCLUSIVE : COMPRENDRE ET SOUTENIR L'ENFANT EN SITUATION DE HANDICAP

NOUVEAUTÉ 2026

> POUR UNE ÉDUCATION RESPECTUEUSE DES DIVERSITÉS

L'inclusion des enfants en situation de handicap est une priorité essentielle pour que chaque enfant bénéficie d'un environnement d'apprentissage équitable et bienveillant. Pour y parvenir, il est indispensable de pouvoir comprendre les besoins spécifiques de ces enfants. Cette formation vise à fournir les outils et les compétences nécessaires pour favoriser une éducation véritablement inclusive.

OBJECTIFS

- Identifier et comprendre les différents types de handicaps et leurs impacts sur l'apprentissage et le développement de l'enfant
- Expliquer les principes et les valeurs de l'éducation inclusive
- Développer des compétences pour soutenir les enfants en situation de handicap et adapter les méthodes d'apprentissage à leurs besoins
- Apprendre à utiliser des outils et des stratégies pédagogiques inclusives pour faciliter la participation et l'apprentissage des enfants concernés
- Favoriser la collaboration entre les enseignants, le personnel éducatif, les familles et les professionnels de la santé pour soutenir l'éducation des enfants en situation de handicap
- Cultiver une sensibilité accrue envers les besoins émotionnels et sociaux des enfants en situation de handicap.

🕒 3 jours - 21 heures

💶 693€

📅 13, 14 et 15 avril 2026

👤 ASEM, AVS/AESH, infirmier.e

PUBLIC ÉCOLE

ÉDUIQUER ET ENCADRER À L'INTERNAT

NOUVEAUTÉ 2026

> POSTURE, CADRE, RELATION ET VIE COLLECTIVE POUR UN INTERNAT PORTEUR DE SENS

L'internat est un lieu de vie autant qu'un espace éducatif à part entière. Il implique une présence éducative continue, un cadre clair et une attention particulière à chaque élève. Cette formation vise à renforcer les compétences des personnels de vie scolaire pour encadrer, accompagner et animer la vie en internat. Elle s'appuie sur des situations concrètes pour mieux comprendre les besoins des jeunes internes et adapter les pratiques professionnelles.

OBJECTIFS

- Clarifier le rôle et les responsabilités éducatives spécifiques au cadre de l'internat
- Mettre en place un cadre structurant, sécurisant et adapté à la vie collective
- Développer une posture éducative cohérente, équilibrée entre bienveillance et fermeté
- Prévenir et gérer les tensions ou conflits dans un environnement de vie en continu
- Construire une dynamique de groupe positive et favoriser le bien-être des internes
- Proposer et encadrer des temps d'animation ou de vie collective porteurs de sens.

🕒 2 jours - 14 heures

💶 462€

📅 09, 10 avril 2026

👤 Personnel de vie scolaire, surveillant d'internat

PUBLIC COLLÈGE | LYCÉE



ENCADRER LES TEMPS DE RÉCRÉATION

➤ GÉRER LES DIFFÉRENTS TEMPS DE RÉCRÉATION DE LA JOURNÉE

L'heure de la récré a sonné ! Certains jouent, d'autres sont seuls... Certains rient, d'autres pleurent... Il y a beaucoup de mouvements, beaucoup de bruits ! Je dois souvent intervenir pour régler les conflits qui éclatent de-ci, de-là... La gestion de ce temps libre n'est pas simple : comment veiller à la sécurité de chacun ? Comment gérer les conflits au mieux et faire en sorte que ce temps demeure un temps récréatif pour chacun ?

OBJECTIFS

- Comprendre les enjeux éducatifs du temps de récréation
- Prendre en compte les besoins de l'enfant sur ces temps
- Mettre en place une surveillance éducative et sécuritaire : encadrer activement et positivement les temps de récréation
- Favoriser des récréations favorisant l'inclusion de tous les enfants
- Prévenir les conflits et sécuriser les espaces.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 23, 24 septembre 2026

 ASEM, AVS/AESH,
personnel de vie scolaire

PUBLIC ÉCOLE

ENCADRER UNE ÉQUIPE AUX PERSONNALITÉS MULTIPLES

➤ FAVORISER LA DYNAMIQUE D'ÉQUIPE

Dans une équipe, chacun-e apporte sa singularité : ses forces, ses besoins, ses manières d'agir et de communiquer. Encadrer une équipe aux personnalités multiples peut être une richesse... ou un défi, si l'on ne comprend pas ce qui se joue en profondeur. Cette formation vous propose d'explorer les styles relationnels afin d'ajuster votre posture de manager, fluidifier la communication, prévenir les tensions et renforcer la cohésion. Un pas vers un management plus humain et plus adapté à la réalité du terrain.

OBJECTIFS

- Comprendre le fonctionnement des différents types de personnalités
- Repérer les profils comportementaux dans son équipe pour mieux adapter sa communication
- Identifier les situations ou contextes dans lesquels la nature de la personnalité devient problématique
- Développer un management et une communication plus souples et respectueux des différences.

 2 jours – 14 heures

 504 €

 02, 03 décembre 2026

 Tout salarié ayant à
encadrer des équipes
de travail

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

ENFANTS À BESOINS ÉDUCATIFS PARTICULIERS

➤ DES CLÉS DE COMPRÉHENSION POUR ADAPTER SES PRATIQUES

Troubles de l'attention, hyperactivité, difficultés d'apprentissage, enfants issus de pays non francophones, surdoués, précoces... Le personnel éducatif et enseignant est de plus en plus interpellé, déconcerté par ces enfants qui nécessitent un accompagnement particulier. Comment accompagner ces enfants ? Quelles actions mettre en place ? Comment favoriser leur adaptation à la vie du groupe ? Comment construire la relation de confiance bénéfique à leur scolarité ?

OBJECTIFS

- Identifier les grands types de troubles et leurs caractéristiques
- S'approprier des outils et méthodes de travail
- Adapter ses interventions éducatives au quotidien
- Communiquer avec l'enfant, ses parents, les partenaires.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 13, 14 avril 2026

 ASEM, AVS/AESH,
infirmier.e

PUBLIC ÉCOLE



ENFANTS AUX COMPORTEMENTS DIFFICILES

> DE LA CONFRONTATION À LA COOPÉRATION

Enfant démenageur, difficile à intéresser, papillonnant autour de l'adulte, agressif parfois violent et irrespectueux...donnant le sentiment à l'adulte d'agir délibérément pour le contrarier. Face à ces comportements, qui posent problème dans la relation aux autres et dans la vie du groupe, il est nécessaire de donner les moyens d'agir au plus tôt et au plus juste. Mais quels besoins spécifiques ont ces enfants ? Quelle posture éducative adopter ? Comment dire les choses ?

OBJECTIFS

- Reconnaître les différents types de comportements perturbateurs : agitation, opposition, agressivité, provocation, retrait et en comprendre les conséquences
- Analyser les besoins spécifiques de ces enfants : adopter une lecture éducative centrée sur le besoin, plutôt que sur la sanction
- Adopter une posture éducative ajustée et constructive
- Communiquer de façon efficace avec l'enfant et le groupe.

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 12, 13 mai 2026
19, 20 octobre 2026

👤 ASEM, AVS/AESH,
infirmier.e

PUBLIC ÉCOLE

ENTRETIEN PROFESSIONNEL

> ASSOCIER PROJET DU SALARIÉ ET BESOINS DE L'ÉTABLISSEMENT

L'entretien professionnel est un outil majeur de la professionnalisation des salariés. Il permet de faire le point tous les 3 ans avec chaque salarié sur son parcours, ses aptitudes professionnelles, ses souhaits d'évolution, ses besoins de formation et de les mettre en perspective avec les besoins de l'établissement. Comment anticiper les besoins de l'établissement dans la gestion des emplois et des compétences ? Comment accompagner chaque salarié dans son projet professionnel ? Comment utiliser les dispositifs de professionnalisation existants ?

OBJECTIFS

- Connaître les nouvelles obligations issues de la réforme de la formation professionnelle et leur impact sur la gestion des établissements
- Anticiper les besoins de l'établissement en termes de ressources humaines
- Mener des entretiens permettant de satisfaire à la fois aux besoins des établissements et aux souhaits des salariés
- Maîtriser les techniques d'entretien : questionnement et reformulation
- Professionnaliser la conduite des entretiens professionnels à 3 ans et à 6 ans
- Distinguer entretien triennal, entretien d'activité et entretien professionnel
- Maîtriser la procédure de mise en œuvre de l'entretien professionnel et du suivi de l'évolution des compétences
- Appréhender les principaux dispositifs de professionnalisation et de formation.

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 18, 19 mars 2026

👤 Chef d'établissement,
directeur adjoint, tout
encadrant chargé de
mener les entretiens
professionnels

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE



ÉTABLIR UNE COMMUNICATION CLAIRE AVEC L'ANALYSE TRANSACTIONNELLE

> OBSERVER ET CORRIGER LA VISION DE NOUS-MÊMES ET D'AUTRUI

L'Analyse Transactionnelle offre des repères concrets et accessibles pour mieux comprendre ce qui se joue dans les échanges, adopter une posture plus claire et apaisée, et éviter les jeux relationnels qui brouillent la relation.

OBJECTIFS

- Découvrir les grands principes de l'Analyse Transactionnelle
- Repérer les modes de communication et analyser les comportements relationnels de son interlocuteur
- Améliorer la qualité de sa communication interpersonnelle
- Reconnaître et éviter les jeux psychologiques dans la relation
- S'exprimer de façon claire, constructive et structurante
- Prévenir les conflits et gérer les tensions.

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 03, 04 novembre 2026

👤 Tout salarié

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

EXERCER UNE AUTORITÉ ÉDUCATIVE JUSTE ET CONSTRUCTIVE

NOUVEAUTÉ 2026

> POSER UN CADRE POUR ACCOMPAGNER, RASSURER ET FAIRE GRANDIR

Tous les adultes incarnent une forme d'autorité aux yeux des élèves, mais exercer une autorité juste ne va pas de soi : il s'agit de poser un cadre clair sans rigidité, de faire respecter les règles tout en construisant une relation de confiance.

Cette formation propose un temps de recul et d'outillage pour mieux comprendre les mécanismes de l'autorité, affirmer une posture éducative sereine, et gérer les situations de tension.

OBJECTIFS

- Comprendre les fondements de l'autorité éducative et distinguer autorité, pouvoir et autoritarisme
- Adopter une posture éducative équilibrée, entre exigence, cadre et bienveillance
- Instaurer une relation de confiance avec les élèves, tout en affirmant leur rôle d'adulte référent
- Mettre en place des règles claires, constantes et partagées, favorisant un climat serein
- Gérer les situations de tension ou d'opposition avec calme, cohérence et discernement.

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 23, 24 mars 2026

👤 Tout salarié d'un collège ou lycée

PUBLIC COLLÈGE | LYCÉE



EXPLORER LE MAL ÊTRE DES ADOLESCENTS : OUTILS ET SOLUTIONS

NOUVEAUTÉ 2026

> COMPRENDRE, ÉCOUTER ET ACCOMPAGNER LES JEUNES VERS LE MIEUX-ÊTRE

Face à l'augmentation des situations de détresse chez les jeunes, il est essentiel de mieux comprendre et de savoir répondre à leurs besoins spécifiques. Cette formation vous fournira les compétences et les outils nécessaires pour détecter, évaluer et accompagner les adolescents en difficulté. Ensemble, nous allons explorer des stratégies concrètes pour favoriser leur bien-être et leur épanouissement au sein de l'établissement scolaire.

OBJECTIFS

- Identifier les signes et symptômes du mal-être chez les adolescents
- Comprendre les causes et facteurs de risque associés au mal-être adolescent
- Acquérir des compétences d'écoute et de communication
- Découvrir des techniques de soutien psychologique adaptées aux adolescents
- Intégrer des activités de prévention et de promotion du bien-être au quotidien scolaire
- Soutenir les adolescents en collaboration avec l'équipe éducative et les familles.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 18, 19 mai 2026

 AVS/AESH, personnel de
vie scolaire, infirmier.e

PUBLIC COLLÈGE | LYCÉE

FAMILLES D'AUJOURD'HUI ET DE DEMAIN

> QUELLES RÉPONSES APPORTER AUX NOUVELLES DEMANDES DES FAMILLES ?

Les nouveaux modèles familiaux et la place de l'enfant aujourd'hui influencent la construction et les comportements des jeunes. L'enfant ou le jeune est souvent mis à la place d'adulte, porteur de choix ou de responsabilités qui le dépassent ou l'inconfortent. Quelles sont les conséquences sur les pratiques éducatives ? Quelle collaboration École/Famille inventer ? Comment communiquer avec les jeunes et leurs familles ?

OBJECTIFS

- Connaître les évolutions récentes du modèle familial
- Analyser les attentes des parents vis-à-vis de l'institution scolaire
- Définir un nouveau modèle de relation et de communication avec les familles.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 15, 16 octobre 2026

 ASEM, AVS/AESH,
personnel de vie scolaire,
infirmier(e)

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

FAVORISER L'ESTIME DE SOI DE L'ÉLÈVE

> ACCOMPAGNER L'ÉPANOUISSEMENT DU JEUNE

Nous rencontrons fréquemment des enfants qui se dévalorisent, qui se mettent en échec avec un sentiment d'incompétence. Si nous les laissons seuls face à cela, se développera, chez eux, un sentiment d'infériorité. Il s'agit dans cette formation de comprendre ce qu'est l'Estime de Soi et d'avoir des connaissances pour aider le jeune à se construire avec une image de lui positive.

OBJECTIFS

- Comprendre ce qu'est l'estime de soi
- Identifier les éléments favorisant une bonne estime de soi
- Comprendre comment les exigences de l'école peuvent influencer sur l'estime de soi
- Développer les bonnes attitudes pour renforcer la confiance de chaque élève.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 25, 26 mars 2026

 ASEM, AVS/AESH,
personnel de vie scolaire,
infirmier.e, psychologue
scolaire, animateur en
pastorale

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

FAVORISER L'INCLUSION DES ÉLÈVES EN SITUATION DE HANDICAP

NOUVEAUTÉ 2026

> COMPRENDRE, ACCOMPAGNER ET ADAPTER POUR QUE CHACUN TROUVE SA PLACE

En se concentrant sur la sensibilisation, l'accompagnement personnalisé et l'adaptation des pratiques éducatives, cette formation vise à promouvoir un environnement inclusif où chaque jeune, quelle que soit sa diversité, peut s'épanouir pleinement sur le plan académique et personnel.

OBJECTIFS

- Identifier les besoins et les défis particuliers rencontrés par les élèves en situation de handicap
- Créer un climat de classe propice à l'inclusion, promouvoir une culture de respect
- Adapter ses pratiques pour favoriser la participation et les apprentissages
- Collaborer efficacement avec les familles et les professionnels de santé
- Adapter les méthodes d'enseignement et les activités éducatives pour répondre aux besoins diversifiés des élèves en situation de handicap.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 16, 17 novembre 2026

 Tout salarié

PUBLIC COLLÈGE | LYCÉE

GÉRER LES CONFLITS ENTRE ÉLÈVES

> LES COMPRENDRE POUR AGIR

Les conflits entre élèves perturbent le climat de la classe et nuisent aux apprentissages. Faire face à un conflit n'est pas inné : comment intervenir : à chaud ou à froid ? Entre prévention et sanction, chaque éducateur découvre et expérimente ses propres pratiques. La formation vous permettra de découvrir de nouvelles approches et d'analyser vos pratiques.

OBJECTIFS

- Se positionner avec fermeté et humanité
- Utiliser le niveau de langage adapté à sa fonction et selon ses interlocuteurs
- Aborder efficacement les jeunes dans les situations difficiles et maintenir le dialogue
- Identifier les causes de conflits entre élèves et mettre en œuvre les stratégies de gestion de conflit
- Appliquer les techniques de médiation
- Relayer objectivement les faits aux interlocuteurs concernés.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 26, 27 novembre 2026

 Tout salarié de la vie scolaire

PUBLIC COLLÈGE | LYCÉE

GESTES DE L'ADULTE EN MATERNELLE, MÉNAGER SON CORPS

> PRÉVENIR LES TENSIONS ET APPRENDRE LES POSTURES APPROPRIÉES

Je suis grand(e), ils sont petits... Les tables, les chaises sont à leur hauteur, je dois me pencher, me plier... Travaillant auprès de jeunes enfants, l'adulte évolue tel Gulliver chez les Lilliputiens. Il doit se pencher, se courber en permanence ce qui occasionne des tensions permanentes et à terme des douleurs chroniques ! Apprendre les postures qui soulagent, éviter certains gestes ...autant d'atouts qui deviennent indispensables pour ménager son corps

OBJECTIFS

- Faire le lien entre l'importance de l'économie de l'effort et son propre confort de travail.
- Identifier les risques physiques causés par les gestes répétitifs et les mauvaises postures dans le cadre du travail à « hauteur d'enfant »
- Adopter les gestes et postures permettant de prévenir ces risques
- Améliorer son confort de travail tout en satisfaisant les besoins de l'enfant.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 19, 20 octobre 2026

 Toute personne qui, dans le cadre de sa fonction, travaille à hauteur des enfants : ASEM, AVS/AESH,...

PUBLIC ÉCOLE

GESTES ET POSTURES

> PRENDRE SOIN DE SON CORPS

Notre vie professionnelle sollicite notre organisme et peut impacter notre santé physique. Cette formation permet de prendre conscience des risques encourus, de la réglementation en cours et des solutions de sécurité adaptées existantes. Comprendre le fonctionnement du corps humain nous permet d'adopter les bons gestes et postures en économisant les efforts physiques.

OBJECTIFS

- Identifier les risques liés au travail physique
- Réaliser son travail en limitant la fatigue musculaire et les douleurs dorsales
- Comprendre les capacités et les limites du corps humain
- Acquérir les gestes et postures ergonomiques.

 1 jour – 7 heures

 231 €

 02 décembre 2026

 **PUBLIC** Personnel d'entretien des locaux, personnel de restauration
ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

GESTION DES CONFLITS ET PRÉVENTION DES COMPORTEMENTS AGRESSIFS

> RÉDUIRE LES TENSIONS ET GAGNER EN SÉRÉNITÉ

Cette formation vise à doter les personnels des compétences nécessaires pour faire face à l'agressivité en milieu de travail. En favorisant un environnement basé sur le respect et la communication, les participants pourront contribuer à un climat de travail plus harmonieux et sécurisant, bénéfique pour l'ensemble de la communauté éducative.

OBJECTIFS

- Comprendre les causes de l'agressivité
- Gérer et désamorcer les situations de conflit et d'agressivité
- Mettre en place des mesures préventives pour minimiser les comportements agressifs en milieu de travail
- Favoriser un climat professionnel basé sur la communication, le respect et la coopération
- Améliorer les compétences en communication pour traiter efficacement les situations d'agressivité.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 01, 02 avril 2026

 **PUBLIC** Tout salarié
ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

IDENTIFIER ET ACCOMPAGNER LA SOUFFRANCE DE L'ENFANT

> COMPRENDRE ET SOUTENIR LES ENFANTS

Il est parfois difficile d'accompagner un enfant en souffrance : que dire, que faire ? Où commence et s'arrête notre mission ? En améliorant les compétences d'écoute active, les participants seront mieux équipés pour répondre aux besoins émotionnels et psychologiques des élèves, afin de promouvoir un environnement scolaire où chaque enfant se sent écouté, compris et soutenu.

OBJECTIFS

- Identifier les signes et les symptômes de la souffrance émotionnelle et psychologique chez l'enfant
- Développer des compétences d'observation et d'écoute active afin de détecter les situations de souffrance
- Apprendre à intervenir de manière appropriée : se familiariser avec les approches et les stratégies pour accompagner les enfants
- Améliorer la communication et la coopération avec les enseignants, les psychologues scolaires et les parents pour soutenir efficacement les enfants
- Contribuer à la création d'un climat scolaire où chaque enfant se sent écouté, compris et soutenu.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 01, 02 juin 2026

 **PUBLIC** ASEM, AVS/AESH, infirmier.e
ÉCOLE

IDENTIFIER LES ENFANTS AUX TROUBLES «DYS» ET LES ACCOMPAGNER DANS LA RÉUSSITE

> LES AIDER À REDÉCOUVRIR QU'ILS SONT INTELLIGENTS ET CAPABLES DE RÉUSSIR

Troubles instrumentaux DYS, troubles spécifiques de l'apprentissage et TDA/H : près d'un à deux enfants par classe seraient atteints de troubles de l'attention ou de troubles « DYS » (dyslexie, dysorthographe, dyscalculie, dysphasie, troubles d'attention avec ou sans hyperactivité, etc.). Comment répondre aux besoins de scolarisation de ces enfants ? Comment rendre l'école plus accessible et permettre l'inclusion effective de l'enfant au sein de la classe ?

OBJECTIFS

- Définir les troubles (« DYS », TSA, TDA/H) et repérer leurs manifestations spécifiques
- Repérer leurs effets sur les apprentissages de l'élève et sur la personne de l'enfant
- Proposer des adaptations et des aménagements
- Adapter son langage et ses consignes et utiliser des aides pour faciliter la compréhension
- Travailler avec les enseignants et les familles pour soutenir l'enfant au quotidien.

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 26, 27 mai 2026

👤 ASEM, AVS/AESH, infirmier(e)

PUBLIC ÉCOLE

INTELLIGENCE ARTIFICIELLE AU SERVICE DES FONCTIONS ADMINISTRATIVES

NOUVEAUTÉ 2026

> BONS USAGES ET VIGILANCE DANS SES PRATIQUES PROFESSIONNELLES

L'intelligence artificielle s'invite dans les outils que nous utilisons au quotidien, y compris dans les fonctions administratives des établissements scolaires. Automatisation de tâches, assistance à la rédaction, analyse de données : ces technologies peuvent être de véritables leviers d'efficacité. Mais elles posent aussi des questions d'éthique, de fiabilité et de sécurité des données. Cette formation propose aux personnels administratifs de mieux comprendre les apports et les limites de l'IA pour en faire un usage professionnel pertinent et maîtrisé.

OBJECTIFS

- Identifier les principes de base de l'intelligence artificielle et ses champs d'application
- Repérer les outils d'IA utiles aux missions administratives (rédaction, organisation, communication, gestion)
- Utiliser certains outils d'IA pour automatiser ou faciliter des tâches quotidiennes
- Comprendre les enjeux de protection des données et de confidentialité liés à l'usage de l'IA
- Adopter une posture critique et responsable dans l'utilisation de ces technologies en milieu scolaire.

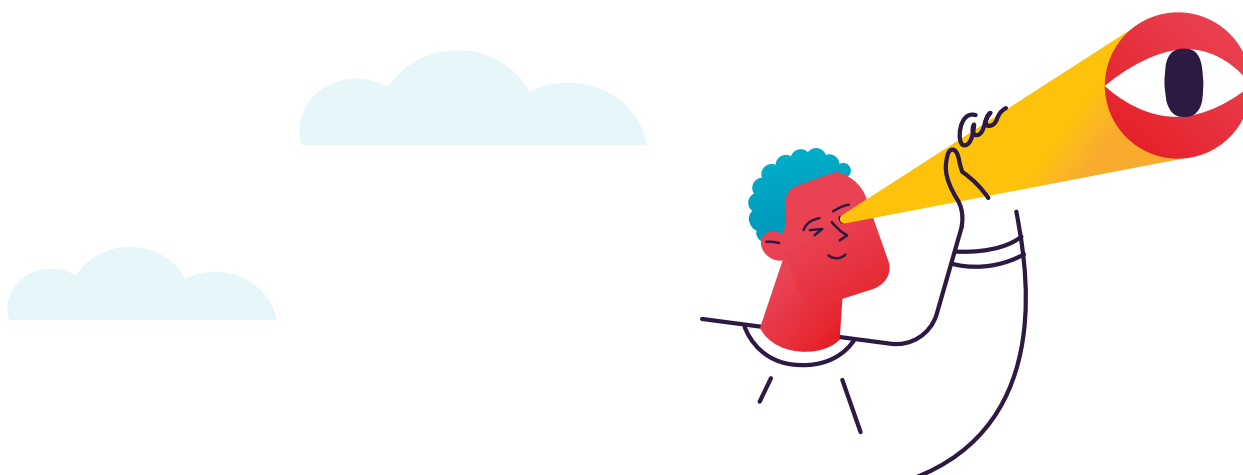
🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 11, 12 mars 2026

👤 Personnel administratif

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE





INTELLIGENCE ARTIFICIELLE ET ÉDUCATION

NOUVEAUTÉ 2026

> SAISIR LES ENJEUX DE L'IA POUR MIEUX S'ADAPTER AUX ÉVOLUTIONS DU MONDE SCOLAIRE

L'intelligence artificielle transforme en profondeur nos sociétés, y compris le monde de l'éducation. Elle questionne nos pratiques, nos repères, mais aussi nos responsabilités éducatives face aux usages des élèves. Cette formation vise à donner aux personnels une compréhension claire des mécanismes, opportunités et limites de l'IA. Elle ouvre également un espace de réflexion pour mieux accompagner les jeunes dans un usage critique, responsable et éclairé de ces outils.

OBJECTIFS

- Comprendre les principes de base de l'intelligence artificielle et ses applications concrètes
- Identifier les impacts potentiels de l'IA sur les pratiques éducatives et pédagogiques
- Adopter une posture critique face aux usages numériques des élèves (assistants IA, triche, désinformation, etc.)
- Accompagner les jeunes dans une utilisation raisonnée, éthique et encadrée de l'IA
- Réfléchir à l'intégration de l'IA dans les pratiques des éducateurs de vie scolaire.

2 jours – 14 heures

462 €

09, 10 juin 2026

Personnel de vie scolaire

PUBLIC

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE



L'ANIMATION PÉRISCOLAIRE : DU TEMPS LIBRE AU TEMPS ÉDUCATIF

NOUVEAUTÉ 2026

> RENOUVELER SES PRATIQUES ÉDUCATIVES ET LUDIQUES

Qu'elle soit individuelle ou collective, chaque animation joue un rôle éducatif. Quelles activités proposer et surtout comment les renouveler ? Un temps d'échanges de pratiques pour découvrir de nouvelles idées.

OBJECTIFS

- Comprendre les enjeux éducatifs des temps périscolaires (garderie, récréation, pause méridienne, accueil du matin/soir)
- Construire des temps d'animation simples et adaptés aux besoins des enfants
- Adopter une posture bienveillante et éducative en favorisant l'autonomie, la coopération et le respect du rythme de chacun
- Prévenir et gérer les situations de tension entre enfants ou avec les familles
- Collaborer avec l'équipe éducative dans un esprit de continuité pédagogique et éducative.

2 jours – 14 heures

462 €

28, 29 avril 2026

ASEM

PUBLIC

ÉCOLE

L'HUMOUR POUR FACILITER L'APPRENTISSAGE ET LA COMMUNICATION AVEC LES JEUNES

> CONCILIER HUMOUR ET PRATIQUE ÉDUCATIVE

Et si on osait sortir des sentiers battus de la communication traditionnelle ? Il est parfois plus simple de communiquer sur le mode humoristique...la relation s'ouvre et la communication s'établit plus facilement. Encore faut-il savoir utiliser l'humour à bon escient, connaître les mécanismes mis en œuvre, les limites, les freins, les réticences qui existent. Une formation à consommer sans modération !

OBJECTIFS

- Repérer des situations dans lesquelles l'humour facilite la relation et la communication
- Rendre plus efficiente la relation éducative par l'utilisation du rire et de l'humour
- S'exercer à la pratique de l'humour.

2 jours – 14 heures

462 €

01, 02 juin 2026

Tout salarié

PUBLIC

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

LA COMMUNICATION NON VIOLENTE

➤ POUR UNE RELATION PLUS APAISÉE ET AUTHENTIQUE

Nous rencontrons souvent des conflits et incompréhensions dans notre quotidien professionnel. Ces difficultés viennent souvent plus de la façon de communiquer que du contenu des échanges en eux-mêmes. La communication non violente vous permettra de communiquer avec clarté, respect, efficacité en reprenant la responsabilité qui est la vôtre dans la relation.

OBJECTIFS

- Comprendre les fondements de la Communication Non Violente
- Identifier les sources de conflit ou d'incompréhension dans les échanges
- Acquérir la méthodologie des 4 étapes de la CNV
- S'exercer à écouter et s'exprimer autrement en situation réelle ou simulée
- S'affirmer sans agressivité et gérer les tensions et désaccords de manière constructive.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 27, 28 mai 2026

 Tout salarié

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

LA MÉDIATION PAR LES PAIRS

➤ ENCOURAGER LES ÉLÈVES À PRENDRE DES INITIATIVES POUR RÉSOUDRE LES CONFLITS DE MANIÈRE PACIFIQUE ET CONSTRUCTIVE.

La médiation scolaire est un outil puissant pour promouvoir un environnement d'apprentissage harmonieux et respectueux. Les élèves médiateurs deviennent des acteurs essentiels dans la promotion de la communication, de l'empathie et de la coopération. Ils jouent un rôle clé dans la prévention et la résolution des conflits.

OBJECTIFS

- Comprendre les principes et les objectifs de la médiation par les pairs
- Maîtriser les étapes du processus de médiation
- Acquérir des compétences essentielles de communication et d'écoute
- Former et encadrer des élèves médiateurs.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 29, 30 avril 2026

 ASEM, personnel de vie scolaire

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

LES BASES DU MANAGEMENT

➤ CLÉS ET OUTILS POUR MANAGER AVEC EFFICACITÉ

Manager, c'est à la fois guider, organiser et faire grandir son équipe. Cette formation propose d'acquérir les bases nécessaires pour encadrer, animer et coordonner efficacement un service au quotidien. Elle vise à renforcer la posture managériale des responsables tout en leur apportant des outils concrets pour faire face aux enjeux du terrain et entretenir une dynamique de collaboration.

OBJECTIFS

- Comprendre les rôles et responsabilités d'un manager
- Adopter une posture managériale adaptée aux missions de pilotage et de coordination
- Adapter son style de management aux besoins de ses collaborateurs
- Mobiliser les outils de base du management (fixer des objectifs, déléguer, recadrer, motiver)
- Organiser efficacement le travail de l'équipe (répartition des tâches, communication, suivi)
- Gérer les situations sensibles ou conflictuelles avec discernement.

 2 jours – 14 Heures

 462 €

 26, 27 mai 2026

 Toute personne exerçant une responsabilité managériale

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE



LES NOUVEAUX COMPORTEMENTS SCOLAIRES

NOUVEAUTÉ 2026

➤ COMPRENDRE ET GÉRER LES COMPORTEMENTS DES NOUVEAUX ADOLESCENTS

Les personnels éducatifs font face à des défis de plus en plus complexes liés au comportement des jeunes en classe. Les nouveaux adolescents, influencés par les avancées technologiques et les dynamiques sociales contemporaines, manifestent des comportements qui peuvent perturber le climat éducatif et affecter leur propre apprentissage ainsi que celui de leurs camarades. Les comportements difficiles, tels que le manque d'attention, l'agressivité, la désobéissance et l'usage excessif des smartphones, posent des problèmes quotidiens aux éducateurs. Comment agir pour créer un environnement scolaire propice à l'épanouissement de tous les élèves ?

OBJECTIFS

- Comprendre les caractéristiques des nouveaux adolescents
- Développer des méthodes pédagogiques adaptées aux besoins et aux attentes des adolescents actuels
- Favoriser l'engagement et la motivation des adolescents
- Gérer les comportements difficiles et les conflits
- Renforcer la coopération et la collaboration avec les familles.

2 jours – 14 heures

462 €

09, 10 novembre 2026

AVS/AESH, responsable de service, personnel de vie scolaire, infirmier.e

PUBLIC COLLÈGE | LYCÉE

LES PRINCIPES COMPTABLES DE BASE

➤ DÉCOUVRIR LES MÉTHODES ET OUTILS SPÉCIFIQUES DES ÉTABLISSEMENTS SCOLAIRES PRIVÉS SOUS CONTRAT

Vous effectuez les tâches comptables dans votre établissement sans avoir de formation initiale en comptabilité et vous souhaitez consolider vos acquis : ce module vous permettra d'acquérir de l'assurance. Il vous donnera les principes fondamentaux des opérations les plus courantes et vous aidera à mieux percevoir leurs finalités.

OBJECTIFS

- Comprendre la logique de la comptabilité et les différents documents
- Connaître les notions essentielles de comptabilité
- Gérer les écritures quotidiennes
- Utiliser la nomenclature comptable de l'enseignement privé sous contrat.

2 jours – 14 heures

504 €

12, 13 mai 2026

Personnel administratif effectuant des tâches comptables, n'ayant pas de formation initiale en comptabilité et souhaitant acquérir les fondamentaux, comptables.

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE



LES RISQUES D'ADDICTION DES JEUNES

NOUVEAUTÉ 2026

> REPÉRER, ACCOMPAGNER ET AGIR FACE AUX CONDUITES À RISQUE EN MILIEU SCOLAIRE

Les personnels de vie scolaire sont souvent les premiers témoins de comportements qui peuvent révéler un mal-être ou des conduites à risque, notamment en lien avec les addictions. Face à l'évolution des pratiques addictives – qu'il s'agisse de substances ou de dépendances comportementales comme les écrans ou les réseaux sociaux – il devient essentiel de mieux comprendre les mécanismes à l'œuvre chez les adolescents. Cette formation vise à outiller les professionnels pour repérer les signes d'alerte, dialoguer avec discernement et orienter de manière efficace, tout en inscrivant leur action dans une dynamique éducative et collective.

OBJECTIFS

- Comprendre les mécanismes de l'addiction chez les jeunes et identifier les principales formes d'addictions
- Repérer les signes d'alerte et les situations à risque
- Adopter une posture éducative adaptée
- Agir avec discernement et dans le respect du cadre légal et institutionnel
- Connaître les dispositifs et acteurs de prévention, de santé et d'accompagnement
- Travailler en équipe éducative pour une prise en charge cohérente et concertée
- Organiser des ateliers de prévention.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 06, 07 mai 2026

 Personnel de vie scolaire

PUBLIC COLLÈGE | LYCÉE

LUTTER CONTRE LE HARCÈLEMENT À L'ÉCOLE

> PRÉVENIR ET AGIR PAR LE DIALOGUE

Le harcèlement se définit comme une violence répétée qui peut être verbale, physique ou psychologique. Ces comportements touchent des élèves de plus en plus jeunes et se produisent au sein de l'école. Comment trouver les mots justes pour informer et prévenir ces comportements ? Quelle attitude adopter vis-à-vis des élèves harceleurs et harcelés ?

OBJECTIFS

- Comprendre ce qu'est le harcèlement scolaire, ses formes et ses conséquences.
- Identifier les signes avant-coureurs chez les enfants
- Adopter des comportements et attitudes adaptés pour prévenir et signaler les situations de harcèlement
- Collaborer efficacement avec l'équipe éducative pour protéger les élèves
- Agir face aux cas de harcèlement avec les enfants qu'elle que soit leur place : harcelé, harceleur, témoin.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 28, 29 avril 2026

 Tout salarié d'une école

PUBLIC ÉCOLE

MAÎTRISER LES TECHNIQUES DE NETTOYAGE ET D'HYGIÈNE

NOUVEAUTÉ 2026

> GARANTIR LA PROPRETÉ ET L'HYGIÈNE DE L'ÉTABLISSEMENT EN TOUTE SÉCURITÉ

Les techniques d'entretien des locaux impliquent de suivre des modes opératoires tout en tenant compte des contraintes. La technique choisie doit respecter les grands principes d'hygiène et d'organisation du travail. Cette formation vise aussi à encourager l'usage raisonné des produits utilisés dans l'entretien des locaux.

OBJECTIFS

- Maîtriser les pratiques de nettoyage et d'entretien des locaux
- Utiliser efficacement les produits de nettoyage et le matériel
- Respecter les règles de sécurité et d'hygiène
- Appliquer les écogestes au quotidien pour gagner en bien-être et en efficacité.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 06, 07 juillet 2026

 Personnel d'entretien

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

MANAGEMENT TRANSVERSAL

➤ OPTIMISER LA COLLABORATION ET L'EFFICACITÉ GRÂCE AU MANAGEMENT TRANSVERSAL

Animer un groupe projet est un exercice délicat : comment obtenir l'engagement des participants, sans avoir un lien hiérarchique direct ? Comment concilier les contraintes des différents services et ménager les susceptibilités pour atteindre l'objectif fixé ? Cette formation vise à développer les compétences nécessaires pour animer et coordonner des équipes, en favorisant une synergie interdisciplinaire et en optimisant la gestion de projets.

OBJECTIFS

- Appréhender les principes et les spécificités du management transversal dans un environnement scolaire.
- Renforcer la collaboration entre les différents services et personnels.
- Acquérir des compétences de leadership pour animer et coordonner des équipes sans lien hiérarchique direct.
- Gérer et piloter efficacement des projets impliquant plusieurs services.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 12, 13 novembre 2026

 **PUBLIC** Responsable de service, personnel de vie scolaire, personnel administratif, attaché de gestion/comptable

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

MANAGER SON ÉQUIPE DE VIE SCOLAIRE

➤ S'APPROPRIER LES MÉTHODES ET OUTILS DE GESTION D'ÉQUIPE

Manager est un acte humain qui nécessite de se connaître, d'identifier son style. Réussir dans cette fonction c'est acquérir les techniques et méthodes managériales fondamentales : structurer et renforcer l'animation des équipes de Vie Scolaire par un véritable management de proximité nécessite de s'approprier les techniques et outils de gestion d'équipe.

OBJECTIFS

- Clarifier ses propres modes de fonctionnement en tant que manager.
- Se positionner comme « leader » face à ses collaborateurs.
- S'affirmer dans son rôle de manager en s'appuyant sur les façons de faire existantes.
- Prendre en main son équipe en favorisant l'échange et l'ouverture.

 3 jours – 21 heures

 693 €

 02, 03, 04 novembre 2026

 **PUBLIC** Tout salarié référent d'une équipe de vie scolaire

COLLÈGE | LYCÉE

MENER UN ENTRETIEN TRIENNAL D'ANALYSE DE LA CLASSIFICATION

➤ VÉRIFIER QUE LA CLASSIFICATION CORRESPOND À LA RÉALITÉ DU POSTE ET RELEVER LES ÉVOLUTIONS

La révision de la convention collective EPNL impose depuis le 1^{er} septembre 2022 une analyse de la classification pour chaque salarié. Tous les 3 ans, à l'issue de l'entretien professionnel obligatoire, l'employeur et le salarié vérifient si les fonctions mobilisées pour le poste correspondent à la réalité des activités du salarié et si les critères classants sont adaptés. Comment mener l'entretien et comment faire participer le salarié ?

OBJECTIFS

- Maîtriser les concepts clés de la classification
- Mesurer les évolutions des missions et des fonctions et analyser si la classification est adaptée
- Distinguer le quoi (référentiel de fonctions) du comment (critères classants)
- Construire une politique de rémunération collective et individuelle
- Maîtriser les techniques d'entretien pour développer un échange avec le salarié.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 26, 27 mai 2026

 **PUBLIC** Chef d'établissement, attaché de gestion

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

POSER LES LIMITES

> FAIRE PREUVE D'AUTORITÉ DANS L'EXERCICE DE SA FONCTION

Les situations rencontrées dans le milieu scolaire nécessitent bien souvent de se positionner fermement face aux enfants. Comment répondre à la provocation de certains d'entre eux ? Comment ne pas se laisser déborder par ces comportements plus fréquents et déstabilisants ? Comment poser les limites à ne pas franchir ? Comment faire preuve d'autorité tout en maintenant une relation éducative de qualité ?

OBJECTIFS

- Affirmer son autorité pour aider l'enfant à grandir et à vivre en société
- Identifier les attitudes et postures favorables à un cadre structurant
- Poser des règles claires et cohérentes en fonction de l'âge et du contexte
- Gérer les transgressions de manière constructive et adaptée
- Maintenir l'autorité sans entrer dans la confrontation.

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 08, 09 décembre 2026

👤 ASEM, AVS/AESH,
personnel de restauration,
personnel administratif
PUBLIC ÉCOLE

PREMIÈRE RENTRÉE ! ACCUEILLIR ET ACCOMPAGNER AVEC BIENVEILLANCE LES TOUT-PETITS

> COMPRENDRE LES SPÉCIFICITÉS DE L'ACCUEIL DES TOUT-PETITS, LA PLACE ET LE RÔLE DE L'ASEM

La première rentrée à l'école est un passage sensible qui nécessite un accueil et un accompagnement bienveillant. Le temps d'accueil en maternelle est d'abord un moment de séparation avec la famille pour intégrer la classe maternelle. Ce changement entre les 2 mondes « famille-école » amène un changement de statut pour le tout-petit, passant progressivement de l'enfant à l'enfant-élève. Le tout-petit intègre une communauté, dans un espace collectif, qui fonctionne avec des règles dans laquelle il doit s'adapter et vivre avec d'autres enfants et référents nouveaux. Cet accueil, pour être structurant, doit être amené comme un rituel sécurisant de transition, permettant de se séparer en toute confiance.

OBJECTIFS

- Identifier les conditions d'accueil des 2-3 ans... et décliner les réponses éducatives appropriées
- Favoriser la transition entre la famille et l'école
- Connaître les spécificités du développement psychoaffectif, social et moteur des enfants de 2-3 ans
- Prendre en compte les besoins du jeune enfant
- S'adapter et adapter ses modalités d'action aux spécificités des jeunes enfants.

🕒 2 jours – 14 heures

💶 462 €

📅 14, 15 octobre 2026

👤 ASEM
PUBLIC ÉCOLE



PREMIERS SECOURS EN SANTÉ MENTALE (PSSM)

> APPRENDRE À AIDER

Les premiers secours en santé mentale constituent l'aide qui est apportée à une personne qui subit le début d'un trouble de santé mentale, une détérioration d'un trouble de santé mentale ou qui est dans une phase de crise de santé mentale. Les premiers secours sont donnés jusqu'à ce qu'une aide professionnelle puisse être apportée ou jusqu'à ce que la crise soit résolue. Ils sont l'équivalent en santé mentale, des gestes de premiers secours qui eux, apportent une aide physique à la personne en difficulté.

OBJECTIFS

- Acquérir des connaissances de base concernant les troubles de santé mentale
- Mieux appréhender les différents types de crises en santé mentale
- Développer des compétences relationnelles : écouter sans jugement, rassurer et donner de l'information
- Mieux faire face aux comportements agressifs.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 08, 09 avril 2026

 Tout salarié

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

PRÉVENIR ET AGIR CONTRE LE HARCÈLEMENT SCOLAIRE

> POUR UN ENVIRONNEMENT SCOLAIRE SÛR ET BIENVEILLANT

Selon le dernier rapport de l'Observatoire national de la violence à l'école publié en 2020, environ 10% des élèves déclarent avoir été victimes de harcèlement au cours de l'année scolaire. Comment agir de façon préventive et curative contre ce phénomène ? Programme pHARe, plan BOUSSOLE, quelles actions proposer aux élèves et comment associer les membres de la communauté éducative à ce défi de société ?

OBJECTIFS

- Comprendre les différentes formes de harcèlement scolaire et leurs impacts sur les élèves
- Identifier les signes précurseurs
- Intervenir pour prévenir le harcèlement scolaire et promouvoir un environnement scolaire sûr et respectueux
- Soutenir les élèves victimes de harcèlement et les témoins
- Collaborer avec les différents acteurs de l'établissement pour une action concertée contre le harcèlement.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 02, 03 mars 2026

 ASEM, AVS/AESH, personnel administratif, restauration, responsable de service personnel de vie scolaire, infirmier.e

PUBLIC COLLÈGE | LYCÉE

PRÉVENIR LES ACCIDENTS ET GÉRER LES SITUATIONS D'URGENCE

> PROTÉGER LES ENFANTS ET CONTRIBUER À CRÉER UN CADRE SCOLAIRE SÉCURISANT.

Les ASEM jouent un rôle crucial dans la prévention des accidents et la gestion des situations d'urgence au sein des écoles. En étant en contact direct avec les élèves au quotidien, elles sont souvent les premières à intervenir en cas d'incident. Cette formation propose des connaissances pratiques sur la prévention des risques, les premiers secours, et la gestion efficace des urgences. Elle permet également de développer des techniques pour maintenir son calme et communiquer de manière appropriée en situation de crise.

OBJECTIFS

- Comprendre les risques courants dans un environnement scolaire et les mesures de prévention pour éviter les accidents
- Connaître les protocoles d'urgence spécifiques aux établissements scolaires
- Acquérir les compétences de base en premiers secours pour intervenir rapidement en cas d'incident
- Gérer son stress en situation d'urgence
- Alerter efficacement.

 1 jour – 7 heures

 231 €

 08 avril 2026

 ASEM, AVS/AESH, infirmier.e, personnel de restauration

PUBLIC ÉCOLE

PRISE EN CHARGE DES ÉLÈVES MALADES

> SAVOIR AGIR RAPIDEMENT ET EFFICACEMENT POUR LE BIEN-ÊTRE DES ÉLÈVES

Les personnels de vie scolaire gèrent souvent l'accueil des élèves malades. Face à la diversité des situations médicales pouvant affecter les adolescents, il est parfois difficile de reconnaître les signes d'une maladie réelle ou de circonstances, Comment prendre en charge le mal être physique ou psychologique du jeune ? Comment détecter les réelles urgences ?

OBJECTIFS

- Connaître le rôle et la responsabilité de la vie scolaire dans la prise en charge des élèves malades
- Reconnaître les symptômes courants de maladies chez les adolescents
- Savoir distinguer les signes d'urgence médicale nécessitant une intervention immédiate
- Apprendre à réagir face à un élève souffrant de malaise ou de douleur
- Maîtriser les premiers gestes de secours adaptés aux situations courantes
- Sensibiliser les élèves à l'importance de la santé et du bien-être.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 08, 09 octobre 2026

 Personnel de vie scolaire, infirmier.e

PUBLIC COLLÈGE | LYCÉE

PSYCHOLOGIE DE L'ENFANT DE 3 À 6 ANS

> COMPRENDRE ET ACCOMPAGNER L'ENFANT DANS SA CONSTRUCTION IDENTITAIRE

La maternelle est un monde à part dans lequel les jeunes enfants de 3 à 6 ans ne cessent de bouger, d'évoluer... À chaque âge ses étapes, ses découvertes, psychomotrices, sensorielles, psychiques ou intellectuelles.... Cette formation vous donnera un regard nouveau et des clefs pour vous mettre à leur portée, comprendre comment ils se développent et les accompagner d'une manière professionnelle sur le chemin de cette croissance au sein de l'environnement scolaire.

OBJECTIFS

- Situer l'importance du domaine psychomoteur dans le développement de l'enfant de 3 à 6 ans
- Mettre en relation les grandes étapes du développement chez l'enfant
- Identifier les éléments qui constituent l'univers de l'enfant et être en mesure de pouvoir s'y adapter.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 29, 30 septembre 2026

 ASEM, AVS/AESH, infirmier.e

PUBLIC ÉCOLE

RÉDUIRE LES RISQUES PROFESSIONNELS EN RESTAURATION

> ASSURER LA SÉCURITÉ ET LE BIEN-ÊTRE EN RESTAURATION COLLECTIVE SCOLAIRE

Chutes, brûlures, stress, les risques d'accidents sont nombreux pour les personnels de restauration. Comment identifier et prévenir les dangers potentiels ? Cette formation permettra aux personnels de restauration de développer les compétences nécessaires pour évaluer et prévenir les risques professionnels, pour un environnement de travail plus sain et plus serein.

OBJECTIFS

- Identifier et comprendre les principaux risques professionnels spécifiques à la restauration collective dans les établissements scolaires : les Risques Physiques, les Risques Chimiques et Biologiques, les Risques Psychosociaux et Stress au travail
- Prévenir les accidents de travail
- Optimiser les conditions de travail.

 1 jour – 7 heures

 231 €

 07 octobre 2026

 ASEM, personnel de restauration

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

RELATIONS AVEC LES FAMILLES : COMMENT ACCUEILLIR, RASSURER, GÉRER LES CONFLITS

> S’AFFIRMER DANS LA RELATION ET FAIRE PREUVE D’ASSERTIVITÉ

Les personnels éducatifs rencontrent régulièrement les parents d’élèves et échantent sur l’évolution, le comportement de leurs enfants. Ces entretiens peuvent être parfois source de stress pour certains : remise en cause de leurs pratiques, situations tendues voire agressivité de la part des parents. Cette appréhension peut provenir d’un manque de méthodologie pour aborder ces échanges ou de difficultés à gérer les conflits avec les parents.

OBJECTIFS

- Comprendre les attentes des parents
- Distinguer le champ de l’affectif et du rationnel
- Réaliser l’inventaire des outils de communication de l’entretien
- Construire une relation d’alliance et non d’opposition
- Prendre du recul et analyser sa pratique.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 13, 14 octobre 2026

 ASEM, personnel de vie scolaire, infirmier.e

 ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

RENFORCER LA CONFIANCE EN SOI

> OSER DIRE, OSER FAIRE POUR GAGNER EN SÉRÉNITÉ

Recycler ses peurs, affronter les regards, être soi et offrir le meilleur de soi-même ! La confiance et l’image sont des gages de réussites individuelles et collectives. Sources d’efficacité personnelle, elles constituent les ressources essentielles pour la réalisation de son potentiel personnel et de sa progression professionnelle

OBJECTIFS

- Trouver les moyens d’être plus sûr de soi, plus serein dans ses diverses relations professionnelles avec enseignants, enfants, parents, collègues
- Construire une image valorisée de soi-même
- S’affirmer de façon constructive en toute circonstance.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 01, 02 avril 2026

 Tout salarié

 ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

RESTAURATION, AGIR EN ÉDUCATEUR

> DONNER UNE DIMENSION ÉDUCATIVE À SA MISSION

« Les élèves sont de plus en plus indisciplinés, certains crient au lieu de parler, je ne sais plus comment faire... » Le temps du repas n’apporte plus le repos et la sérénité attendus, il est peu reposant pour les élèves et nerveusement difficile pour le personnel. Comment rester serein(e) face à certains débordements ? Quels comportements adopter pour faire respecter les règles de vie et ainsi améliorer le bien-être des élèves ?

OBJECTIFS

- Comprendre les besoins des élèves sur le temps de repas
- Renforcer sa posture éducative pour faire respecter les règles de vie
- Communiquer avec les jeunes et les enfants.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 13, 14 avril 2026

 Personnel de restauration, ASEM, surveillant.e de cantine

 ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

RÉUSSIR SON ENTRETIEN D'ACTIVITÉ

➤ ÉVALUER LES PERFORMANCES DES COLLABORATEURS

L'entretien d'activité est un temps d'appréciation du travail et des résultats du salarié. Il permet d'évaluer les résultats du salarié pour l'année écoulée et de définir les objectifs et priorités pour l'année à venir.

OBJECTIFS

- Comprendre la place de l'entretien d'activité dans l'accompagnement du salarié
- Utiliser une méthodologie et des outils permettant de conduire un entretien d'activité
- Définir des objectifs et des éléments de mesure afin d'évaluer les résultats du salarié
- Développer une culture et des pratiques de gestion des ressources humaines.

 1 jour – 7 heures

 231 €

 20 mars 2026

 RESPONSABLE DE SERVICE,
responsable de vie scolaire,
attaché de gestion

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

RÉVÉLER LES COMPÉTENCES PSYCHOSOCIALES CHEZ LE JEUNE

➤ FAVORISER LE BIEN-ÊTRE MENTAL, PHYSIQUE ET SOCIAL ET LA RÉUSSITE ÉDUCATIVE

Les compétences psychosociales sont la capacité d'une personne à répondre avec efficacité aux exigences et aux épreuves de la vie quotidienne. C'est l'aptitude d'une personne à maintenir un état de bien-être mental, en adoptant un comportement approprié et positif à l'occasion des relations entretenues avec les autres, sa propre culture et son environnement. [OMS, 1993]. Le renforcement de ces compétences permet le développement d'attitudes positives envers l'école, l'amélioration de la réussite scolaire et du climat de classe ainsi que l'épanouissement des élèves.

OBJECTIFS

- Identifier les compétences psychosociales et comprendre leur effet sur le développement des jeunes
- Apprendre des techniques pour promouvoir le bien-être émotionnel et social des élèves
- Encourager des interactions positives entre élèves et entre le personnel de vie scolaire et les élèves
- Identifier les facteurs de risque et mettre en place des stratégies de prévention des comportements problématiques
- Renforcer l'accompagnement des jeunes pour les soutenir efficacement dans leur développement personnel et scolaire.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 19, 20 novembre 2026

 AVS/AESH personnel de
vie scolaire, infirmier.e

COLLÈGE | LYCÉE

S'INSPIRER DE LA PÉDAGOGIE MONTESSORI

➤ RENFORCER LA COHÉRENCE PÉDAGOGIQUE ENTRE ENSEIGNANTS ET ASEM

Cette pédagogie repose sur une approche éducative globale, elle est utilisée par certains enseignants. Cette formation vous permettra d'en comprendre les fondements pour accompagner le développement de l'enfant.

OBJECTIFS

- Connaître les fondamentaux de la pédagogie Montessori
- Comprendre pourquoi et comment cette pédagogie peut être adaptée aux écoles « traditionnelles »
- Situer la place de l'enfant et le rôle des adultes au sein de cette pédagogie
- Comprendre et intégrer les changements de posture éducative qui découlent d'une approche montessorienne.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 19, 20 mai 2026

 ASEM, AVS/AESH

ÉCOLE

SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL (SST)

> GARANTIR LA PRÉVENTION ET LA SÉCURITÉ DE TOUS

Nous pouvons tous être confrontés, un jour ou un autre, à une situation où nous ne serions pas en mesure d'agir face à un enfant, un adulte victime d'un accident ou d'un malaise. Comment vivre alors avec l'idée que nous aurions pu être formé(e), agir, et peut-être sauver la personne ? Les gestes du secourisme sont simples et peuvent servir aussi bien au travail que dans la vie personnelle. Ils concernent la prévention, l'alerte et le secours en attendant l'arrivée des secours. Ils nous concernent tous...

OBJECTIFS

- Prévenir les différents risques d'accidents et agir en tant que préventeur auprès des enfants et des adultes
- Reconnaître, sans s'exposer soi-même, les dangers persistants qui menacent la victime et/ou son environnement
- Porter les premiers secours aux enfants et aux adultes
- Réagir efficacement face à une situation d'urgence.

 2 jours – 14 heures

 462 €

 27, 28 avril 2026

 Tout salarié

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL - MAINTIEN ET ACTUALISATION DES COMPÉTENCES (SST - MAC)

> ACTUALISER SES COMPÉTENCES

Pour que le certificat reste valide, le Sauveteur Secouriste du Travail doit suivre avant la fin de validité une session de recyclage pour maintenir et actualiser ses compétences.

OBJECTIFS

- Savoir appliquer ses compétences de SST au service de la prévention des risques professionnels dans son établissement
- Maintenir et actualiser ses compétences de SST définies dans le référentiel national
- Découvrir de nouvelles techniques / actions de prévention.

 1 jour – 7 heures

 231 €

 29 avril 2026

 Tout salarié déjà titulaire du certificat SST

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

SÉCURITÉ ALIMENTAIRE EN RESTAURATION : L'APPROCHE HACCP

> ASSURER L'HYGIÈNE ALIMENTAIRE EN COLLECTIVITÉ

Le H.A.C.C.P est une méthode de gestion de la sécurité sanitaire des aliments. L'hygiène et la sécurité alimentaire nécessitent d'appliquer des principes, en référence à cette norme internationale. L'objectif est de mettre en conformité nos méthodes de travail et ainsi de veiller aux risques physiques, biologiques et chimiques.

OBJECTIFS

- Répondre aux exigences du décret n°2011-731 du 24 juin 2011 en matière de sécurité alimentaire
- Mettre en place des procédures d'hygiène et des autocontrôles permettant d'assurer la sécurité des aliments fabriqués et distribués
- Maintenir la qualité nutritionnelle des repas et communiquer sur la sécurité alimentaire
- Respecter les principales règles d'hygiène appliquées à la restauration collective (locaux de préparation, transport des denrées, équipement, déchets, alimentation en eau, hygiène personnelle, ingrédients, emballage, traitement thermique et formation).

 2 jours – 14 heures

 462 €

 24, 25 août 2026

 Personnel de restauration, référent Hygiène HACCP

PUBLIC ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

SIESTE DES PETITS ET MOMENTS DE TRANSITION

> CONCILIER BESOIN INDIVIDUEL ET RYTHME COLLECTIF

Il parle, il chantonne, interpelle l'adulte, bouge sans cesse, au point de gêner les autres enfants.... Il dort telle une marmotte, faut-il le réveiller ? Vite, vite c'est la fin de la sieste, il faut ranger, la salle va être utilisée pour les activités de l'après-midi. Pas de tout repos ce moment ! Comment favoriser le retour au calme, apaiser l'enfant pour faciliter l'endormissement ou le repos ? Comment concilier besoin individuel et rythme collectif ?

OBJECTIFS

- Repérer les besoins de l'enfant en termes de sommeil et de repos
- Gérer le temps et l'espace de repos : de la préparation au rangement
- Faire de la sieste, un temps éducatif.

 2 jours – 14 heures
 462 €
 29, 30 septembre 2026

 ASEM ou personnel de service en charge des groupes d'enfants pendant les temps de sieste

ÉCOLE

STRESS ET BIEN ÊTRE PROFESSIONNEL

> GAGNER EN SÉRÉNITÉ

Les tensions au travail proviennent d'un déséquilibre entre ce qui est demandé au salarié et les ressources dont il dispose pour y répondre. Ces tensions peuvent avoir des répercussions négatives sur le fonctionnement du service mais aussi sur la santé du salarié. Comment réduire les sources de tensions et mieux vivre ces situations ?

OBJECTIFS

- Identifier les principaux facteurs de tension et les signaux d'alerte
- Diagnostiquer les niveaux de stress professionnel
- Transformer ses émotions en une force
- Développer une communication constructive et assertive
- Acquérir des techniques simples pour mieux vivre les situations stressantes dans son environnement de travail au quotidien.

 2 jours – 14 heures
 462 €
 24, 25 mars 2026

 Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

TRAVAILLER DANS L'ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE

> PARTAGER SES VALEURS

Que signifie être salarié de l'Enseignement Catholique ? Quelles en sont ses particularités en termes de fonctionnement, d'organisation et de valeurs ? Quel est le rôle de la communauté éducative ?

OBJECTIFS

- Clarifier ses repères sur les fondements et l'organisation de l'Enseignement Catholique
- Situer et s'approprier les différents projets (éducatif, d'établissement, pastoral, ...)
- Identifier les valeurs de l'Enseignement Catholique et les postures éducatives qui en découlent.

 1 jour – 7 heures
 231 €
 13 mars 2026

 Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE



FORMATIONS INTRA-ÉTABLISSEMENT

Nous vous proposons de former vos salariés directement au sein de votre établissement. Une analyse de vos attentes permet d'adapter la formation aux besoins spécifiques de votre équipe, en tenant compte de la culture et des particularités de votre établissement. Les objectifs sont définis ensemble, en fonction des formations déjà suivies par les participants et des attentes du responsable de service. Les apports sur-mesure permettent d'impliquer durablement tous vos salariés.

Les formations en INTRA vous permettent de :

- Bénéficier d'apports personnalisés et adaptés à votre contexte
- Entretenir une dynamique de progression au sein de votre équipe
- Faciliter la mise en action et le respect des engagements
- Éviter les déplacements et limiter les frais

Chaque formation du catalogue peut être animée en INTRA au sein de votre établissement.

FORMATIONS LES PLUS ANIMÉES :

- ASEM, consolider son rôle éducatif
- Attention et concentration
- Autorité et relation éducative
- Communication non violente
- Enfants aux comportements difficiles.
- Entretiens professionnels
- Familles d'aujourd'hui et de demain
- Gestes et postures
- Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs
- Les nouveaux adolescents, quelle réponse éducative
- Mener un entretien triennal d'analyse de la classification
- Premiers Secours en Santé Mentale

FORMATIONS EXCLUSIVEMENT ANIMÉES EN INTRA :

- Améliorer sa communication verbale et non verbale
- Animer des actions de formation dans le domaine de la santé
- Formation CSSCT (Commission Santé, Sécurité et conditions de travail) destinée aux nouveaux membres du CSE
- Le Plan de Maîtrise Sanitaire (PMS)
- Mettre en place et animer des actions de prévention dans le domaine de la santé
- Mieux travailler ensemble
- Gestion du temps et des priorités
- Prévenir et faire face aux tensions au sein d'une équipe
- Sécurité et manipulation des extincteurs
- Stimuler le développement du langage





CONDITIONS GÉNÉRALES

1- DISPOSITIONS GÉNÉRALES

Les présentes conditions générales s'appliquent dans leur intégralité à toutes les prestations de formation réalisées par le CREFI à destination de toutes entités de l'Enseignement Catholique, ci-après dénommées «Commanditaire(s)», pour leur personnel de droit privé et/ou leurs membres. Elles en constituent les conditions essentielles et déterminantes et prévalent sur toutes conditions générales et/ou tous autres documents émanant des Commanditaires, quels qu'en soient les termes. Aussi, toute inscription aux formations dispensées par le CREFI implique sans réserve l'acceptation des présentes conditions générales.

2- INSCRIPTION

Toute demande d'inscription aux formations dites «Inter» du CREFI doit être émise en ligne sur le site Web <http://www.crefi.fr>.

Lorsque le nombre maximum de participants est atteint, le CREFI vous en informe et étudie avec vous la suite à donner à votre demande de formation.

Toute demande d'inscription engage le Commanditaire dès son émission, quel qu'en soit le porteur ou le signataire. Pour autant, un dossier d'inscription n'est finalisé qu'après signature de la convention de formation professionnelle subséquente par le CLIENT et convocation dans les conditions de l'article 3 ci-dessous. Les inscriptions aux formations dites «Intra» du CREFI feront quant à elles l'objet d'une convention particulière avec le Commanditaire.

3- CONVOCATION

Sauf inscription tardive, toute inscription validée par le CREFI fait l'objet d'un courrier correspondant de convocation personnalisée, adressé au Commanditaire en principe 15 jours ouvrés avant le début de la formation, charge au Commanditaire de transmettre au participant ces documents dès réception.

4- REPORT D'UNE FORMATION

Le CREFI se réserve le droit de reporter les dates et/ou de modifier le lieu d'une formation si des circonstances indépendantes de sa volonté l'y obligent, notamment dans l'hypothèse d'un nombre insuffisant de participants.

5- CONDITIONS D'ANNULATION D'UNE INSCRIPTION PAR LE COMMANDITAIRE D'UNE FORMATION «INTER»

Toute annulation par le CLIENT doit faire l'objet d'un écrit signé par le Commanditaire lui-même. En cas d'annulation d'une inscription des indemnités compensatrices seront dues dans les conditions suivantes :

- Pour toute annulation réceptionnée au moins 30 jours ouvrés avant le 1^{er} jour de la session de formation : Aucun frais d'annulation.
- Pour toute annulation réceptionnée 29 à 10 jours ouvrés avant le 1^{er} jour de la session de formation : Facturation de 100 € pour frais d'annulation, portée à hauteur de 150 € dans le cas de l'annulation d'un cycle qualifiant.
- Pour toute annulation réceptionnée moins de 10 jours ouvrés avant la formation : Facturation de 70 % du coût de la formation.

Les frais ne s'appliquent pas sur présentation d'un justificatif médical. Les frais d'annulation relèvent exclusivement d'un financement sur fonds propres et seront facturés au Commanditaire à l'issue du 1^{er} jour de la formation correspondante.

6- REMPLACEMENT D'UN PARTICIPANT

A l'exclusion des formations dites «certifiantes» et sous réserve de l'acceptation par le CREFI et l'organisme financeur, le Commanditaire pourra remplacer tout participant inscrit à une formation par une autre personne concernée par les objectifs de la formation, cela jusqu'à la veille du début de la session.

7 - OBLIGATION DE PRÉSENCE

Tout stagiaire inscrit à une formation du CREFI est tenu à une obligation de présence. Les participants salariés resteront pendant toute la durée des sessions de formation sous la responsabilité de leur employeur. Aucun départ anticipé ne pourra être autorisé par le CREFI, les trajets devant donc être organisés en conséquence. La participation à des dispositifs qualifiants modulaires, entraîne l'obligation de suivre les modules dans le respect de la programmation.

8- TARIFS

Les formations dites «Inter» du CREFI sont facturées aux conditions financières correspondantes telles que précisées par son catalogue en vigueur. Les formations dites «Intra» du CREFI feront quant à elles l'objet d'une proposition tarifaire préalable. Le CREFI est exonéré de la T.V.A. au titre de la formation professionnelle continue. Les tarifs de ses formations sont donc des prix nets. Toute formation commencée est due dans son intégralité (formation certifiante incluse).

9- FINANCEMENT DE LA FORMATION EFFECTIVEMENT SUIVIE

Les formations du CREFI répondent aux critères d'éligibilité des organismes financeurs. Le financement par AKTO est subordonné à la présence effective dont attestent les émargements. Sans information fournie par le Commanditaire, le financement des formations sera réputé être pris en charge sur fonds propres, qu'il envisage ou non une demande de remboursement ultérieur par un organisme financeur.

9.1 - En cas de financement par AKTO, il appartient au Commanditaire d'indiquer AKTO sur le bulletin d'inscription, de fournir les éléments nécessaires au montage de dossier financier et de veiller à la conformité de son dossier de prise en charge par les organismes financeurs de ses commandes de formation.

9.2 - En cas de financement sur fonds propres : l'intégralité du coût de la formation sera facturée à l'issue de la formation.

En cas de financements multiples, il sera produit plusieurs factures pour une même formation.

10- FINANCEMENT DES ABSENCES TOTALES OU PARTIELLES

Chaque heure de formation non effectuée et donc non émarginée, donne lieu à une pénalité équivalente au coût réel auprès du Commanditaire pour un financement sur fonds propres, payable à réception. Ainsi, toute absence exceptionnelle devra être motivée et convenue entre le Commanditaire et le CREFI. Les pénalités ne seront pas appliquées sur présentation d'un justificatif médical. Si une facture venue à échéance n'est pas réglée, même partiellement, des pénalités de retard seront de plein droit appliquées et calculées sur la partie du prix restant à payer, depuis la date d'échéance jusqu'au jour du paiement effectif à un taux égal à trois fois le taux d'intérêt légal.

11 - ATTESTATION DE FORMATION

A l'issue de chaque formation et après restitution des évaluations rédigées, tout participant recevra par mail une attestation de formation certifiée par le CREFI.

Cette attestation est à conserver précieusement par le participant. Il ne sera délivré aucun duplicata.

12 - RESPONSABILITÉS DU CREFI

Le CREFI s'engage à exécuter les obligations à sa charge avec tout le soin en usage dans sa profession et à se conformer aux règles de l'art en vigueur. Pour autant, sous réserve de toute disposition légale impérative contraire, il est expressément spécifié que le CREFI ne sera tenu que par une obligation de moyens et non de résultat. Aussi, les Commanditaires ne pourront rechercher la responsabilité du CREFI qu'en prouvant un comportement fautif. Il est rappelé que les Commanditaires et les participants demeurent seuls responsables du traitement des préconisations du CREFI. En tout état de cause, la responsabilité du CREFI ne pourra pas être engagée en cas de force majeure telle que définie à l'article 13.

13- FORCE MAJEURE

Sont considérés comme cas de force majeure eu égard aux obligations du CREFI, les événements indépendants de sa volonté et qu'il ne peut raisonnablement être tenue de prévoir, dans la mesure où leur survenance rend plus difficile ou plus onéreuse l'exécution de ses obligations.

Il en sera également ainsi en toutes circonstances, et ce même s'ils n'entrent pas dans la définition précitée, notamment en cas de maladie ou d'accident d'un consultant ou d'un formateur, de grèves ou de conflits sociaux internes ou externes, de désastres naturels et de situation de pandémie, de tempête, d'incendie, de dégâts des eaux, d'explosion, d'acte de vandalisme, de modification de la réglementation applicable aux présentes conditions générales ou aux prestations, intervenant dans les locaux du CREFI et/ou chez les intervenants et/ou fournisseurs et/ou prestataires dont dépend le CREFI.

14- CONFIDENTIALITÉ

Le CREFI s'engage à considérer comme confidentielles et à ne pas divulguer les informations de toutes natures relatives aux activités des Commanditaires et aux données personnelles des participants que l'exécution de ses prestations le conduirait à connaître, à l'exception des informations tombées dans le domaine public.

15- PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

Les prestations du CREFI ne confèrent au Commanditaire et aux participants à ses formations aucun titre ou droit de propriété sur les prestations correspondantes du CREFI, leurs résultats, ainsi que sur les moyens mis en œuvre, les documents et/ou les outils élaborés ou remis pour les besoins de leur réalisation. Ces éléments resteront la propriété exclusive du CREFI. Le CREFI n'autorise le Commanditaire et les participants à ses formations à utiliser les travaux et supports du CREFI qu'aux seules fins expressément convenues, ainsi que dans la limite de leurs besoins personnels, à l'exclusion de tout tiers y compris ses éventuelles filiales ou sociétés de son groupe, sans qu'il puisse en faire profiter un tiers, quel qu'il soit. Le Commanditaire se porte fort de la reprise et du respect du présent article par l'ensemble de son personnel.

16- LOI « INFORMATIQUE ET LIBERTÉS » ET RGPD

L'ensemble des informations communiquées par les Établissements scolaires et/ou leurs salariés fait l'objet d'un traitement informatique automatisé ayant été déclaré par le CREFI, conformément à la loi CNIL 3 du 27 avril 2016. Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978, il est rappelé que chaque participant aux formations du CREFI dispose d'un droit d'accès, d'opposition, de rectification, de modification et de retrait sur toute donnée personnelle le concernant. Chaque participant peut à tout moment exercer ce droit en contactant le CREFI par courrier électronique à l'adresse indiquée sur le site Web du CREFI ou par lettre recommandée avec accusé de réception au siège du CREFI. Le CREFI ne communique aucune coordonnée personnelle des participants à des fichiers ou organismes extérieurs et en assure la totale confidentialité.

17- ATTRIBUTION DE JURIDICTION

En cas de litige concernant la validité, l'exécution, l'interprétation et/ou la rupture des présentes et des contrats qu'elles régissent, y compris en matière délictuelle, seront seuls compétents les tribunaux de Nantes auquel les Parties attribuent expressément compétence, et ce même en cas d'appel en garantie et de pluralité de défendeurs.





www.crefi.fr

crefi@crefi.fr

02 51 86 00 05

Immeuble ATALANTE 1 - Entrée C
1, avenue Marcellin Berthelot
44 800 Saint Herblain

