Formations

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Années 2027 et 2028



Salariés OGEC

Développez vos compétences

enseignement catholique

créfi
formation continue

créfi
formation continue

UNE ÉQUIPE DE PERMANENTS
à votre écoute

Une équipe pour vous conseiller dans la conception de vos projets de formation, leur financement, le suivi administratif de votre dossier et vous accueillir dans ses locaux.

QUI
sommes nous ?

Le CRÉFI est une association dirigée par un Conseil d'Administration composé de représentants institutionnels, de représentants d'employeurs et de salariés et de représentants d'établissements adhérents. La mission exclusive du CRÉFI est « la formation professionnelle continue (perfectionnement et qualification) des salariés de droit privé des établissements de l'Enseignement Catholique ».

Le CRÉFI est le seul organisme en France totalement dédié à la formation des salariés de l'Enseignement Catholique sur les compétences et les techniques de leurs métiers. Pour chacune des thématiques, le CRÉFI s'entoure de professionnels dotés d'une double expérience avérée : une expérience métier confirmée (psychologue, kinésithérapeute préventeur, responsable de vie scolaire, pédopsychologue, chef d'établissement…) ainsi qu'une maitrise de l'environnement institutionnel et du fonctionnement des établissements de l'Enseignement Catholique.

Depuis 2016, le CRÉFI est un institut de formation reconnu de l'Enseignement Catholique.

NOS
engagements

1. Vous proposer une offre de formation évolutive ancrée dans vos réalités et les évolutions de vos métiers
2. Vous écouter et construire ensemble des solutions adaptées à vos besoins et aux réalités de vos établissements
3. Vous conseiller sur les choix des financements
4. Vous accompagner après la formation par des préconisations d'actions

www.crefi.fr

POURQUOI
SE FORMER AU créfi ?

1 POUR **ENRICHIR** ses connaissances

2 POUR **RENCONTRER** des collègues d'autres établissements

3 POUR **ÉCHANGER** entre professionnels

4 POUR **PROFITER** d'apports concrets adaptés à son environnement professionnel

5 POUR **VALIDER** ses compétences

Qualiopi processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

édito

Se former aujourd'hui pour construire l'établissement de demain.

Chaque année, le CREFI poursuit la même ambition : accompagner les salariés OGEC et les établissements de l'Enseignement Catholique dans leurs évolutions, avec des formations concrètes, au plus près des réalités du terrain. Parce que nous connaissons ces métiers, leurs exigences et leurs transformations, nous avons à cœur d'offrir à chacun des parcours porteurs de sens et d'efficacité.

Ce nouveau catalogue s'enrichit de formations qui répondent aux préoccupations actuelles des établissements : management et prise de fonction, communication, accompagnement des enfants et vie scolaire, restauration, entretien des locaux, soutien aux fonctions administratives. Chaque nouvelle proposition a été pensée pour apporter des réponses opérationnelles et durables aux défis rencontrés sur le terrain.

Autre évolution majeure : pour la première fois, les dates de formation sont proposées sur deux années. Une visibilité renforcée qui permettra aux établissements d'anticiper plus sereinement leurs départs en formation et de construire, dans la durée, leur stratégie de développement des compétences.

Ce catalogue est enfin le reflet d'un CREFI en mouvement, avec une identité visuelle entièrement renouvelée : nouveau logo, nouvelle charte graphique, site internet repensé. Une évolution qui traduit notre volonté constante de rester proches de vos attentes et de rendre notre offre toujours plus accessible.

Notre force, elle, ne change pas : une connaissance fine des métiers de l'Enseignement Catholique, des formateurs experts et l'engagement quotidien d'accompagner celles et ceux qui font vivre nos établissements.

Je vous souhaite une excellente découverte de cette nouvelle édition et de belles réussites dans vos futurs parcours de formation.

Jean Philippe THOIRY
Président du CRÉFI

Restons connectés :)

Vous appréciez les formations du Créfi ? Prolongez l'expérience en nous suivant sur Facebook, LinkedIn et Instagram. Vous y retrouverez régulièrement :

- **nos actualités** et nos nouvelles formations,
- **les prochaines dates** à ne pas manquer,
- **des témoignages** et retours d'expérience de participants.

Choisir

LE LIEU ET LE MODE DE FORMATION

Chaque formation de ce catalogue peut être organisée dans votre établissement, votre ville ou au Créfi.

À Nantes, au Créfi

Vous souhaitez former un ou plusieurs salariés de votre établissement : ils rencontreront au Créfi des stagiaires d'autres établissements et pourront mutualiser leurs pratiques professionnelles.

Dans votre ville ou votre région

Rapprochez-vous d'autres établissements de votre ville, de votre région, ou de votre réseau pour créer une session spécifique.

Ce rapprochement permet de :

- *Optimiser les budgets de formation, répartir les coûts de déplacement et de formation sur plusieurs établissements.*
- *Favoriser les rencontres entre collègues d'établissements proches et les échanges de pratiques.*

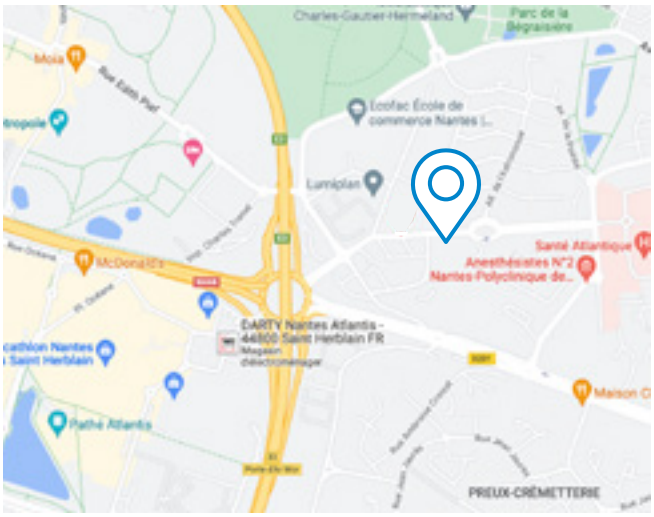
Dans votre établissement

Plus de 6 salariés de votre établissement sont concernés par le même besoin, ou vous souhaitez une prise en compte de vos particularités : nous vous proposons une formation sur mesure dans votre école, collège ou lycée.

Ces formations « intra » permettent de :

- *Bénéficier d'une méthodologie personnalisée.*
- *Renforcer la cohésion d'équipe.*
- *Valider ou coconstruire des méthodes de travail.*
- *Favoriser une dynamique interne.*





Venir au Créfi

Nos locaux sont situés :

1 avenue Marcellin Berthelot à Saint-Herblain (44800)

Immeuble ATALANTE 1 - Entrée C.

Accès parking :

6 rue Michael Faraday, 44800 Saint-HERBLAIN

Proche de la polyclinique de Saint Herblain, du Zénith et de la zone commerciale d'Atlantis, nos locaux sont facilement accessibles en voiture ou en transports en commun.

Informations pratiques

À partir de la gare / Accès sud :

> Bus C3 direction Armor, descendre à l'arrêt Franklin (environ 30' de la gare).

> Fréquence des bus : entre 6' et 10' selon les heures

Des hôtels sont accessibles :

> En bus (10'), en voiture (5'), ou à pied (15').

De nombreux restaurants sont proches du Créfi.

À partir de l'aéroport de Nantes Atlantique :

> Prendre la navette qui part toutes les 20', jusqu'à la gare d'où part le bus C3 direction Armor.

> Descendre à l'arrêt Franklin (1h environ au total).

NOUVEAU : ce catalogue est valable pour les années 2027 et 2028, soit du 1er janvier 2027 au 31 décembre 2028.

sommaire

Métiers

Je suis ASEM / AESH ..... p. 6
Je suis attaché·e de gestion, comptable ..... p. 7
Je suis infirmier·e, documentaliste, animateur·trice en pastorale ..... p. 8
Je suis personnel administratif ..... p. 9
Je suis personnel de restauration ..... p. 10
Je suis personnel de vie scolaire ..... p. 11
Je suis personnel d'entretien / de maintenance ..... p. 12
Je suis responsable de service ..... p. 13

Formations intra-établissement ..... p. 14

Formations certifiantes ..... p. 15

Formations inter-établissements ..... p. 21

Conditions générales ..... p. 54

témoignages

les stagiaires parlent de nos formations...

« Une formation très enrichissante. Les mises en situation permettent d'expérimenter concrètement les outils proposés et de mieux se les approprier. »

« C'est très enrichissant de rencontrer des personnels d'autres établissements : cela permet d'échanger nos points de vue et de confronter nos pratiques. »

« Un excellent pédagogue, à l'écoute, sans jugement et toujours disponible pour répondre à nos questions. »

« Des astuces concrètes et directement utilisables pour mieux gérer certaines situations professionnelles. »

« Des apports théoriques concis, mais essentiels et très utiles pour la pratique. »

« Des mises en pratique réalisées dans un climat bienveillant, sans pression. »





JE SUIS **ASEM, AESH**

47 formations

FORMATIONS **essentielles**

Accompagner l'enfant dans la régulation de ses émotions 22
ASEM, consolider son rôle éducatif 25
Autorité et relation éducative 27
Compréhension et gestion des conflits entre enfants 27
Comprendre et agir face aux nouveaux comportements des enfants 28
Comprendre le développement de l'enfant de 3 à 6 ans 28
Créer , jouer, bouger : des activités au service de l'éveil des enfants 29
Désamorcer les tensions avec les familles 31
Développer une collaboration harmonieuse entre ASEM et enseignant·e 31
Encadrer les temps de récréation 32
Enfants à besoins éducatifs particuliers 33
Enfants aux comportements difficiles 33
Gérer les comportements difficiles au self 35
Gestes de l'adulte en maternelle, ménager son corps 36
Identifier les enfants aux troubles «DYS» et les accompagner dans la réussite 37
L'animation périscolaire : du temps libre au temps éducatif 39
L'anxiété scolaire chez le jeune enfant 39
L'ASEM au cœur des activités du dehors 40
Les pédagogies actives au service des apprentissages 41
Les rituels qui sécurisent les enfants 42
Lutter contre le harcèlement à l'école 43
Poser un cadre et affirmer son autorité 47
Première rentrée ! accueillir et accompagner avec bienveillance les tout-petits 48
Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire 49
Quand un enfant parle … savoir écouter et agir 49
Réduire les risques professionnels en restauration 49
Restauration, agir en éducateur 50
Révéler le potentiel de chaque élève 51
Sieste des petits et moments de transition 53

POUR **aller plus loin**

Adapter sa communication 23
Assurer la sécurité des enfants au quotidien 26
Communication non violente 27
Créer des visuels avec CANVA 29
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement 30
Découverte de la PNL 30
Dire «non» pour grandir 31
Éducation inclusive : comprendre et soutenir l'enfant en situation de handicap 32
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle 34
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs 36
Mieux vivre ses émotions au travail 46
Nouvelles familles, nouveaux défis 47
Premiers secours en santé mentale (PSSM) 48
Renforcer la confiance en soi 50
Sauveteur Secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC) 52
Sauveteur Secouriste du Travail (SST) 52
Stress et bien être professionnel 53
Travailler dans l'Enseignement Catholique 53

JE SUIS
ATTACHÉ·E DE gestion, comptable



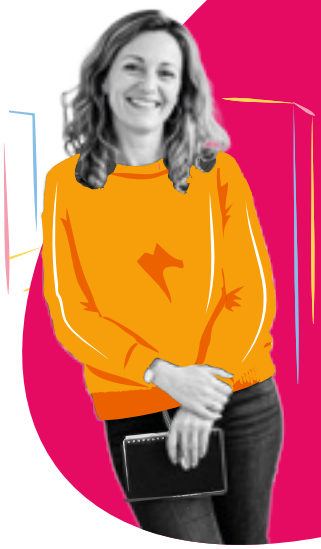
28 formations

FORMATIONS **essentielles**

Affirmer sa posture et développer sa prestance 23
Attaché de gestion, renforcer son rôle de conseil auprès du chef d'établissement 26
Encadrer une équipe aux personnalités multiples 33
Les bases du management 40
Les principes comptables de base 41
Management transversal 43
Mener un entretien de parcours professionnel 45
Mener un entretien triennal d'analyse de la classification 46
Réussir son entretien d'activité 51

POUR **aller plus loin**

Adapter sa communication 23
Apprendre à communiquer sur les réseaux sociaux 24
Communication non violente 27
Créer des visuels avec CANVA 29
De collègue à manager, réussir sa prise de fonction 29
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement 30
Découverte de la PNL 30
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle 34
Exercer une autorité éducative juste et constructive 34
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs 36
Intelligence artificielle au service des fonctions administratives 37
Mieux vivre ses émotions au travail 46
Premiers secours en santé mentale (PSSM) 48
Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire 49
Renforcer la confiance en soi 50
Sauveteur Secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC) 52
Sauveteur Secouriste du Travail (SST) 52
Stress et bien être professionnel 53
Travailler dans l'Enseignement Catholique 53



JE SUIS **infirmier•e, documentaliste, animateur•trice en pastorale**

35 formations

FORMATIONS **essentielles**

Désamorcer les tensions avec les familles 31
Enfants à besoins éducatifs particuliers 33
Enfants aux comportements difficiles 33
Explorer le mal être des adolescents : outils et solutions 34
Identifier les enfants aux troubles «DYS» et les accompagner dans la réussite 37
Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire 49

POUR **aller plus loin**

Accompagner l'enfant dans la régulation de ses émotions 22
Accompagner les élèves à besoins éducatifs particuliers 22
Adapter sa communication 23
Apaiser les tensions entre élèves 24
Assurer la sécurité des enfants au quotidien 26
Communication non violente 27
Comprendre et agir face aux nouveaux comportements des enfants 28
Comprendre le développement de l'enfant de 3 à 6 ans 28
Comprendre les adolescents d'aujourd'hui 28
Créer des visuels avec CANVA 29
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement 30
Découverte de la PNL 30
Éducation inclusive : comprendre et soutenir l'enfant en situation de handicap 32
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle 34
Exercer une autorité éducative juste et constructive 34
Favoriser l'inclusion des élèves en situation de handicap 35
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs 36
L'anxiété scolaire chez le jeune enfant 39
Mener un entretien d'écoute 45
Mieux vivre ses émotions au travail 46
Nouvelles familles, nouveaux défis 47
Premiers secours en santé mentale (PSSM) 48
Quand un enfant parle … savoir écouter et agir 49
Renforcer la confiance en soi 50
Révéler les compétences psychosociales du jeune 51
Sauveteur Secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC) 52
Sauveteur Secouriste du Travail (SST) 52
Stress et bien être professionnel 53
Travailler dans l'Enseignement Catholique 53

JE SUIS **PERSONNEL administratif**



29 formations

FORMATIONS **essentielles**

Accueillir les personnes en situation de handicap 23
Adapter sa communication 23
Apprendre à communiquer sur les réseaux sociaux 24
Assistant·e de direction : devenir un partenaire stratégique du chef d'établissement 25
Assistant·e-secrétaire : réinventer sa fonction au quotidien 25
Encadrer une équipe aux personnalités multiples 33
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs 36
Intelligence artificielle au service des fonctions administratives 37
L'accueil en action ! 38
Les principes comptables de base 41

POUR **aller plus loin**

Affirmer sa posture et développer sa prestance 23
Communication non violente 27
Créer des visuels avec CANVA 29
De collègue à manager, réussir sa prise de fonction 29
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement 30
Découverte de la PNL 30
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle 34
Exercer une autorité éducative juste et constructive 34
Favoriser l'inclusion des élèves en situation de handicap 35
Management transversal 43
Mieux vivre ses émotions au travail 46
Nouvelles familles, nouveaux défis 47
Premiers secours en santé mentale (PSSM) 48
Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire 49
Renforcer la confiance en soi 50
Sauveteur Secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC) 52
Sauveteur Secouriste du Travail (SST) 52
Stress et bien être professionnel 53
Travailler dans l'Enseignement Catholique 53



JE SUIS **PERSONNEL DE restauration**

28 formations

FORMATIONS **essentielles**

Affirmer sa posture et développer sa prestance 23
Autorité et relation éducative 27
Exercer une autorité éducative juste et constructive 34
Gérer les comportements difficiles au self 35
Gestes et postures 36
Réduire les risques professionnels en restauration 49
Restauration, agir en éducateur 50
Sécurité alimentaire en restauration : l'approche HACCP 52

POUR **aller plus loin**

Adapter sa communication 23
Apaiser les tensions entre élèves 24
Assurer la sécurité des enfants au quotidien 26
Communication non violente 27
De collègue à manager, réussir sa prise de fonction 29
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement 30
Découverte de la PNL 30
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle 34
Favoriser l'inclusion des élèves en situation de handicap 35
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs 36
Mieux vivre ses émotions au travail 46
Nouvelles familles, nouveaux défis 47
Poser un cadre et affirmer son autorité 47
Premiers secours en santé mentale (PSSM) 48
Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire 49
Renforcer la confiance en soi 50
Sauveteur Secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC) 52
Sauveteur Secouriste du Travail (SST) 52
Stress et bien être professionnel 53
Travailler dans l'Enseignement Catholique 53

JE SUIS **PERSONNEL DE vie scolaire**



39 formations

FORMATIONS **essentielles**

Accompagner les élèves à besoins éducatifs particuliers ... 22
Affirmer sa posture et développer sa prestance ... 23
Agir en éducateur ... 24
Apaiser les tensions entre élèves ... 24
Comprendre les adolescents d'aujourd'hui ... 28
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement ... 30
Désamorcer les tensions avec les familles ... 31
Éduquer et encadrer à l'internat ... 32
Encadrer une équipe aux personnalités multiples ... 33
Exercer une autorité éducative juste et constructive ... 34
Explorer le mal être des adolescents : outils et solutions ... 34
Gérer les comportements difficiles au self ... 35
Intelligence Artificielle et vie scolaire ... 38
Les risques d'addiction des jeunes ... 42
Manager son équipe de vie scolaire ... 44
Mener un entretien d'écoute ... 45
Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire ... 49
Réinventer les permanences ... 50
Révéler le potentiel de chaque élève ... 51
Révéler les compétences psychosociales du jeune ... 51

POUR **aller plus loin**

Adapter sa communication ... 23
Apprendre à communiquer sur les réseaux sociaux ... 24
Communication non violente ... 27
Créer des visuels avec CANVA ... 29
De collègue à manager, réussir sa prise de fonction ... 29
Découverte de la PNL ... 30
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle ... 34
Favoriser l'inclusion des élèves en situation de handicap ... 35
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs ... 36
Management transversal ... 43
Mener un entretien de parcours professionnel ... 45
Mieux vivre ses émotions au travail ... 46
Nouvelles familles, nouveaux défis ... 47
Premiers secours en santé mentale (PSSM) ... 48
Renforcer la confiance en soi ... 50
Sauveteur Secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC) ... 52
Sauveteur Secouriste du Travail (SST) ... 52
Stress et bien être professionnel ... 53
Travailler dans l'Enseignement Catholique ... 53



JE SUIS **PERSONNEL d'entretien / maintenance**

20 formations

FORMATIONS **essentielles**

Affirmer sa posture et développer sa prestance 23
Autorité et relation éducative 27
Exercer une autorité éducative juste et constructive 34
Gestes et postures 36
Maîtriser les techniques de nettoyage et d'hygiène 43
Nettoyage des vitres : méthodes et bonnes pratiques 46

POUR **aller plus loin**

Adapter sa communication 23
Communication non violente 27
De collègue à manager, réussir sa prise de fonction 29
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement 30
Découverte de la PNL 30
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle 34
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs 36
Mieux vivre ses émotions au travail 46
Premiers secours en santé mentale (PSSM) 48
Renforcer la confiance en soi 50
Sauveteur Secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC) 52
Sauveteur Secouriste du Travail (SST) 52
Stress et bien être professionnel 53
Travailler dans l'Enseignement Catholique 53

JE SUIS **RESPONSABLE de service**



32 formations

FORMATIONS **essentielles**

Affirmer sa posture et développer sa prestance 23
Apprendre à communiquer sur les réseaux sociaux 24
De collègue à manager, réussir sa prise de fonction 29
Encadrer une équipe aux personnalités multiples 33
Les bases du management 40
Management transversal 43
Manager en période de changement 44
Manager son équipe de vie scolaire 44
Mener un entretien de parcours professionnel 45
Mener un entretien triennal d'analyse de la classification 46
Réussir son entretien d'activité 51

POUR **aller plus loin**

Adapter sa communication 23
Apaiser les tensions entre élèves 24
Communication non violente 27
Comprendre les adolescents d'aujourd'hui 28
Créer des visuels avec CANVA 29
De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement 30
Découverte de la PNL 30
Désamorcer les tensions avec les familles 31
Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle 34
Exercer une autorité éducative juste et constructive 34
Favoriser l'inclusion des élèves en situation de handicap 35
Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs 36
Mieux vivre ses émotions au travail 46
Nouvelles familles, nouveaux défis 47
Premiers secours en santé mentale (PSSM) 48
Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire 49
Renforcer la confiance en soi 50
Sauveteur Secouriste du Travail - Maintien et Actualisation des Compétences (SST - MAC) 52
Sauveteur Secouriste du Travail (SST) 52
Stress et bien être professionnel 53
Travailler dans l'Enseignement Catholique 53

FORMATIONS intra-établissement

Nous vous proposons de former vos salariés directement au sein de votre établissement. Une analyse de vos attentes permet d'adapter la formation aux besoins spécifiques de votre équipe, en tenant compte de la culture et des particularités de votre établissement. Les objectifs sont définis ensemble, en fonction des formations déjà suivies par les participants et des attentes du responsable de service. Les apports sur-mesure permettent d'impliquer durablement tous vos salariés.

Les formations INTRA vous permettent de :

- *Bénéficier d'apports personnalisés et adaptés à votre contexte*
- *Entretenir une dynamique de progression au sein de votre équipe*
- *Faciliter la mise en action et le respect des engagements*
- *Éviter les déplacements et limiter les frais*

Chaque formation du catalogue peut être animée en INTRA au sein de votre établissement.

Formations les plus animées :

- *Attention et concentration*
- *Autorité et relation éducative*
- *Communication non violente*
- *Entretiens professionnels*
- *Faire face aux conflits*
- *Familles d'aujourd'hui et de demain*
- *Gestes et postures*
- *Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs*
- *Maîtriser les techniques de nettoyage et d'hygiène*
- *Mener un entretien triennal d'analyse de la classification*
- *Premiers Secours en Santé Mentale*
- *Prévenir l'épuisement professionnel*
- *Régulation des comportements agressifs*

Formations exclusivement animées en INTRA :

- *Adolescence et handicap*
- *Améliorer sa communication verbale et non verbale*
- *Attention et concentration*
- *Concevoir et animer un projet de vie scolaire*
- *Identifier et accompagner la souffrance de l'enfant*
- *Le Plan de Maîtrise Sanitaire (PMS)*
- *Mettre en place et animer des actions de prévention dans le domaine de la santé*
- *Mieux travailler ensemble*
- *Gestion du temps et des priorités*
- *Prévenir et faire face aux tensions au sein d'une équipe*

FORMATIONS certifiantes

Un Certificat de Qualification Professionnelle (CQP) est une certification créée et délivrée par une branche professionnelle qui atteste de la maîtrise de compétences liées à un métier.

Créé en 2013 par la CPN EEP Formation, le CQP ‘‘**Éducateur de Vie Scolaire’**’ est devenu le titre de références des professionnels de la vie scolaire. Il prouve la capacité à tenir un emploi qualifié et garantit la maîtrise des compétences.

Le Certificat de Qualification Professionnelle ‘‘**Coordinateur de Vie Scolaire’**’ a été créé en 2016.

Ces 2 titres sont inscrits au **R**épertoire **N**ational des **C**ertifications **P**rofessionnelles.

Leur reconnaissance nationale interbranche permet la mobilité professionnelle du titulaire du CQP en lui offrant une ouverture sur l’ensemble des Établissements d’Enseignement Privés.

Les informations concernant les taux d’obtention des certifications, ainsi que les taux de satisfaction des participants sont accessibles sur simple demande.



CQP
COORDINATEUR de vie scolaire

Le CQP est accessible soit par la voie de la formation, soit par la Validation des Acquis de l'Expérience.

Le CQP est constitué de 5 blocs de compétences indépendants. La logique des blocs de compétences permet à un stagiaire d'obtenir le CQP à son rythme, sur plusieurs années, en fonction de sa disponibilité et de celle de son établissement. Un positionnement préalable est réalisé par le chef d'établissement ou le responsable de vie scolaire, ainsi que par le salarié·e. concerné·e. Il permet d'identifier les compétences déjà acquises et les besoins en formation du salarié et de choisir les modules nécessaires.

À l'issue de chaque bloc de compétences, le candidat est évalué par un jury métier.

Pour obtenir le Certificat de Qualification Professionnelle, les 5 blocs de compétences doivent être validés. Le titre délivré est de **niveau 6**.

Public et prérequis

1 AN D'EXPÉRIENCE DANS LE SECTEUR **ÉDUCATIF** ET/OU **SOCIO-ÉDUCATIF**

Pour tout **SALARIÉ** en poste **d'éducateur de vie scolaire**

→ **BLOC 1** CQP EVS obligatoire + **BLOC 4** CQP EVS recommandé

Pour tout **SALARIÉ** en poste de **CVS**

→ **BLOC 4** CQP EVS recommandé

Cette formation est éligible à un financement CPF.

Le CQP coordinateur de vie scolaire est inscrit au Répertoire National des Certifications Professionnelles (niveau 6) sous le numéro 38797 depuis le 27 mars 2024, certifié par la Confédération de l'Enseignement Privé Non Lucratif.

Positionnement – définition du parcours de formation et préconisation de stage

Module d'accompagnement et de méthodologie : 3 heures en distanciel
Module préalable : Comprendre le rôle de la vie scolaire au sein de l'institution : 3 heures en présentiel

bloc 1
Assurer l'accueil éducatif d'élèves et apprenants et de leurs familles.

77 heures de formation

Évaluation jury métier

bloc 2
Coordonner l'organisation d'un service de vie scolaire.

63 heures de formation

Évaluation jury métier

bloc 3
Conduire des projets d'animations ou d'activités éducatives.

42 heures de formation

Évaluation jury métier

bloc 4
Assurer l'intégration et l'accompagnement d'une équipe de vie scolaire.

42 heures de formation

Évaluation jury métier

bloc 5
Gérer des situations de harcèlement et les situations à risques en milieu scolaire et protéger les publics fragiles.

42 heures de formation

Évaluation jury métier

La commission de certification édite un certificat correspondant aux blocs validés ou une certification totale pour l'ensemble du parcours CQP CVS

Durée du parcours :

Entre **42** *et* **272 heures** *selon le nombre de blocs de compétences choisis.*

lieux :

Nantes *ou* **Bordeaux.**

dates de sessions :

Entrées permanentes.
Nous établirons ensemble le planning adapté aux besoins spécifiques de chaque stagiaire.

Les blocs de compétences du CQP Coordinateur de Vie Scolaire

Chaque salarié de la vie scolaire peut s'inscrire à un ou plusieurs blocs de compétences à condition de respecter les prérequis décrits page 16. Un parcours de formation court permet de développer de nouvelles compétences sur un thème précis.

Chaque bloc de compétences est éligible à un financement CPF.

bloc 1

11 jours

Assurer l'accueil éducatif d'élèves et apprenants et de leurs familles

- *Organiser la prise en charge individuelle et collective des élèves et des apprenants*
- *Encadrer la surveillance des élèves et apprenants à l'intérieur et à l'extérieur de l'établissement*
- *Faire respecter le règlement intérieur et le cadre légal*
- *Assurer le dialogue avec les élèves, apprenants et les familles*
- *Assurer la mise en sécurité des élèves des apprenants et du personnel*
- *Encadrer le travail scolaire des élèves et des apprenants*

bloc 2

9 jours

Coordonner l'organisation d'un service de vie scolaire

- *Organiser et structurer le service de vie scolaire*
- *Diffuser l'information au sein du service de vie scolaire*
- *Organiser et animer des réunions*
- *Suivre l'activité et optimiser l'activité du service*

bloc 3

6 jours

Conduire des projets d'animation ou d'activité éducative

- *Élaborer un projet d'animation*
- *Coordonner un projet d'animation ou d'activité éducative*

bloc 4

6 jours

Assurer l'intégration et l'accompagnement d'une équipe de vie scolaire

- *Accueillir et intégrer un nouveau salarié ou un stagiaire au sein du service de vie scolaire*
- *Accompagner l'évolution de chaque membre de l'équipe*

bloc 5

6 jours

Gérer des situations de harcèlement et les situations à risques en milieu scolaire et protéger les publics fragiles

- *Identifier les élèves en danger et les situations à risques et mettre en place un plan d'action*
- *Prévenir et faire face aux troubles de santé mentale*

CQP
ÉDUCATEUR de vie scolaire

Le CQP EVS est de niveau 4 et enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles de France compétences sous le n°RNCP414567 (jusqu'au 27 octobre 2030), certifié par la Confédération de l'Enseignement Privé Non Lucratif.

Il est reconnu au niveau national par tous les établissements relevant de la Convention Collective Nationale de l'Enseignement Privé Non Lucratif (EPNL) et de la Convention Collective Nationale de l'Enseignement Agricole Privé (OEFMT).

Ce parcours est ouvert à tous les salariés de l'interbranche enseignement privé exerçant ou souhaitant exercer le métier d'Éducateur de Vie Scolaire, par la formation ou par la VAE (Validation des Acquis de l'Expérience).

Une attestation SST ou PSC1 en cours de validité à la date du jury métier est requise pour accéder aux évaluations conduisant au bloc de compétences 1.

Le CQP est organisé en 4 blocs de compétences indépendants.

La logique des blocs de compétences permet à un stagiaire d'obtenir son CQP à son rythme, en fonction de sa disponibilité et de celle de son établissement. Un positionnement préalable est réalisé par le chef d'établissement ou le responsable de vie scolaire.

Il permet d'identifier les compétences déjà acquises et les besoins en formations du salarié et de choisir les modules de formation nécessaires.

À l'issue de chaque bloc de compétences, le candidat est évalué par un jury métier.

Positionnement - définition du parcours de formation et préconisation d'un stage

bloc 1

Accompagner les élèves dans les temps scolaire et extra-scolaires de leur établissement

56 heures
de formation

Évaluation jury métier

bloc 2

Repérer et traiter les problématiques individuelles des élèves au sein d'un établissement d'enseignement privé des élèves dans leur vie scolaire

42 heures
de formation

Évaluation jury métier

bloc 3

Animer la vie scolaire au sein d'un établissement d'enseignement privé

35 heures
de formation

Évaluation jury métier

bloc 4

Préparer et mettre en œuvre des projets d'animation ou d'activités en lien avec le projet d'un établissement d'enseignement privé

31 heures
de formation

Évaluation jury métier

La commission de certification édite un certificat correspondant aux blocs validés ou une certification totale pour l'ensemble du parcours CQP EVS

Durée du parcours :

Entre **31** *et* **164 heures** *selon le nombre de blocs de compétences choisis.*

lieux :

Nantes *ou* **Bordeaux.**

dates de sessions :

Entrées permanentes. *Nous établirons ensemble le planning adapté aux besoins spécifiques de chaque stagiaire.*

Cette formation est éligible à un financement CPF.

Les blocs de compétences du CQP Éducateur de Vie Scolaire

Chaque personne de la vie scolaire peut s'inscrire à un ou plusieurs blocs de compétences : un parcours de formation court pour développer de nouvelles compétences sur un thème précis.

Chaque bloc de compétences est éligible à un financement CPF.

bloc 1

8 jours

Accompagner les élèves dans les temps scolaire et extra-scolaires de leur établissement

- *EVS : organiser ses missions, optimise son temps et maîtriser ses outils*
- *Surveiller et sécuriser*
- *Faire autorité*
- *Prévenir les risques et réagir en cas de danger*
- *Optimiser sa communication professionnelle*

bloc 2

6 jours

Repérer et traiter les problématiques individuelles des élèves au sein d'un établissement d'enseignement privé des élèves dans leur vie scolaire

- *Accompagner les élèves au travail*
- *Accompagner des élèves en difficulté et/ou aux besoins spécifiques*
- *Communiquer et gérer les conflits*
- *Utiliser de nouveaux modes de communication*

bloc 3

5 jours

Proposer et animer des projets à destination des élèves

- *Concevoir des projets d'animation ou d'activité éducative*
- *Animer des projets d'animation ou d'activité éducative*
- *Réussir sa présentation orale d'un projet d'animation*

bloc 4

5 jours

Accompagner des actions de prévention du harcèlement et des discriminations en milieu scolaire

- *Les adolescents en difficulté*
- *Menaces, humiliation, harcèlement entre élèves en milieu scolaire*
- *Le risque d'addiction numérique des jeunes*

BOOSTEZ VOS COMPÉTENCES

EN GESTION DES RESSOURCES HUMAINES avec le badge RH

Gérer les ressources humaines dans l'enseignement privé sous contrat

Créé en 2024 à l'initiative de la CPN EEP Formation, le ***Badge RH*** est une certification de branche autonome, accessible uniquement par la voie de la formation. Un parcours de formation constitué de 7 modules, soit 13 jours de formation, permet d'acquérir les compétences requises par le référentiel.

Un parcours adapté au référentiel

- La formation est organisée en modules de formation, à partir des compétences définies dans un référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation.
- Un positionnement préalable à la formation permet d'identifier les compétences déjà maîtrisées par le participant et les besoins en formation des salariés. Un parcours de formation adapté aux besoins réels du salarié est proposé.

L'évaluation

- Elle est réalisée par un jury métier composé d'un formateur et d'un professionnel ou par 2 professionnels.
- Chaque candidat présentera des dossiers professionnels rédigés en cours et à l'issue de la formation, analysera des études de cas et des observations en situation reconstituée.
- Toutes les compétences devront être acquises pour valider le badge.

Une pédagogie active

- Une articulation entre apports théoriques, réflexion et partage d'expériences est proposée afin d'étayer la remise en question et l'évolution des pratiques professionnelles.
- Une participation active de chacun est demandée, notamment dans la constitution des dossiers, des mises en situation, dans les analyses de situations professionnelles et la constitution de dossiers.

Financement

- Le coût pédagogique est de 37 € / h net de taxes. Le coût d'évaluation est de 350 € net de taxes. Le budget global est défini en fonction de la durée du parcours (91 heures maximum).

Module 1 : Optimiser l'organisation et le fonctionnement du service Ressources Humaines	2 jours 14 heures
Module 2 : Piloter le processus de recrutement	2 jours 14 heures
Module 3 : Accompagner la vie du contrat du salarié	2 jours 14 heures
Module 4 : Prévenir les risques et protéger la santé psychique et physique des salariés	1 jours 7 heures
Module 5 : Communiquer et conseiller	2 jours 14 heures
Module 6 : Accompagner l'évolution du salarié	2 jours 14 heures
Module 7 : Entretenir le dialogue social avec le CSE	2 jours 14 heures
Evaluation	2 heures

FORMATIONS inter-établissements

Chaque formation peut également être animée au sein de votre établissement ou dans votre région.

Les objectifs pédagogiques peuvent être modifiés en fonction de vos besoins spécifiques.

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter afin de mettre en place les modalités de leur entrée en formation.

Le programme détaillé de chaque formation, ainsi que les modalités pédagogiques, sont accessibles sur notre site : www.crefi.fr

Les taux de satisfaction et résultats par formation sont accessibles sur simple demande.

nouveauté **Ces formations ont été créées pour répondre à des besoins identifiés dans les établissements.**



Accompagner l'enfant dans la régulation de ses émotions

Développer son intelligence émotionnelle et relationnelle

Pour un enfant il est difficile de gérer la colère, la tristesse, la joie et la peur. Lorsqu'un enfant éprouve une émotion, la question est : « Comment puis-je l'aider à avoir conscience de ce qui se passe en lui ? ». L'aide de l'adulte est nécessaire pour lui apprendre à identifier ses ressentis émotionnels et à les exprimer. Accueillir et encourager les émotions de l'enfant, l'écouter, lui donner la permission de libérer ses tensions, c'est lui permettre de se constituer une personnalité solide, une sécurité intérieure stable.

2 jours – 14 heures

462 €

19, 20 mai 2027
16, 17 mars 2028

PUBLIC
ASEM, AESH, infirmier·e

ÉCOLE

Objectifs

- *Identifier les 4 principales émotions et leurs fonctions*
- *Associer émotions et développement de l'enfant*
- *Comprendre le rôle des émotions dans sa dynamique psychique*
- *Adopter une attitude éducative face à l'enfant aux prises avec ses émotions*
- *Découvrir et utiliser des outils pour développer leur/notre quotient émotionnel*

Accompagner les élèves à besoins éducatifs particuliers

Développer une posture éducative inclusive et adaptée pour mieux répondre au quotidien à la diversité des élèves

Dans un contexte scolaire où l'inclusion devient une priorité, les éducateurs de vie scolaire sont de plus en plus confrontés à des élèves présentant des besoins éducatifs particuliers (troubles des apprentissages, troubles du comportement, handicaps, situations sociales complexes, etc.).
Ces situations demandent une meilleure compréhension des profils d'élèves, une posture professionnelle ajustée et des outils concrets pour prévenir les situations de rupture ou de malentendu éducatif.
Cette formation vise à donner aux éducateurs de vie scolaire des repères clairs, une meilleure connaissance des EBEP et des stratégies concrètes pour les accompagner efficacement au sein de l'établissement.

3 jours - 21 heures

693 €

11, 12, 13 octobre 2027
8, 9, 10 mars 2028

PUBLIC
Personnel de vie scolaire, infirmier·e

COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Identifier les principaux profils d'élèves à besoins éducatifs particuliers et leurs spécificités*
- *Adopter une posture éducative adaptée à la diversité des élèves et leurs besoins spécifiques*
- *Utiliser des outils de communication et de régulation pour accompagner les EBEP dans la vie scolaire*
- *Coopérer efficacement avec les enseignants, AESH, familles et autres partenaires*
- *Contribuer à un cadre bienveillant et structurant favorisant l'inclusion scolaire.*



Accueillir les personnes en situation de handicap

Faciliter l'accueil et l'accessibilité

Accueillir sereinement chaque personne en situation de handicap peut légitimement inquiéter les personnels chargées de l'accueil. Comment veiller à accueillir, orienter, en respectant à la fois le cadre légal et les valeurs de l'établissement ? Comment assurer un accueil de qualité, adapté à tous les publics ?

Objectifs

- *Connaître les applications de la réglementation du 11 février 2005 relatives à l'égalité des droits et des chances et l'ordonnance de 2014*
- *Identifier les différentes formes de handicap (moteur, auditif, intellectuel ou visuel, handicaps invisibles, troubles de la santé mentale) et les besoins spécifiques*
- *Accueillir et accompagner chaque personne selon la nature du handicap*
- *Maîtriser la communication et les fondamentaux de l'accueil adaptés aux personnes en situation de handicap.*

1 jour – 7 heures

231 €

8 septembre 2027
14 juin 2028

PUBLIC
Personne en charge de l'accueil du public dans les établissements

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Adapter sa communication

Comprendre les différentes personnalités

Bien communiquer, c'est avant tout savoir s'adapter. Collègues, élèves, responsables hiérarchiques ou familles : chaque interlocuteur et chaque situation nécessitent une communication spécifique. Savoir faire passer ses messages, être compris et instaurer des échanges constructifs contribue directement à l'efficacité professionnelle. Cette formation propose des outils concrets pour communiquer avec clarté, justesse et impact, tout en préservant la qualité de la relation.

Objectifs

- *Améliorer sa communication relationnelle avec les autres*
- *Identifier et mobiliser ses propres ressources pour communiquer de façon efficace (émotions, comportements, pensées)*
- *Repérer les modes de communication de son interlocuteur*
- *Prévenir les conflits et gérer les tensions*
- *S'approprier différentes approches de communication : analyse transactionnelle, outils de PNL, intelligence émotionnelle…*

2 jours – 14 heures

462 €

3, 4 novembre 2027
2, 3 mai 2028

PUBLIC
Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Affirmer sa posture et développer sa prestance

nouveauté

Renforcer sa présence, gagner en légitimité et communiquer avec assurance auprès des jeunes, des familles et des équipes.

Qu'il s'agisse d'accueillir une famille, d'accompagner un élève, d'animer une réunion ou de gérer une situation délicate, les professionnels sont attendus sur leur capacité à inspirer confiance, à s'affirmer avec justesse et à communiquer avec impact. Parce que la forme est devenue une condition indispensable pour faire passer le fond du message, comment renforcer sa posture, pouvoir jouer de sa voix et être dans le juste rythme ?

Objectifs

- *Identifier les composantes d'une posture professionnelle favorisant la crédibilité, la confiance et la qualité de la relation.*
- *Mettre en œuvre les techniques de communication verbale, non verbale et vocale permettant de renforcer leur présence.*
- *Adapter leur posture et leur communication selon les interlocuteurs et les situations rencontrées.*
- *Mobiliser des techniques d'affirmation de soi pour communiquer avec assurance, tout en préservant une relation constructive.*

2 jours – 14 heures

462 €

1, 2 avril 2027
23, 24 novembre 2028

PUBLIC
Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Agir en éducateur

Favoriser l'épanouissement du jeune

Le rôle d'un éducateur est de conduire et d'élever une personne en devenir. Sa posture est axée sur l'accompagnement du jeune en considérant l'épanouissement de sa personnalité. Ses missions sont donc de transmettre des connaissances, des valeurs, des repères essentiels afin de développer les potentialités, entre autonomie et socialisation.

Objectifs

- *Prendre en compte l'évolution des jeunes dans l'espace scolaire*
- *Rendre éducatif un moment d'autorité*
- *Adopter une posture éducative adaptée aux besoins du jeune dans la sphère scolaire*
- *Adapter sa communication à la situation et à l'interlocuteur*
- *Savoir se positionner face à des situations conflictuelles*
- *Mettre en place des stratégies éducatives afin d'accompagner efficacement les jeunes.*

2 jours – 14 heures

462 €

24, 25 mars 2027
12, 13 octobre 2028

PUBLIC : Personnel de vie scolaire

COLLÈGE | LYCÉE

Apaiser les tensions entre élèves

nouveauté

Prévenir les conflits et favoriser un climat scolaire serein

Les tensions entre élèves font partie de la vie d'un établissement, mais elles ne doivent pas s'installer durablement. En développant une posture éducative adaptée et des pratiques favorisant le dialogue, les professionnels de la vie scolaire contribuent à instaurer un climat de confiance propice aux apprentissages et au bien-être de chacun. Cette formation apporte des repères concrets pour prévenir les conflits, désamorcer les situations sensibles et accompagner les élèves vers des relations plus respectueuses et responsables.

Objectifs

- *Identifier les facteurs favorisant l'apparition des tensions et des conflits entre élèves.*
- *Analyser une situation conflictuelle afin de choisir une stratégie d'intervention adaptée.*
- *Mettre en œuvre une communication favorisant l'apaisement, le dialogue et la responsabilisation des élèves.*
- *Conduire une médiation simple et assurer un suivi adapté en lien avec la communauté éducative.*

2 jours – 14 heures

462 €

15, 16 mars 2027
27, 28 novembre 2028

PUBLIC : Personnel de vie scolaire, infirmier.e, responsable de service, personnel de restauration

COLLÈGE | LYCÉE

Apprendre à communiquer sur les réseaux sociaux

nouveauté

Maîtriser Facebook, Instagram et LinkedIn pour développer une communication professionnelle, attractive et responsable.

Les réseaux sociaux sont devenus des outils incontournables pour valoriser les projets, renforcer la visibilité d'un établissement et développer le lien avec les familles, les partenaires et les futurs élèves. Pourtant, communiquer efficacement ne s'improvise pas : chaque réseau possède ses codes, ses usages et ses bonnes pratiques. Cette formation permettra aux participants de construire une stratégie de communication adaptée, de produire des contenus engageants et de publier en toute sécurité, dans le respect du droit à l'image et de la réglementation.

Objectifs

- *Identifier les spécificités de Facebook, Instagram et LinkedIn ainsi que leurs publics.*
- *Concevoir une stratégie de communication adaptée aux objectifs de leur établissement.*
- *Créer des publications attractives en utilisant les bonnes pratiques rédactionnelles et visuelles.*
- *Planifier et évaluer une communication sur les réseaux sociaux en respectant le cadre juridique et les règles de confidentialité.*

2 jours – 14 heures

462 €

18, 19 mai 2027
4, 5 décembre 2028

PUBLIC : Personnel de vie scolaire, responsable de service, attaché·e de gestion/ comptable, personnel administratif, responsable de communication

COLLÈGE | LYCÉE

ASEM, consolider son rôle éducatif

Accompagner l'enfant dans sa construction personnelle

Être ASEM c'est également aider l'enfant à grandir. C'est développer envers lui une relation particulière, une relation éducative qui tout en prenant en compte ses besoins fondamentaux, l'accompagne dans son développement physique et psychique et s'adapte à celui-ci.

Objectifs

- *Identifier les éléments déterminants de la construction d'une relation éducative de qualité*
- *Comprendre les besoins fondamentaux de l'enfant et l'accompagner dans sa construction de sa personnalité*
- *Consolider et étendre sa posture éducative.*

2 jours – 14 heures

462 €

19, 20 avril 2027
17, 18 octobre 2028

PUBLIC
ASEM, AESH

ÉCOLE

Assistant•e de direction : devenir un partenaire stratégique du chef d'établissement

nouveauté

Les compétences clés pour accompagner efficacement la direction et les équipes

Véritable partenaire du chef d'établissement, l'assistant(e) de direction contribue au quotidien à la qualité du pilotage, à la fluidité de l'organisation et à la coordination des équipes. Dans un environnement marqué par la multiplication des sollicitations, des outils numériques et des priorités, cette fonction exige bien plus que des compétences administratives : elle requiert anticipation, discernement, intelligence relationnelle et capacité d'organisation. Cette formation permet de renforcer sa posture, d'optimiser son efficacité et de développer des pratiques adaptées aux enjeux actuels des établissements scolaires.

Objectifs

- *Identifier les leviers qui renforcent son rôle d'appui stratégique auprès du chef d'établissement.*
- *Adapter sa posture et sa communication afin de fluidifier les relations avec les différents interlocuteurs.*
- *Mettre en œuvre des méthodes d'organisation et des outils collaboratifs pour anticiper, gérer les priorités et optimiser les flux d'information.*
- *Développer une organisation personnelle favorisant la réactivité, la coopération et la qualité du service rendu.*

2 jours – 14 heures

462 €

11, 12 mai 2027
5, 6 octobre 2028

PUBLIC
Personnel administratif, secrétaire, assistant·e

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Assistant•e-secrétaire : réinventer sa fonction au quotidien

nouveauté

Répondre aux nouveaux enjeux de l'accueil, de l'organisation et de la communication.

Premier contact des familles, interlocuteur privilégié des équipes et appui quotidien de la direction, l'assistant(e) ou le(la) secrétaire occupe une place stratégique au sein de l'établissement scolaire. Dans un contexte où les demandes se multiplient et où les attentes évoluent, il est essentiel de savoir organiser ses priorités, communiquer avec justesse et faire preuve d'adaptabilité. Cette formation propose des outils concrets pour renforcer son efficacité et développer une posture professionnelle affirmée.

Objectifs

- *Identifier son rôle, ses responsabilités et sa valeur ajoutée dans l'organisation de l'établissement.*
- *Organiser son activité en hiérarchisant les priorités et en gérant efficacement les sollicitations.*
- *Adapter sa communication orale et écrite à la diversité des interlocuteurs et des situations rencontrées.*
- *Mettre en œuvre une posture professionnelle favorisant la qualité de l'accueil, la coopération et la confidentialité.*
- *Coordonner la circulation de l'information afin de contribuer au bon fonctionnement de l'établissement.*

2 jours - 14 heures

462 €

18, 19 mars 2027
14, 15 novembre 2028

PUBLIC
Assistant·e, secrétaire

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Assurer la sécurité des enfants au quotidien

nouveauté

Prévenir les accidents et réagir efficacement face aux situations d'urgence.

Les ASEM jouent un rôle crucial dans la prévention des accidents et la gestion des situations d'urgence au sein des écoles. En étant en contact direct avec les élèves au quotidien, elles sont souvent les premières à intervenir en cas d'incident. Cette formation propose des connaissances pratiques sur la prévention des risques, les premiers secours et la gestion efficace des urgences. Elle permet également de développer des techniques pour maintenir son calme et communiquer de manière appropriée en situation de crise.

1 jour – 7 heures

231 €

22 septembre 2027
11 octobre 2028

PUBLIC
ASEM, AESH, infirmier·e, personnel de restauration

ÉCOLE

Objectifs

- *Comprendre les risques courants dans un environnement scolaire et les mesures de prévention pour éviter les accidents.*
- *Connaître les protocoles d'urgence spécifiques aux établissements scolaires.*
- *Acquérir les compétences de base en premiers secours pour intervenir rapidement en cas d'incident.*
- *Gérer son stress en situation d'urgence.*
- *Alerter efficacement.*

Attaché de gestion, renforcer son rôle de conseil auprès du chef d'établissement

nouveauté

Accompagner le chef d'établissement dans ses décisions stratégiques et opérationnelles.

L'attaché de gestion est aujourd'hui un acteur clé de la gouvernance. Au-delà de la gestion administrative, financière et réglementaire, il apporte au chef d'établissement des analyses, des indicateurs et des conseils qui facilitent la prise de décision. Cette évolution nécessite de renforcer sa capacité d'analyse, sa compréhension des enjeux de l'établissement et sa posture de collaborateur de confiance. Cette formation permettra aux participants de développer les compétences nécessaires pour accompagner efficacement le chef d'établissement dans le pilotage de son établissement.

2 jours – 14 heures

462 €

25, 26 mai 2027
19, 20 octobre 2028

PUBLIC
Attaché·e de gestion, responsable administratif

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Analyser les données économiques, financières et organisationnelles utiles à la prise de décision.*
- *Élaborer des outils d'aide au pilotage permettant d'éclairer les choix du chef d'établissement.*
- *Argumenter des recommandations adaptées aux enjeux et aux priorités de l'établissement.*
- *Adopter une posture de partenaire stratégique favorisant une collaboration efficace avec le chef d'établissement et les instances de gouvernance.*



Autorité et relation éducative

Conforter son autorité auprès des enfants, en maintenant une relation éducative

Les situations rencontrées dans le milieu scolaire nécessitent bien souvent de faire preuve d'autorité.
Comment répondre à la provocation de certains enfants ?
Comment ne pas se laisser déborder par ces comportements ? Comment poser les limites à ne pas franchir ?
Comment faire preuve d'autorité tout en maintenant une relation éducative de qualité ?

Objectifs

- *Comprendre sa relation à l'autorité pour agir en éducateur*
- *Repérer ses modes d'expression en situation d'autorité*
- *Identifier les situations d'autorité dans son environnement professionnel*
- *Rendre éducatif un moment d'autorité.*

2 jours – 14 heures

462 €

24, 25 mai 2027
10, 11 avril 2028

PUBLIC
Tout salarié d'une école

ÉCOLE

Communication non violente

Pour une relation plus apaisée et authentique

Nous rencontrons souvent des conflits et incompréhensions dans notre quotidien professionnel.
Ces difficultés viennent souvent plus de la façon de communiquer que du contenu des échanges en eux-mêmes.
La communication non violente vous permettra de communiquer avec clarté, respect, efficacité en reprenant la responsabilité qui est la vôtre dans la relation.

Objectifs

- *Comprendre les fondements de la Communication Non Violente*
- *Identifier les sources de conflit ou d'incompréhension dans les échanges*
- *Acquérir la méthodologie des 4 étapes de la CNV*
- *S'exercer à écouter et s'exprimer autrement en situation réelle ou simulée*
- *S'affirmer sans agressivité et gérer les tensions et désaccords de manière constructive.*

2 jours – 14 heures

462 €

4, 5 novembre 2027
3, 4 avril 2028

PUBLIC
Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Compréhension et gestion des conflits entre enfants

Savoir les appréhender et les résoudre

« Ils veulent jamais que j'aille jouer avec eux », « il se moque de moi », « Elle m'a traité »…
La gentillesse aurait-elle déserté les cours d'école, remplacée par la loi de la jungle ?
Jusqu'où laisser les enfants « régler leurs comptes » tout en gardant un œil et une oreille attentive ?
Quelles sont les attitudes à privilégier et celles à éviter ?
Comment mettre en place une médiation entre enfants pour faire du conflit une source d'apprentissage ?

Objectifs

- *Comprendre les origines et mécanismes des conflits chez les enfants*
- *Accompagner l'enfant dans l'apprentissage de sa vie sociale*
- *Adopter une posture éducative face aux conflits*
- *Acquérir des outils concrets pour accompagner la résolution des conflits*
- *Favoriser un cadre propice à la prévention des conflits*

2 jours – 14 heures

462 €

7, 8 octobre 2027
15, 16 mai 2028

PUBLIC
ASEM, AESH

ÉCOLE

Comprendre et agir face aux nouveaux comportements des enfants

Comment adapter notre approche ?

Les enfants présentent aujourd'hui une diversité de comportements qui exige une approche attentive et adaptative de la part des adultes éducateurs. Cette formation vise à outiller les participants pour qu'ils/elles puissent intervenir efficacement face à ces nouvelles réalités. En s'appuyant sur une compréhension approfondie des influences environnementales et des troubles potentiels, elle cherche à promouvoir un environnement scolaire inclusif et bienveillant

Objectifs

- *Comprendre les évolutions des comportements des enfants*
- *Reconnaître et comprendre les différents types de comportements*
- *Maîtriser les connaissances sur les troubles du comportement*
- *Développer des stratégies d'intervention efficaces*
- *Créer un environnement scolaire positif et sécurisant*
- *Améliorer la collaboration avec les enseignants et les familles.*

2 jours – 14 heures

462 €

23, 24 novembre 2027
1, 2 mars 2028

PUBLIC
ASEM, infirmier·e

ÉCOLE

Comprendre le développement de l'enfant de 3 à 6 ans

nouveauté

Accompagner chaque enfant dans ses apprentissages et son épanouissement

Entre 3 et 6 ans, l'enfant connaît des transformations majeures sur les plans moteur, cognitif, affectif, social et langagier. Ces évolutions influencent sa manière d'apprendre, d'entrer en relation et de vivre les situations du quotidien en classe. Les ASEM jouent un rôle essentiel aux côtés des enseignants pour accompagner chaque enfant dans son développement, tout en favorisant son autonomie, sa sécurité affective et son bien-être. Cette formation apporte des repères concrets pour mieux comprendre les besoins des jeunes enfants et adapter sa posture professionnelle.

Objectifs

- *Identifier les principales étapes du développement de l'enfant de 3 à 6 ans sur les plans moteur, cognitif, affectif, social et langagier.*
- *Analyser les comportements des jeunes enfants au regard de leur développement et de leurs besoins fondamentaux.*
- *Adapter sa posture et ses pratiques professionnelles afin de favoriser le bien-être, l'autonomie et les apprentissages.*
- *Mettre en œuvre des attitudes éducatives contribuant à un climat sécurisant et propice au développement de chaque enfant.*

2 jours – 14 heures

462 €

19, 20 avril 2027
7, 8 novembre 2028

PUBLIC
ASEM, AESH, infirmier·e

ÉCOLE

Comprendre les adolescents d'aujourd'hui

nouveauté

Décoder leurs comportements pour mieux les accompagner

Les professionnels de l'éducation sont confrontés à des adolescents dont les repères, les modes de communication et les relations aux adultes évoluent rapidement. L'omniprésence des écrans, les réseaux sociaux, les transformations du développement cérébral, les questions identitaires ou encore la santé mentale influencent leurs comportements au quotidien. Ces évolutions peuvent générer incompréhensions, tensions et situations difficiles au sein de l'établissement. Cette formation apporte des clés de compréhension et des outils concrets pour adopter une posture éducative adaptée, favoriser une relation de confiance et contribuer à un climat scolaire serein.

Objectifs

- *Identifier les principales caractéristiques du développement des adolescents d'aujourd'hui et leurs impacts sur les comportements.*
- *Analyser les facteurs susceptibles d'influencer les attitudes et les réactions des jeunes dans le contexte scolaire.*
- *Mettre en œuvre des stratégies éducatives favorisant l'engagement, la responsabilisation et la qualité de la relation éducative.*
- *Adapter sa posture professionnelle face aux comportements difficiles afin de prévenir les situations de tension.*
- *Coopérer avec les familles et les membres de la communauté éducative pour assurer un accompagnement cohérent des élèves.*

2 jours – 14 heures

462 €

27, 28 mai 2027
9, 10 novembre 2028

PUBLIC
Personnel de vie scolaire, responsable de service, infirmier·e

COLLÈGE | LYCÉE

Créer , jouer, bouger : des activités au service de l'éveil des enfants

Réussir ses ateliers éducatifs et pédagogiques

Être ASEM, c'est bien plus qu'assister : c'est participer activement à l'éveil et au développement des enfants. Cette formation propose des clés simples et concrètes pour animer des ateliers variés, encourager la coopération, et s'impliquer pleinement dans les projets de la classe. Un temps pour explorer, créer et renforcer sa posture professionnelle.

2 jours – 14 heures

462 €

24, 25 novembre 2027
5, 6 avril 2028

PUBLIC
ASEM

ÉCOLE

Objectifs

- *Concevoir ou co-animer des ateliers sensoriels, ludiques et créatifs adaptés aux enfants de 2 à 6 ans*
- *Proposer ou participer à des activités motrices simples et sécurisées.*
- *Mettre en place ou accompagner des jeux coopératifs favorisant l'entraide et la gestion des émotions*
- *Comprendre les enjeux éducatifs de chaque type d'activité pour mieux ajuster sa posture professionnelle*
- *Collaborer de manière efficace avec les enseignants dans le cadre de projets pédagogiques ou festifs (sorties, fêtes d'école, ateliers thématiques)*
- *Adapter ses pratiques aux besoins spécifiques de certains enfants, en concertation avec l'équipe éducative.*

Créer des visuels avec CANVA

Gagner en autonomie pour créer des visuels impactants

La création des visuels est souvent l'apanage des services administratifs ou des agences. Vous ne maîtrisez pas «la chaine graphique» ni les logiciels requis, mais vous souhaitez créer des visuels attractifs, utilisables sur différents supports (Affiches, flyers, web, réseaux sociaux, etc.) et simples à réaliser.

1 jour – 7 heures

231 €

14 octobre 2027
6 mars 2028

PUBLIC
Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Créer simplement et gratuitement des visuels print : flyers, affiche, annonces, etc*
- *Maîtriser les dimensions : cm, mm, pixels…*
- *Créer des maquettes pour transmission directe à l'imprimeur en ligne*
- *Créer des visuels optimisés pour le web et les réseaux sociaux.*

De collègue à manager, réussir sa prise de fonction

nouveauté

Trouver sa juste place, gagner en légitimité et fédérer rapidement son équipe.

Être nommé manager au sein d'une équipe que l'on connaissait comme collègue constitue une évolution professionnelle stimulante, mais aussi délicate. Cette nouvelle responsabilité implique de trouver un équilibre entre proximité et autorité, tout en construisant une relation de confiance avec chacun. Les premiers mois sont déterminants pour asseoir sa crédibilité, clarifier son rôle et donner une nouvelle dynamique à l'équipe. Cette formation apporte des repères concrets pour réussir cette transition avec sérénité.

2 jours – 14 heures

462 €

20, 21 mai 2027
30, 31 mars 2028

PUBLIC
Nouveau manager

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Identifier le rôle, les missions et les responsabilités d'un manager*
- *Comprendre les changements de posture liés au passage de collègue à manager.*
- *Adopter une posture managériale adaptée et développer sa légitimité dans son rôle de manager.*
- *Mettre en œuvre des outils concrets et immédiatement applicables*
- *Élaborer un plan d'action personnel pour réussir sa prise de fonction.*

De l'agressivité à la violence : savoir agir efficacement

Prévenir, désamorcer et gérer les comportements agressifs en milieu scolaire

Les personnels éducatifs et administratifs peuvent être confrontés à des situations de tension croissante : propos agressifs, menaces, intrusions, comportements violents… Ces épisodes, parfois imprévisibles, génèrent du stress, de la peur et un sentiment d'impuissance. Savoir repérer les signes avant-coureurs d'un passage à l'acte, adopter la bonne posture face à un interlocuteur violent, protéger son intégrité tout en préservant le cadre éducatif : autant de compétences devenues indispensables dans nos établissements.

Objectifs

- *Comprendre les mécanismes de la violence*
- *Repérer les signes précurseurs d'une montée de tension*
- *Adopter une posture professionnelle de désescalade*
- *Se protéger et protéger autrui en cas de violence avérée*
- *Agir après la crise.*

2 jours – 14 heures

462 €

25, 26 novembre 2027
6, 7 juin 2028

PUBLIC

Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Découverte de la PNL

S'appuyer sur les outils de la Programmation Neuro Linguistique pour créer une relation

Découvrez la puissance de la Programmation Neuro Linguistique pour transformer votre communication, booster votre confiance et atteindre vos objectifs plus rapidement. Grâce à des méthodes simples et efficaces, vous apprendrez à mieux comprendre vos émotions et à communiquer positivement. Une formation dynamique et inspirante pour libérer votre potentiel et créer le changement que vous souhaitez.

Objectifs

- *Développer ses savoir-faire pour s'exprimer clairement et se faire entendre*
- *Écouter et être écouté*
- *Comprendre et se faire comprendre*
- *Acquérir une souplesse et une flexibilité comportementale*
- *Découvrir la carte du monde de l'autre*
- *Préciser ses objectifs personnels*
- *Développer des techniques de communication efficace.*

2 jours – 14 heures

462 €

18, 19 mars 2027
23, 24 mai 2028

PUBLIC

Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE



Désamorcer les tensions avec les familles

nouveauté

Les clés d'une communication réussie avec les parents

Les échanges avec les parents sont parfois délicats : inquiétudes, incompréhensions, désaccords ou tensions émotionnelles. Ces entretiens peuvent être source de stress pour les éducateurs par une remise en cause de leurs pratiques et générer des situations tendues voire de l'agressivité de la part des parents. Cette formation apporte des outils concrets pour accueillir les parents avec professionnalisme, conduire des échanges constructifs, désamorcer les situations conflictuelles et développer une relation de partenariat durable avec les familles.

2 jours – 14 heures

462 €

24, 25 mai 2027
7, 8 décembre 2028

PUBLIC
ASEM, personnel de vie scolaire, responsable de service, infirmier·e

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Comprendre les attentes des parents.*
- *Identifier les facteurs à l'origine des tensions ou des conflits dans la relation avec les familles.*
- *Adapter sa posture et sa communication afin de favoriser un dialogue respectueux et constructif.*
- *Mettre en œuvre des techniques d'écoute, de communication et de gestion des situations sensibles pour désamorcer les tensions.*
- *Gérer les situations conflictuelles en préservant la relation avec les familles.*

Développer une collaboration harmonieuse entre ASEM et enseignant•e

Favoriser l'harmonie et l'efficacité pour renforcer l'épanouissement et la réussite de l'enfant

La collaboration entre les ASEM et les enseignant·e·s du 1er degré est un pilier essentiel pour assurer un soutien éducatif optimal aux élèves. Cette formation vise à renforcer les compétences relationnelles et collaboratives nécessaires pour créer un environnement scolaire harmonieux et enrichissant. En explorant les rôles complémentaires et en développant des stratégies de communication efficace, la formation permet de maximiser l'impact positif sur l'apprentissage et le développement global des enfants.

2 jours – 14 heures

462 €

18, 19 octobre 2027
10, 11 avril 2028

PUBLIC
ASEM, enseignant·e

ÉCOLE

Objectifs

- *Comprendre les rôles et responsabilités respectifs*
- *Définir les bénéfices d'une collaboration efficace pour le soutien et l'accompagnement des élèves*
- *Renforcer les compétences relationnelles et communicatives*
- *Optimiser l'accompagnement éducatif des élèves*
- *Élaborer des stratégies pour soutenir l'apprentissage et le bien-être des élèves.*

Dire «non» pour grandir

Comprendre et gérer l'opposition chez le jeune enfant en milieu scolaire

L'enfant s'oppose et répond « Non «. Il refuse de respecter l'autorité et semble même parfois provoquer l'adulte. L'éducateur se sent en lutte de pouvoir et entre dans un cycle de menaces et de punitions. Quelles attitudes adopter face à ces comportements ?

2 jours – 14 heures

462 €

18, 19 octobre 2027
21, 22 mars 2028

PUBLIC
ASEM, AESH

ÉCOLE

Objectifs

- *Identifier les causes et les formes de comportements d'opposition chez les jeunes enfants*
- *Situer ces comportements dans le cadre du développement psychoaffectif de l'enfant*
- *Poser des limites claires, cohérentes et sécurisantes*
- *Adopter une posture bienveillante, sans complaisance*
- *Utiliser des techniques de communication positive pour prévenir et désamorcer les conflits*

Éducation inclusive : comprendre et soutenir l'enfant en situation de handicap

Pour une éducation respectueuse des diversités

L'inclusion des enfants en situation de handicap est une priorité essentielle pour que chaque enfant bénéficie d'un environnement d'apprentissage équitable et bienveillant. Pour y parvenir, il est indispensable de pouvoir comprendre les besoins spécifiques de ces enfants. Cette formation vise à fournir les outils et les compétences nécessaires pour favoriser une éducation véritablement inclusive.

3 jours - 21 heures

693 €

19, 20, 21 avril 2027
23, 24, 25 octobre 2028

PUBLIC
ASEM, AESH, infirmier·e

ÉCOLE

Objectifs

- *Identifier et comprendre les différents types de handicaps et leurs impacts sur l'apprentissage et le développement de l'enfant*
- *Expliquer les principes et les valeurs de l'éducation inclusive*
- *Développer des compétences pour soutenir les enfants en situation de handicap et adapter les méthodes d'apprentissage à leurs besoins*
- *Apprendre à utiliser des outils et des stratégies pédagogiques inclusives pour faciliter la participation et l'apprentissage des enfants concernés*
- *Favoriser la collaboration entre les enseignants, le personnel éducatif, les familles et les professionnels de la santé pour soutenir l'éducation des enfants en situation de handicap*
- *Cultiver une sensibilité accrue envers les besoins émotionnels et sociaux des enfants en situation de handicap.*

Éduquer et encadrer à l'internat

Posture, cadre, relation et vie collective pour un internat porteur de sens

L'internat est un lieu de vie autant qu'un espace éducatif à part entière. Il implique une présence éducative continue, un cadre clair et une attention particulière à chaque élève. Cette formation vise à renforcer les compétences des personnels de vie scolaire pour encadrer, accompagner et animer la vie en internat. Elle s'appuie sur des situations concrètes pour mieux comprendre les besoins des jeunes internes et adapter les pratiques professionnelles.

2 jours – 14 heures

462 €

3, 4 juin 2027
28, 29 septembre 2028

PUBLIC
Personnel de vie scolaire, surveillant·e d'internat

COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Clarifier le rôle et les responsabilités éducatives spécifiques au cadre de l'internat*
- *Mettre en place un cadre structurant, sécurisant et adapté à la vie collective*
- *Développer une posture éducative cohérente, équilibrée entre bienveillance et fermeté*
- *Prévenir et gérer les tensions ou conflits dans un environnement de vie en continu*
- *Construire une dynamique de groupe positive et favoriser le bien-être des internes*
- *Proposer et encadrer des temps d'animation ou de vie collective porteurs de sens*

Encadrer les temps de récréation

Gérer les différents temps de récréation de la journée

L'heure de la récré a sonné ! Certains jouent, d'autres sont seuls…Certains rient, d'autres pleurent…Il y a beaucoup de mouvements, beaucoup de bruits ! Je dois souvent intervenir pour régler les conflits qui éclatent de-ci, de-là… La gestion de ce temps libre n'est pas simple : comment veiller à la sécurité de chacun ? Comment gérer les conflits au mieux et faire en sorte que ce temps demeure un temps récréatif pour chacun ?

2 jours – 14 heures

462 €

13, 14 octobre 2027
1, 2 mars 2028

PUBLIC
ASEM, AESH

ÉCOLE

Objectifs

- *Comprendre les enjeux éducatifs du temps de récréation*
- *Prendre en compte les besoins de l'enfant sur ces temps*
- *Mettre en place une surveillance éducative et sécuritaire : encadrer activement et positivement les temps de récréation*
- *Favoriser des récréations favorisant l'inclusion de tous les enfants*
- *Prévenir les conflits et sécuriser les espaces*

Encadrer une équipe aux personnalités multiples

Favoriser la dynamique d'équipe

Dans une équipe, chacun·e apporte sa singularité : ses forces, ses besoins, ses manières d'agir et de communiquer. Encadrer une équipe aux personnalités multiples peut être une richesse… ou un défi, si l'on ne comprend pas ce qui se joue en profondeur. Cette formation vous propose d'explorer les styles relationnels afin d'ajuster votre posture de manager, fluidifier la communication, prévenir les tensions et renforcer la cohésion. Un pas vers un management plus humain et plus adapté à la réalité du terrain.

Objectifs

- *Comprendre le fonctionnement des différents types de personnalités*
- *Repérer les profils comportementaux dans son équipe pour mieux adapter sa communication*
- *Identifier les situations ou contextes dans lesquels la nature de la personnalité devient problématique*
- *Développer un management et une communication plus souples et respectueux des différence.*

2 jours – 14 heures

462 €

2, 3 décembre 2027
5, 6 décembre 2028

PUBLIC
Tout salarié ayant à encadrer des équipes

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Enfants à besoins éducatifs particuliers

Des clés de compréhension pour adapter ses pratiques

Troubles de l'attention, hyperactivité, difficultés d'apprentissage, enfants issus de pays non francophones, surdoués, précoces… Le personnel éducatif et enseignant est de plus en plus interpellé, déconcerté par ces enfants qui nécessitent un accompagnement particulier. Comment accompagner ces enfants ? Quelles actions mettre en place ? Comment favoriser leur adaptation à la vie du groupe ? Comment construire la relation de confiance bénéfique à leur scolarité ?

Objectifs

- *Identifier les grands types de troubles et leurs caractéristiques*
- *S'approprier des outils et méthodes de travail*
- *Adapter ses interventions éducatives au quotidien*
- *Communiquer avec l'enfant, ses parents, les partenaires.*

2 jours – 14 heures

462 €

22, 23 février 2027
15, 16 novembre 2028

PUBLIC
ASEM, AESH, infirmier·e

ÉCOLE

Enfants aux comportements difficiles

De la confrontation à la coopération

Enfant déménageur, difficile à intéresser, papillonnant autour de l'adulte, agressif parfois violent et irrespectueux…donnant le sentiment à l'adulte d'agir délibérément pour le contrarier. Face à ces comportements, qui posent problème dans la relation aux autres et dans la vie du groupe, il est nécessaire se donner les moyens d'agir au plus tôt et au plus juste. Mais quels besoins spécifiques ont ces enfants ? Quelle posture éducative adopter ? Comment dire les choses ?

Objectifs

- *Reconnaître les différents types de comportements perturbateurs : agitation, opposition, agressivité, provocation, retrait et en comprendre les conséquences*
- *Analyser les besoins spécifiques de ces enfants : adopter une lecture éducative centrée sur le besoin, plutôt que sur la sanction*
- *Adopter une posture éducative ajustée et constructive*
- *Communiquer de façon efficace avec l'enfant et le groupe.*

2 jours – 14 heures

462 €

16, 17 mars 2027
18, 19 octobre 2027
10, 11 avril 2028
3, 4 octobre 2028

PUBLIC
ASEM, AESH, infirmier·e

ÉCOLE

Établir une communication claire avec l'analyse transactionnelle

Observer et corriger la vision de nous-mêmes et d'autrui

L'Analyse Transactionnelle offre des repères concrets et accessibles pour mieux comprendre ce qui se joue dans les échanges, adopter une posture plus claire et apaisée et éviter les jeux relationnels qui brouillent la relation.

Objectifs

- *Découvrir les grands principes de l'Analyse Transactionnelle*
- *Repérer les modes de communication et analyser les comportements relationnels de son interlocuteur*
- *Améliorer la qualité de sa communication interpersonnelle*
- *Reconnaître et éviter les jeux psychologiques dans la relation*
- *S'exprimer de façon claire, constructive et structurante*
- *Prévenir les conflits et gérer les tensions.*

2 jours – 14 heures

462 €

23, 24 mars 2027
8, 9 novembre 2028

PUBLIC : Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Exercer une autorité éducative juste et constructive

Poser un cadre pour accompagner, rassurer et faire grandir

Tous les adultes incarnent une forme d'autorité aux yeux des élèves, mais exercer une autorité juste ne va pas de soi : il s'agit de poser un cadre clair sans rigidité, de faire respecter les règles tout en construisant une relation de confiance.
Cette formation propose un temps de recul et d'outillage pour mieux comprendre les mécanismes de l'autorité, affirmer une posture éducative sereine et gérer les situations de tension.

Objectifs

- *Comprendre les fondements de l'autorité éducative et distinguer autorité, pouvoir et autoritarisme*
- *Adopter une posture éducative équilibrée, entre exigence, cadre et bienveillance*
- *Instaurer une relation de confiance avec les élèves, tout en affirmant son rôle d'adulte référent*
- *Mettre en place des règles claires, constantes et partagées, favorisant un climat serein*
- *Gérer les situations de tension ou d'opposition avec calme, cohérence et discernement.*

2 jours – 14 heures

462 €

15, 16 mars 2027
28, 29 mars 2028

PUBLIC : Tout salarié d'un collège ou lycée

COLLÈGE | LYCÉE

Explorer le mal être des adolescents : outils et solutions

Comprendre, écouter et accompagner les jeunes vers le mieux-être

Face à l'augmentation des situations de détresse chez les jeunes, il est essentiel de mieux comprendre et de savoir répondre à leurs besoins spécifiques. Cette formation vous fournira les compétences et les outils nécessaires pour détecter, évaluer et accompagner les adolescents en difficulté. Ensemble, nous allons explorer des stratégies concrètes pour favoriser leur bien-être et leur épanouissement au sein de l'établissement scolaire.

Objectifs

- *Identifier les signes et symptômes du mal-être chez les adolescents*
- *Comprendre les causes et facteurs de risque associés au mal-être adolescent*
- *Acquérir des compétences d'écoute et de communication*
- *Découvrir des techniques de soutien psychologique adaptées aux adolescents*
- *Intégrer des activités de prévention et de promotion du bien-être au quotidien scolaire*
- *Soutenir les adolescents en collaboration avec l'équipe éducative et les familles.*

2 jours – 14 heures

462 €

24, 25 mai 2027
18, 19 mai 2028

PUBLIC : AESH, personnel de vie scolaire, infirmier·e

COLLÈGE | LYCÉE

Favoriser l'inclusion des élèves en situation de handicap

Comprendre, accompagner et adapter pour que chacun trouve sa place

En se concentrant sur la sensibilisation, l'accompagnement personnalisé et l'adaptation des pratiques éducatives, cette formation vise à promouvoir un environnement inclusif où chaque jeune, quelle que soit sa diversité, peut s'épanouir pleinement sur le plan académique et personnel.

Objectifs

- *Identifier les besoins et les défis particuliers rencontrés par les élèves en situation de handicap*
- *Créer un climat de classe propice à l'inclusion, promouvoir une culture de respect*
- *Adapter ses pratiques pour favoriser la participation et les apprentissages*
- *Collaborer efficacement avec les familles et les professionnels de santé*
- *Adapter les méthodes d'enseignement et les activités éducatives pour répondre aux besoins diversifiés des élèves en situation de handicap.*

2 jours – 14 heures

462 €

22, 23 février 2027
23, 24 octobre 2028

PUBLIC
Tout salarié

COLLÈGE | LYCÉE

Gérer les comportements difficiles au self

nouveauté

Prévenir les tensions et favoriser un climat serein pendant le temps de restauration scolaire.

Le temps du repas est un moment éducatif à part entière où les personnels de restauration sont régulièrement confrontés à des comportements perturbateurs : agitation, refus des règles, conflits entre élèves, incivilités ou provocations. Ces situations peuvent nuire à la qualité du service, au bien-être des élèves et des professionnels. En développant une posture éducative adaptée et des techniques de communication efficaces, les personnels peuvent prévenir de nombreuses difficultés et gérer les tensions avec davantage de sérénité.

Objectifs

- *Identifier les facteurs favorisant les comportements difficiles pendant le temps de restauration.*
- *Analyser les comportements des élèves afin d'adopter une réponse éducative adaptée.*
- *Mettre en œuvre des techniques de communication et de gestion des conflits favorisant un climat apaisé.*
- *Adapter sa posture professionnelle pour prévenir les tensions et faire respecter les règles avec bienveillance et fermeté.*

2 jours – 14 heures

462 €

22, 23 février 2027
17, 18 octobre 2028

PUBLIC
Personnel de restauration, personnel de vie scolaire, ASEM

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE



Gestes de l'adulte en maternelle, ménager son corps

Prévenir les tensions et apprendre les postures appropriées

Je suis grand(e), ils sont petits… Les tables, les chaises sont à leur hauteur, je dois me pencher, me plier… Travaillant auprès de jeunes enfants, l'adulte évolue tel Gulliver chez les Lilliputiens. Il doit se pencher, se courber en permanence ce qui occasionne des tensions permanentes et à terme des douleurs chroniques ! Apprendre les postures qui soulagent, éviter certains gestes …autant d'atouts qui deviennent indispensables pour ménager son corps

Objectifs

- *Faire le lien entre l'importance de l'économie de l'effort et son propre confort de travail.*
- *Identifier les risques physiques causés par les gestes répétitifs et les mauvaises postures dans le cadre du travail à « hauteur d'enfant «*
- *Adopter les gestes et postures permettant de prévenir ces risques*
- *Améliorer son confort de travail tout en satisfaisant les besoins de l'enfant.*

2 jours – 14 heures

462 €

14, 15 avril 2027
22, 23 novembre 2028

PUBLIC

Toute personne qui, dans le cadre de sa fonction, travaille à hauteur des enfants : ASEM, AESH…

ÉCOLE

Gestes et postures

Prendre soin de son corps

Notre vie professionnelle sollicite notre organisme et peut impacter notre santé physique. Cette formation permet de prendre conscience des risques encourus, de la réglementation en cours et des solutions de sécurité adaptées existantes. Comprendre le fonctionnement du corps humain nous permet d'adopter les bons gestes et postures en économisant les efforts physiques.

Objectifs

- *Identifier les risques liés au travail physique*
- *Réaliser son travail en limitant la fatigue musculaire et les douleurs dorsales*
- *Comprendre les capacités et les limites du corps humain*
- *Acquérir les gestes et postures ergonomiques.*

1 jour – 7 heures

231 €

8 décembre 2027
6 décembre 2028

PUBLIC

Personnel d'entretien des locaux, personnel de restauration

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Gestion des conflits et prévention des comportements agressifs

Réduire les tensions et gagner en sérénité

Cette formation vise à doter les personnels des compétences nécessaires pour faire face à l'agressivité en milieu de travail. En favorisant un environnement basé sur le respect et la communication, les participants pourront contribuer à un climat de travail plus harmonieux et sécurisant, bénéfique pour l'ensemble de la communauté éducative.

Objectifs

- *Comprendre les causes de l'agressivité*
- *Gérer et désamorcer les situations de conflit et d'agressivité*
- *Mettre en place des mesures préventives pour minimiser les comportements agressifs en milieu de travail*
- *Favoriser un climat professionnel basé sur la communication, le respect et la coopération*
- *Améliorer les compétences en communication pour traiter efficacement les situations d'agressivité.*

2 jours – 14 heures

462 €

30, 31 mars 2027
17, 18 mai 2028

PUBLIC

Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Identifier les enfants aux troubles «DYS» et les accompagner dans la réussite

Les aider à redécouvrir qu'ils sont intelligents et capables de réussir

Troubles instrumentaux DYS, troubles spécifiques de l'apprentissage et TDA/H : près d'un à deux enfants par classe seraient atteints de troubles de l'attention ou de troubles « DYS » (dyslexie, dysorthographie, dyscalculie, dysphasie, troubles d'attention avec ou sans hyperactivité, etc.). Comment répondre aux besoins de scolarisation de ces enfants ? Comment rendre l'école plus accessible et permettre l'inclusion effective de l'enfant au sein de la classe ?

Objectifs

- *Définir les troubles (« DYS «, TSA, TDA/H) et repérer leurs manifestations spécifiques*
- *Repérer leurs effets sur les apprentissages de l'élève et sur la personne de l'enfant*
- *Proposer des adaptations et des aménagements.*

2 jours – 14 heures

462 €

2, 3 juin 2027
7, 8 juin 2028

PUBLIC
ASEM, AESH, infirmier·e

ÉCOLE

Intelligence artificielle au service des fonctions administratives

Bons usages et vigilance dans ses pratiques professionnelles

L'intelligence artificielle s'invite dans les outils que nous utilisons au quotidien, y compris dans les fonctions administratives des établissements scolaires. Automatisation de tâches, assistance à la rédaction, analyse de données : ces technologies peuvent être de véritables leviers d'efficacité. Mais elles posent aussi des questions d'éthique, de fiabilité et de sécurité des données. Cette formation propose aux personnels administratifs de mieux comprendre les apports et les limites de l'IA pour en faire un usage professionnel pertinent et maîtrisé

Objectifs

- *Identifier les principes de base de l'intelligence artificielle et ses champs d'application*
- *Repérer les outils d'IA utiles aux missions administratives (rédaction, organisation, communication, gestion)*
- *Utiliser certains outils d'IA pour automatiser ou faciliter des tâches quotidiennes*
- *Comprendre les enjeux de protection des données et de confidentialité liés à l'usage de l'IA*
- *Adopter une posture critique et responsable dans l'utilisation de ces technologies en milieu scolaire.*

2 jours – 14 heures

462 €

5, 6 octobre 2027
21, 22 février 2028

PUBLIC
Personnel administratif, attaché·e de gestion/comptable

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE



Intelligence Artificielle et vie scolaire

nouveauté

Comprendre les enjeux de l'IA pour accompagner les élèves et faire évoluer ses pratiques professionnelles

L'intelligence artificielle s'impose désormais dans le quotidien des élèves comme des professionnels de l'éducation. Outils conversationnels, génération de textes et d'images, recherche d'informations ou aide aux devoirs : ces nouveaux usages modifient les pratiques, soulèvent des questions éthiques et invitent à repenser l'accompagnement éducatif. Cette formation permet aux personnels de vie scolaire de comprendre les enjeux de l'IA, d'en identifier les opportunités et les limites et de développer une posture professionnelle adaptée aux évolutions du monde scolaire.

2 jours – 14 heures

462 €

3, 4 novembre 2027
7, 8 mars 2028

PUBLIC
Personnel de vie scolaire

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Expliquer les principes fondamentaux de l'intelligence artificielle et ses principaux domaines d'application.*
- *Identifier les usages de l'IA par les élèves et leurs conséquences sur les pratiques éducatives (assistants IA, triche, désinformation, etc.).*
- *Analyser les opportunités, les limites et les risques liés à l'utilisation de l'IA en milieu scolaire.*
- *Mettre en œuvre une posture éducative favorisant un usage responsable, critique et éthique de l'intelligence artificielle.*
- *Utiliser des outils d'IA générative pour optimiser certaines missions de la vie scolaire dans le respect du cadre réglementaire.*

L'accueil en action !

nouveauté

Créer une expérience d'accueil positive et devenir un véritable ambassadeur de son établissement

En quelques secondes, un accueil peut rassurer, mettre en confiance… ou au contraire générer de l'incompréhension. Chaque jour, les personnels d'accueil sont au cœur de multiples interactions avec des familles, des élèves, des enseignants, des visiteurs et des partenaires. Ils jonglent entre les demandes, les imprévus et les situations sensibles tout en représentant l'image de l'établissement. Cette formation leur permet de renforcer leur aisance relationnelle et de faire de chaque contact une expérience positive.

2 jours -14 heures

462 €

29, 30 novembre 2027
1, 2 juin 2028

PUBLIC
Personnel d'accueil

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Identifier les facteurs qui influencent la qualité de l'accueil et son impact sur l'image de l'établissement.*
- *Adapter sa posture, sa communication et son comportement aux besoins et aux attentes des différents publics accueillis (familles, élèves, fournisseurs, membres de l'institution).*
- *Développer une posture professionnelle d'ambassadeur de l'établissement, contribuant à une expérience d'accueil positive et à une relation de confiance durable.*
- *Mettre en œuvre des techniques de communication permettant de rassurer, d'orienter efficacement et de prévenir les situations de tension.*
- *Gérer les situations complexes ou conflictuelles en mobilisant des stratégies de désescalade et de régulation émotionnelle.*

L'animation périscolaire : du temps libre au temps éducatif

Renouveler ses pratiques éducatives et ludiques

Qu'elle soit individuelle ou collective, chaque animation joue un rôle éducatif. Quelles activités proposer et surtout comment les renouveler ? Un temps d'échanges de pratiques pour découvrir de nouvelles idées.

Objectifs

- *Comprendre les enjeux éducatifs des temps périscolaires (garderie, récréation, pause méridienne, accueil du matin/soir)*
- *Construire des temps d'animation simples et adaptés aux besoins des enfants*
- *Adopter une posture bienveillante et éducative en favorisant l'autonomie, la coopération et le respect du rythme de chacun*
- *Prévenir et gérer les situations de tension entre enfants ou avec les familles*
- *Collaborer avec l'équipe éducative dans un esprit de continuité pédagogique et éducative.*

2 jours – 14 heures

462 €

23, 24 mars 2027
10, 11 octobre 2028

PUBLIC
ASEM, AESH

ÉCOLE

L'anxiété scolaire chez le jeune enfant

nouveauté

Comprendre les manifestations de l'anxiété et adopter les bonnes pratiques pour favoriser le bien-être de l'enfant

L'entrée à l'école maternelle constitue une étape importante dans le développement de l'enfant. Pour certains, cette séparation, les changements de repères ou les exigences de la vie en collectivité peuvent générer de l'anxiété. Pleurs, retrait, agitation, refus de participer ou difficultés relationnelles sont autant de manifestations qui interrogent les professionnels. Aux côtés de l'enseignant, l'ASEM joue un rôle essentiel pour instaurer un climat rassurant, repérer les signes d'anxiété et accompagner l'enfant avec des attitudes adaptées

Objectifs

- *Identifier les manifestations de l'anxiété chez le jeune enfant et les facteurs susceptibles de la favoriser.*
- *Distinguer une anxiété passagère d'une situation nécessitant une vigilance particulière.*
- *Mettre en œuvre des pratiques éducatives favorisant un climat sécurisant et rassurant.*
- *Adapter sa communication avec l'enfant, les familles et l'équipe éducative dans le respect de son rôle.*

2 jours – 14 heures

462 €

9, 10 novembre 2027
29, 30 mars 2028

PUBLIC
ASEM, AESH, infirmier·e

ÉCOLE



L'ASEM au cœur des activités du dehors

nouveauté

Faire des espaces extérieurs un véritable terrain d'apprentissage, d'exploration et de développement pour chaque enfant.

Les activités du dehors occupent aujourd'hui une place croissante dans les projets pédagogiques des écoles maternelles. Elles favorisent le développement moteur, la curiosité, la créativité, la coopération et le bien-être des enfants, tout en renforçant leur lien avec la nature. Aux côtés de l'enseignant, l'ASEM contribue activement à l'organisation, à l'encadrement et à l'animation de ces temps éducatifs. Cette formation lui permettra de renforcer sa posture professionnelle et d'acquérir des outils concrets pour accompagner les enfants en toute sécurité.

2 jours – 14 heures

462 €

5, 6 octobre 2027
7, 8 mars 2028

PUBLIC
ASEM, AESH

ÉCOLE

Objectifs

- *Expliquer les bénéfices des activités du dehors sur le développement global du jeune enfant.*
- *Identifier le rôle et les responsabilités de l'ASEM dans la préparation, l'animation et la sécurisation des activités extérieures.*
- *Mettre en œuvre des activités favorisant l'autonomie, la coopération, la découverte et les apprentissages en extérieur.*
- *Adapter leur accompagnement aux besoins des enfants et aux contraintes de l'environnement, dans le respect des règles de sécurité.*

Les bases du management

Clés et outils pour manager avec efficacité

Manager, c'est à la fois guider, organiser et faire grandir son équipe. Cette formation propose d'acquérir les bases nécessaires pour encadrer, animer et coordonner efficacement un service au quotidien. Elle vise à renforcer la posture managériale des responsables tout en leur apportant des outils concrets pour faire face aux enjeux du terrain et entretenir une dynamique de collaboration.

2 jours – 14 Heures

462 €

11, 12 mai 2027
12, 13 décembre 2028

PUBLIC
Toute personne exerçant une responsabilité managériale

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Comprendre les rôles et responsabilités d'un manager*
- *Adopter une posture managériale adaptée aux missions de pilotage et de coordination*
- *Adapter son style de management aux besoins de ses collaborateurs*
- *Mobiliser les outils de base du management (fixer des objectifs, déléguer, recadrer, motiver)*
- *Organiser efficacement le travail de l'équipe (répartition des tâches, communication, suivi)*
- *Gérer les situations sensibles ou conflictuelles avec discernement.*

Les pédagogies actives au service des apprentissages

nouveauté

S'inspirer des grandes approches pédagogiques pour enrichir ses pratiques en école maternelle

Les jeunes enfants apprennent avant tout en expérimentant, en manipulant, en observant et en interagissant avec leur environnement. De nombreuses approches pédagogiques, telles que Montessori, Freinet ou Reggio Emilia, proposent des pratiques favorisant l'autonomie, la curiosité, la coopération et le plaisir d'apprendre. Sans se limiter à une méthode unique, cette formation invite les ASEM à découvrir les principes communs des pédagogies actives et à les adapter aux réalités de l'école maternelle, en collaboration avec les enseignants.

2 jours – 14 heures

462 €

9, 10 novembre 2027
1, 2 mars 2028

PUBLIC
ASEM, AESH

ÉCOLE

Objectifs

- *Identifier les principes fondamentaux des principales pédagogies actives appliquées à l'école maternelle.*
- *Comparer les apports des différentes approches pédagogiques au regard des besoins des jeunes enfants.*
- *Adapter sa posture professionnelle afin de favoriser l'autonomie, la coopération et les apprentissages.*
- *Mettre en œuvre des activités et des aménagements favorisant l'engagement des enfants dans leurs apprentissages.*

Les principes comptables de base

Découvrir les méthodes et outils spécifiques des établissements scolaires privés sous contrat

Vous effectuez les tâches comptables dans votre établissement sans avoir de formation initiale en comptabilité et vous souhaitez consolider vos acquis : ce module vous permettra d'acquérir de l'assurance. Il vous donnera les principes fondamentaux des opérations les plus courantes et vous aidera à mieux percevoir leurs finalités.

2 jours – 14 heures

462 €

27, 28 mai 2027
30 nov, 1er déc 2028

PUBLIC
Personnel administratif effectuant des tâches comptables et souhaitant acquérir les fondamentaux, comptables

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Comprendre la logique de la comptabilité et les différents documents*
- *Connaître les notions essentielles de comptabilité*
- *Gérer les écritures quotidiennes*
- *Utiliser la nomenclature comptable de l'enseignement privé sous contrat.*



Les risques d'addiction des jeunes

Repérer, accompagner et agir face aux conduites à risque en milieu scolaire

Les personnels de vie scolaire sont souvent les premiers témoins de comportements qui peuvent révéler un mal-être ou des conduites à risque, notamment en lien avec les addictions. Face à l'évolution des pratiques addictives – qu'il s'agisse de substances ou de dépendances comportementales comme les écrans ou les réseaux sociaux – il devient essentiel de mieux comprendre les mécanismes à l'œuvre chez les adolescents. Cette formation vise à outiller les professionnels pour repérer les signes d'alerte, dialoguer avec discernement et orienter de manière efficace, tout en inscrivant leur action dans une dynamique éducative et collective.

2 jours – 14 heures

462 €

7, 8 octobre 2027
9, 10 mars 2028

PUBLIC
Personnel de vie scolaire

COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Comprendre les mécanismes de l'addiction chez les jeunes et identifier les principales formes d'addictions*
- *Repérer les signes d'alerte et les situations à risque*
- *Adopter une posture éducative adaptée*
- *Agir avec discernement et dans le respect du cadre légal et institutionnel*
- *Connaître les dispositifs et acteurs de prévention, de santé et d'accompagnement*
- *Travailler en équipe éducative pour une prise en charge cohérente et concertée*
- *Organiser des ateliers de prévention.*

Les rituels qui sécurisent les enfants

nouveauté

Créer un cadre rassurant pour favoriser le bien-être, l'autonomie et les apprentissages des jeunes enfants.

Les rituels structurent le quotidien de l'enfant et constituent de véritables repères affectifs et temporels. Ils favorisent un climat de confiance, réduisent les tensions et accompagnent l'enfant dans les différentes transitions de la journée. Au sein de l'école maternelle, les ASEM jouent un rôle essentiel dans la mise en œuvre de ces rituels, en complémentarité avec l'enseignant. Cette formation leur permettra de mieux comprendre leur impact et d'enrichir leurs pratiques professionnelles afin de répondre aux besoins de chaque enfant.

2 jours – 14 heures

462 €

19, 20 avril 2027
4, 5 octobre 2028

PUBLIC
Tout salarié d'une école

ÉCOLE

Objectifs

- *Expliquer le rôle des rituels dans le développement affectif, social et cognitif du jeune enfant.*
- *Identifier les rituels favorisant la sécurité émotionnelle, l'autonomie et le vivre-ensemble au sein de l'école maternelle.*
- *Mettre en œuvre des rituels adaptés aux différents moments de la journée, en cohérence avec le projet pédagogique de la classe.*
- *Adapter leurs pratiques aux besoins spécifiques des enfants (anxiété, besoins éducatifs particuliers, difficultés d'adaptation ou de séparation).*



Lutter contre le harcèlement à l'école

Prévenir et agir par le dialogue

Le harcèlement se définit comme une violence répétée qui peut être verbale, physique ou psychologique. Ces comportements touchent des élèves de plus en plus jeunes et se produisent au sein de l'école. Comment trouver les mots justes pour informer et prévenir ces comportements ? Quelle attitude adopter vis-à-vis des élèves harceleurs et harcelés ?

Objectifs

- *Comprendre ce qu'est le harcèlement scolaire, ses formes et ses conséquences.*
- *Identifier les signes avant-coureurs chez les enfants*
- *Adopter des comportements et attitudes adaptés pour prévenir et signaler les situations de harcèlement*
- *Collaborer efficacement avec l'équipe éducative pour protéger les élèves*
- *Agir face aux cas de harcèlement avec les enfants quelle que soit leur place : harcelé, harceleur, témoin.*

2 jours – 14 heures

462 €

16, 17 mars 2027
4, 5 octobre 2028

PUBLIC : Tout salarié d'une école

ÉCOLE

Maîtriser les techniques de nettoyage et d'hygiène

Garantir la propreté et l'hygiène de l'établissement en toute sécurité

Les techniques d'entretien des locaux impliquent de suivre des modes opératoires tout en tenant compte des contraintes. La technique choisie doit respecter les grands principes d'hygiène et d'organisation du travail. Cette formation vise aussi à encourager l'usage raisonné des produits utilisés dans l'entretien des locaux.

Objectifs

- *Maîtriser les pratiques de nettoyage et d'entretien des locaux*
- *Utiliser efficacement les produits de nettoyage et le matériel*
- *Respecter les règles de sécurité et d'hygiène*
- *Appliquer les écogestes au quotidien pour gagner en bien-être et en efficacité.*

2 jours – 14 heures

462 €

5, 6 juillet 2027
4, 5 juillet 2028

PUBLIC : Personnel d'entretien

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Management transversal

Optimiser la collaboration et l'efficacité grâce au management transversal

Animer un groupe projet est un exercice délicat : comment obtenir l'engagement des participants, sans avoir un lien hiérarchique direct ? Comment concilier les contraintes des différents services et ménager les susceptibilités pour atteindre l'objectif fixé ? Cette formation vise à développer les compétences nécessaires pour animer et coordonner des équipes, en favorisant une synergie interdisciplinaire et en optimisant la gestion de projets.

Objectifs

- *Appréhender les principes et les spécificités du management transversal dans un environnement scolaire.*
- *Renforcer la collaboration entre les différents services et personnels.*
- *Acquérir des compétences de leadership pour animer et coordonner des équipes sans lien hiérarchique direct.*
- *Gérer et piloter efficacement des projets impliquant plusieurs services.*

2 jours – 14 heures

462 €

11, 12 octobre 2027
23, 24 mars 2028

PUBLIC : Responsable de service, personnel de vie scolaire, personnel administratif, attaché·e de gestion/comptable

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Manager en période de changement

nouveauté

Mobiliser les équipes, accompagner les transitions et transformer les défis en opportunités.

Les établissements scolaires évoluent en permanence : réorganisations, évolutions réglementaires, transformations numériques, nouveaux projets éducatifs ou contraintes économiques. Dans ce contexte, le manager joue un rôle essentiel pour donner du sens, rassurer les équipes et maintenir leur engagement. Cette formation propose des outils concrets pour accompagner le changement avec sérénité, développer l'adhésion et renforcer la dynamique collective.

Objectifs

- *Analyser les impacts du changement sur les personnes, les équipes et l'organisation.*
- *Adapter sa posture managériale afin d'accompagner les collaborateurs à chaque étape du changement.*
- *Mettre en œuvre des pratiques de communication favorisant l'adhésion, l'engagement et la coopération.*
- *Construire un plan d'accompagnement du changement adapté à son établissement.*

2 jours – 14 heures

462 €

22, 23 novembre 2027
24, 25 avril 2028

PUBLIC
Responsable de service, manager

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Manager son équipe de vie scolaire

S'approprier les méthodes et outils de gestion d'équipe

Manager est un acte humain qui nécessite de se connaître, d'identifier son style. Réussir dans cette fonction c'est acquérir les techniques et méthodes managériales fondamentales : structurer et renforcer l'animation des équipes de Vie Scolaire par un véritable management de proximité nécessite de s'approprier les techniques et outils de gestion d'équipe.

Objectifs

- *Clarifier ses propres modes de fonctionnement en tant que manager.*
- *Se positionner comme « leader » face à ses collaborateurs.*
- *S'affirmer dans son rôle de manager en s'appuyant sur les façons de faire existantes.*
- *Prendre en main son équipe en favorisant l'échange et l'ouverture.*

3 jours – 21 heures

693 €

21, 22, 23 sept 2027
4, 5, 6 avril 2028

PUBLIC
Tout salarié référent d'une équipe de vie scolaire

COLLÈGE | LYCÉE



Mener un entretien de parcours professionnel

nouveauté

Associer projet du salarié et besoins de l'établissement

La loi n° 2025-989 du 24 octobre 2025 modifie plusieurs aspects essentiels de l'ancien entretien professionnel : nouvelle appellation (« l'entretien professionnel » devient « l'entretien de parcours professionnel »), contenu élargi, nouvelle périodicité légale, création de nouveaux entretiens obligatoires.

Les accords existants de la branche de l'EPNL restent applicables dans l'ensemble de leurs dispositions jusqu'au 30 septembre 2026. Les dispositions conventionnelles peuvent prévoir une périodicité différente de celle du droit commun et imposent notamment une analyse régulière de la classification des salariés. Dès la signature d'un nouvel accord relatif aux entretiens professionnels pour la branche de l'EPNL. Le contenu de la formation sera modifié.

2 jours – 14 heures

462 €

18, 19 novembre 2027
5, 6 octobre 2028

PUBLIC

Chef d'établissement, directeur·trice adjoint·e, tout encadrant chargé de mener les entretiens professionnels

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Identifier les obligations légales et conventionnelles relatives à l'entretien de parcours professionnel/entretien professionnel dans la branche EPNL.*
- *Distinguer l'entretien de parcours professionnel de l'entretien d'activité et des autres entretiens RH.*
- *Préparer et conduire l'entretien de parcours professionnel.*
- *Analyser les compétences, les qualifications et les perspectives d'évolution du salarié au regard des besoins de l'établissement et des transformations des métiers.*
- *Réaliser l'analyse triennale de la classification prévue par la convention collective EPNL.*
- *Utiliser les techniques de questionnement, d'écoute favorisant l'expression du projet professionnel du salarié.*
- *Identifier les dispositifs de formation, de certification, de mobilité et de reconversion mobilisables.*
- *Formaliser et suivre les engagements pris à l'issue de l'entretien.*

Mener un entretien d'écoute

nouveauté

Accueillir la parole, écouter avec justesse et transmettre sans déformer

Les éducateurs de vie scolaire sont régulièrement sollicités par des élèves qui souhaitent se confier ou exprimer une difficulté. Harcèlement, conflit, mal-être, situation familiale, violence ou simple besoin d'être entendu : ces échanges nécessitent une posture professionnelle, une écoute active et une grande rigueur dans le recueil des informations. Cette formation permet de conduire un entretien d'écoute dans le respect de la parole du jeune, d'éviter les biais d'interprétation et de transmettre des éléments fiables à l'équipe éducative et à sa hiérarchie.

2 jours – 14 heures

462 €

15, 16 novembre 2027
24, 25 février 2028

PUBLIC

Personnel de vie scolaire, infirmier·e

COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Identifier les principes et les limites d'un entretien d'écoute dans le cadre de la vie scolaire.*
- *Conduire un entretien favorisant une parole libre, sécurisée et respectueuse du jeune.*
- *Recueillir les faits et les propos avec objectivité, sans interprétation ni influence.*
- *Rédiger et transmettre un compte rendu fidèle, factuel et exploitable par les professionnels concernés.*

Mener un entretien triennal d'analyse de la classification

Vérifier que la classification correspond à la réalité du poste et relever les évolutions

La révision de la convention collective EPNL impose depuis le 1er septembre 2022 une analyse de la classification pour chaque salarié. Tous les 3 ans, à l'issue de l'entretien professionnel obligatoire, l'employeur et le salarié vérifient si les fonctions mobilisées pour le poste correspondent à la réalité des activités du salarié et si les critères classants sont adaptés. Comment mener l'entretien et comment faire participer le salarié ?

Objectifs

- *Maîtriser les concepts clés de la classification*
- *Mesurer les évolutions des missions et des fonctions et analyser si la classification est adaptée*
- *Distinguer le quoi (référentiel de fonctions) du comment (critères classants)*
- *Construire une politique de rémunération collective et individuelle*
- *Maîtriser les techniques d'entretien pour développer un échange avec le salarié.*

2 jours – 14 heures

462 €

30 nov, 1er déc 2027
4, 5 mai 2028

PUBLIC
Chef d'établissement, attaché·e de gestion

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Mieux vivre ses émotions au travail

nouveauté

Développer son intelligence émotionnelle pour des relations professionnelles sereines

Dans les établissements scolaires, les professionnels sont quotidiennement confrontés à des situations qui sollicitent leurs émotions : tensions, imprévus, conflits, accompagnement des élèves, relations avec les familles ou travail en équipe. Mieux comprendre le fonctionnement des émotions permet de prendre du recul, de mieux communiquer et de préserver son équilibre. Cette formation propose des repères et des outils concrets pour développer son intelligence émotionnelle, renforcer la qualité des relations professionnelles et contribuer à un climat de travail apaisé.

Objectifs

- *Identifier les principales émotions et leur influence sur les comportements et les relations.*
- *Analyser ses réactions émotionnelles dans les situations professionnelles du quotidien.*
- *Mettre en œuvre des stratégies de régulation émotionnelle adaptées aux situations rencontrées.*
- *Adapter sa communication afin de favoriser des relations constructives et respectueuses.*
- *Contribuer à un climat de travail serein en adoptant une posture favorisant la coopération.*

2 jours – 14 heures

462 €

6, 7 avril 2027
7, 8 décembre 2028

PUBLIC
Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Nettoyage des vitres : méthodes et bonnes pratiques

nouveauté

Des pratiques efficaces pour préserver la propreté et l'image de votre établissement.

Les surfaces vitrées contribuent à l'image et à la qualité de vie au sein d'un établissement scolaire, mais leur nettoyage est complexe : quels techniques, produits et outils utiliser pour être plus rapide et éviter les efforts inutiles ?

Objectifs

- *Identifier les différents types de vitrages et leurs spécificités d'entretien.*
- *Utiliser les techniques professionnelles de nettoyage pour obtenir un résultat sans traces.*
- *Choisir et utiliser le matériel et les produits adaptés dans le respect des règles d'hygiène et de l'environnement.*
- *Réaliser les opérations de nettoyage en toute sécurité en appliquant les bonnes pratiques de prévention des risques.*

2 jours – 14 heures

462 €

18, 19 octobre 2027
10, 11 avril 2028

PUBLIC
Personnel d'entretien

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Nouvelles familles, nouveaux défis

nouveauté

Comprendre les évolutions familiales pour construire une relation éducative de confiance

Les familles évoluent, tout comme les attentes qu'elles expriment envers l'école. Diversité des modèles familiaux, place grandissante de l'enfant dans les décisions, multiplication des échanges numériques, recherche d'une relation plus personnalisée : ces transformations interrogent les pratiques des acteurs de la relation éducative. Comment développer une coopération sereine avec les familles, gérer les situations sensibles et maintenir une juste posture éducative au service de la réussite des élèves ?

Objectifs

- *Identifier les principales évolutions des structures familiales et leurs incidences sur les comportements des élèves.*
- *Analyser les attentes et les représentations des familles vis-à-vis de l'établissement scolaire.*
- *Adapter sa communication aux différentes situations rencontrées avec les élèves et leurs responsables légaux.*
- *Mettre en œuvre des pratiques favorisant une relation de confiance et une coéducation constructive.*

2 jours – 14 heures

462 €

4, 5 octobre 2027
26, 27 octobre 2028

PUBLIC : ASEM,AESH, personnel de vie scolaire, infirmier·e, personnel de restauration, responsable de service, personnel administratif

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Poser un cadre et affirmer son autorité

nouveauté

Développer une posture éducative rassurante et bienveillante auprès des jeunes enfants.

Face aux refus, aux oppositions, aux débordements émotionnels ou aux difficultés à respecter les règles de vie, les personnels doivent savoir intervenir avec calme, cohérence et assurance. Trouver le juste équilibre entre bienveillance et fermeté est essentiel pour accompagner le développement de l'enfant tout en favorisant un climat propice aux apprentissages. Cette formation propose des repères et des outils concrets pour renforcer sa posture éducative et gérer les situations du quotidien avec confiance.

Objectifs

- *Identifier les besoins des jeunes enfants et les facteurs pouvant être à l'origine de comportements difficiles.*
- *Adapter sa posture et sa communication pour exercer une autorité éducative rassurante et cohérente.*
- *Poser des règles claires et adaptées à l'âge et au contexte*
- *Gérer les transgressions de manière constructive et adaptée.*
- *Maintenir l'autorité sans entrer dans la confrontation.*

2 jours – 14 heures

462 €

7, 8 décembre 2027
23, 24 février 2028

PUBLIC : ASEM, AESH, personnel de restauration

ÉCOLE



Première rentrée ! accueillir et accompagner avec bienveillance les tout-petits

Comprendre les spécificités de l'accueil des tout-petits, la place et le rôle de l'ASEM

La première rentrée à l'école est un passage sensible qui nécessite un accueil et un accompagnement bienveillant. Le temps d'accueil en maternelle est d'abord un moment de séparation avec la famille pour intégrer la classe maternelle. Ce changement entre les 2 mondes « famille-école » amène un changement de statut pour le tout-petit, passant progressivement de l'enfant à l'enfant-élève. Le tout-petit intègre une communauté, dans un espace collectif, qui fonctionne avec des règles dans laquelle il doit s'adapter et vivre avec d'autres enfants et référents nouveaux. Cet accueil, pour être structurant, doit être amené comme un rituel sécurisant de transition, permettant de se séparer en toute confiance.

2 jours – 14 heures

462 €

3, 4 novembre 2027
6, 7 juin 2028

PUBLIC
ASEM, AESH

ÉCOLE

Objectifs

- *Identifier les conditions d'accueil des 2-3 ans... et décliner les réponses éducatives appropriées*
- *Favoriser la transition entre la famille et l'école*
- *Connaître les spécificités du développement psychoaffectif, social et moteur des enfants de 2-3 ans*
- *Prendre en compte les besoins du jeune enfant*
- *S'adapter et adapter ses modalités d'action aux spécificités des jeunes enfants.*

Premiers secours en santé mentale (PSSM)

Apprendre à aider

Les premiers secours en santé mentale constituent l'aide qui est apportée à une personne qui subit le début d'un trouble de santé mentale, une détérioration d'un trouble de santé mentale ou qui est dans une phase de crise de santé mentale. Les premiers secours sont donnés jusqu'à ce qu'une aide professionnelle puisse être apportée ou jusqu'à ce que la crise soit résolue. Ils sont l'équivalent en santé mentale, des gestes de premiers secours qui eux, apportent une aide physique à la personne en difficulté.

2 jours – 14 heures

490 €

8, 9 mars 2027
13, 14 novembre 2028

PUBLIC
Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Acquérir des connaissances de base concernant les troubles de santé mentale*
- *Mieux appréhender les différents types de crises en santé mentale*
- *Développer des compétences relationnelles : écouter sans jugement, rassurer et donner de l'information*
- *Mieux faire face aux comportements agressifs.*



Prévenir et agir contre le harcèlement scolaire

Pour un environnement scolaire sûr et bienveillant

Selon le dernier rapport de l'Observatoire national de la violence à l'école publié en 2020, environ 10% des élèves déclarent avoir été victimes de harcèlement au cours de l'année scolaire. Comment agir de façon préventive et curative contre ce phénomène ? Programme pHARe, plan BOUSSOLE, quelles actions proposer aux élèves et comment associer les membres de la communauté éducative à ce défi de société ?

Objectifs

- *Comprendre les différentes formes de harcèlement scolaire et leurs impacts sur les élèves*
- *Identifier les signes précurseurs*
- *Intervenir pour prévenir le harcèlement scolaire et promouvoir un environnement scolaire sûr et respectueux*
- *Soutenir les élèves victimes de harcèlement et les témoins*
- *Collaborer avec les différents acteurs de l'établissement pour une action concertée contre le harcèlement.*

2 jours – 14 heures

462 €

25, 26 novembre 2027
20, 21 novembre 2028

PUBLIC : Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Quand un enfant parle … savoir écouter et agir

nouveauté

Accueillir la parole de l'enfant, repérer les signaux d'alerte et agir avec justesse.

À travers un mot, un dessin, un comportement ou une confidence, l'enfant peut exprimer un mal-être, une difficulté ou une situation préoccupante.
Face à ces situations, il est essentiel de savoir écouter sans interpréter, adopter la bonne posture professionnelle et connaître les conduites à tenir. Cette formation permettra aux professionnels de renforcer leurs compétences pour accueillir la parole de l'enfant tout en respectant leur rôle au sein de l'équipe éducative.

Objectifs

- *Identifier les différentes formes d'expression de l'enfant et les signaux pouvant révéler une situation de mal-être ou de danger.*
- *Mettre en œuvre une posture d'écoute professionnelle favorisant la confiance et l'expression de l'enfant.*
- *Distinguer les limites de leur rôle et les procédures à respecter face à une situation préoccupante.*
- *Appliquer les conduites à tenir en lien avec l'équipe éducative, dans le respect du cadre réglementaire et de la confidentialité.*

2 jours – 14 heures

462 €

30, 31 mars 2027
21, 22 novembre 2028

PUBLIC : ASEM, AESH, infirmier·e

ÉCOLE

Réduire les risques professionnels en restauration

Assurer la sécurité et le bien-être en restauration collective scolaire

Chutes, brûlures, stress, les risques d'accidents sont nombreux pour les personnels de restauration. Comment identifier et prévenir les dangers potentiels ? Cette formation permettra aux personnels de restauration de développer les compétences nécessaires pour évaluer et prévenir les risques professionnels, pour un environnement de travail plus sain et plus serein.

Objectifs

- *Identifier et comprendre les principaux risques professionnels spécifiques à la restauration collective dans les établissements scolaires : les Risques Physiques, les Risques Chimiques et Biologiques, les Risques Psychosociaux et Stress au travail*
- *Prévenir les accidents de travail*
- *Optimiser les conditions de travail.*

1 jour – 7 heures

231 €

2 juillet 2027
4 juillet 2028

PUBLIC : ASEM, personnel de restauration

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Réinventer les permanences

nouveauté

Faire de chaque heure un temps éducatif

Besoins des élèves et des enseignants, attentes des parents, méthodes d'accompagnement, tout change ! Comment faire évoluer les temps de permanence pour accompagner les élèves au-delà de la simple surveillance et favoriser le travail personnel, l'autonomie, la responsabilisation et contribuer à un climat scolaire apaisé ? À travers des méthodes concrètes, des outils opérationnels et des échanges de pratiques, les participants découvriront des solutions directement transférables dans leur établissement.

2 jours – 14 heures

462 €

22, 23 novembre 2027
15, 16 mai 2028

PUBLIC
Personnel de vie scolaire

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Identifier les enjeux éducatifs des temps de permanence et le rôle de l'éducateur de vie scolaire dans l'accompagnement des élèves.*
- *Mettre en œuvre des méthodes d'organisation et d'animation favorisant un climat serein, le travail personnel et l'autonomie des élèves.*
- *Analyser les besoins des élèves et les situations rencontrées en permanence afin d'adapter leur posture et leurs interventions.*
- *Concevoir des modalités d'animation et un plan d'action permettant de transformer les permanences en véritables espaces d'apprentissage, de responsabilisation et de développement des compétences des élèves.*

Renforcer la confiance en soi

Oser dire, oser faire pour gagner en sérénité

Recycler ses peurs, affronter les regards, être soi et offrir le meilleur de soi-même ! La confiance et l'image sont des gages de réussites individuelles et collectives. Sources d'efficacité personnelle, elles constituent les ressources essentielles pour la réalisation de son potentiel personnel et de sa progression professionnelle

2 jours – 14 heures

462 €

25, 26 mars 2027
16, 17 novembre 2028

PUBLIC
Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Trouver les moyens d'être plus sûr de soi, plus serein dans ses diverses relations professionnelles avec enseignants, enfants, parents, collègues*
- *Construire une image valorisée de soi-même*
- *S'affirmer de façon constructive en toute circonstance.*

Restauration, agir en éducateur

Donner une dimension éducative à sa mission

« Les élèves sont de plus en plus indisciplinés, certains crient au lieu de parler, je ne sais plus comment faire… » Le temps du repas n'apporte plus le repos et la sérénité attendus, il est peu reposant pour les élèves et nerveusement difficile pour le personnel. Comment rester serein(e) face à certains débordements ? Quels comportements adopter pour faire respecter les règles de vie et ainsi améliorer le bien-être des élèves ?

2 jours – 14 heures

462 €

18, 19 octobre 2027
4, 5 juillet 2028

PUBLIC
Personnel de restauration, ASEM, surveillant·e de cantine

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Objectifs

- *Comprendre les besoins des élèves sur le temps de repas*
- *Renforcer sa posture éducative pour faire respecter les règles de vie*
- *Communiquer avec les jeunes et les enfants.*

Réussir son entretien d'activité

Évaluer les performances des collaborateurs

L'entretien d'activité est un temps d'appréciation du travail et des résultats du salarié. Il permet d'évaluer les résultats du salarié pour l'année écoulée et de définir les objectifs et priorités pour l'année à venir.

Objectifs

- *Comprendre la place de l'entretien d'activité dans l'accompagnement du salarié*
- *Utiliser une méthodologie et des outils permettant de conduire un entretiend'activité*
- *Définir des objectifs et des éléments de mesure afin d'évaluer les résultats du salarié*
- *Développer une culture et des pratiques de gestion des ressources humaines.*

1 jour – 7 heures

231 €

24 septembre 2027
13 mars 2028

PUBLIC
Responsable de service, responsable de vie scolaire, attaché·e de gestion

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Révéler le potentiel de chaque élève

nouveauté

Renforcer l'estime de soi et la confiance des élèves

Chaque élève possède des ressources qui ne demandent qu'à être révélées. Pourtant, le doute, la peur de l'échec, les comparaisons ou les difficultés personnelles peuvent fragiliser l'estime de soi et limiter la confiance en ses capacités. Les adultes de la communauté éducative jouent un rôle déterminant dans la construction d'une image positive de soi et dans le développement du sentiment de compétence. Cette formation propose des repères et des outils concrets pour accompagner chaque jeune vers davantage de confiance, d'engagement et de réussite.

Objectifs

- *Distinguer les notions d'estime de soi, de confiance en soi et de sentiment de compétence.*
- *Repérer les facteurs qui favorisent ou fragilisent le développement personnel des élèves.*
- *Analyser l'impact des pratiques éducatives sur la motivation, l'engagement et la confiance des jeunes.*
- *Mettre en œuvre des attitudes et des outils favorisant l'épanouissement et le potentiel de chaque élève.*

2 jours – 14 heures

462 €

23, 24 novembre 2027
22, 23 mars 2028

PUBLIC
ASEM, AESH, personnel de vie scolaire

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Révéler les compétences psychosociales du jeune

Favoriser le bien-être mental, physique et social et la réussite éducative

Les compétences psychosociales sont la capacité d'une personne à répondre avec efficacité aux exigences et aux épreuves de la vie quotidienne. C'est l'aptitude d'une personne à maintenir un état de bien-être mental, en adoptant un comportement approprié et positif à l'occasion des relations entretenues avec les autres, sa propre culture et son environnement. [OMS, 1993]. Le renforcement de ces compétences permet le développement d'attitudes positives envers l'établissement scolaire, l'amélioration de la réussite scolaire et du climat de classe ainsi que l'épanouissement des élèves.

Objectifs

- *Identifier les compétences psychosociales et comprendre leur effet sur le développement des jeunes*
- *Apprendre des techniques pour promouvoir le bien-être émotionnel et social des élèves*
- *Encourager des interactions positives entre élèves et entre le personnel de vie scolaire et les élèves*
- *Identifier les facteurs de risque et mettre en place des stratégies de prévention des comportements problématiques*
- *Renforcer l'accompagnement des jeunes pour les soutenir efficacement dans leur développement personnel et scolaire.*

2 jours – 14 heures

462 €

15, 16 avril 2027
16, 17 novembre 2028

PUBLIC
Personnel de vie scolaire, infirmier·e

COLLÈGE | LYCÉE

Sauveteur Secouriste du Travail – Maintien et Actualisation des Compétences (SST – MAC)

Actualiser ses compétences

Pour que le certificat reste valide, le Sauveteur Secouriste du Travail doit suivre avant la fin de validité une session de recyclage pour maintenir et actualiser ses compétences.

Objectifs

- *Savoir appliquer ses compétences de SST au service de la prévention des risques professionnels dans son établissement*
- *Maintenir et actualiser ses compétences de SST définies dans le référentiel national*
- *Découvrir de nouvelles techniques / actions de prévention.*

1 jour – 7 heures

231 €

19 mars 2027
22 mars 2028

PUBLIC
Tout salarié déjà titulaire d'un certificat SST valide

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Sauveteur Secouriste du Travail (SST)

Garantir la prévention et la sécurité de tous

Nous pouvons tous être confrontés, un jour ou un autre, à une situation où nous ne serions pas en mesure d'agir face à un enfant, un adulte victime d'un accident ou d'un malaise. Comment vivre alors avec l'idée que nous aurions pu être formé(e), agir, et peut-être sauver la personne ? Les gestes du secourisme sont simples et peuvent servir aussi bien au travail que dans la vie personnelle. Ils concernent la prévention, l'alerte et le secours en attendant l'arrivée des secours. Ils nous concernent tous…

Objectifs

- *Prévenir les différents risques d'accidents et agir en tant que préventeur auprès des enfants et des adultes*
- *Reconnaître, sans s'exposer soi-même, les dangers persistants qui menacent la victime et/ou son environnement*
- *Porter les premiers secours aux enfants et aux adultes*
- *Réagir efficacement face à une situation d'urgence.*

2 jours – 14 heures

462 €

17, 18 mars 2027
20, 21 mars 2028

PUBLIC
Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Sécurité alimentaire en restauration : l'approche HACCP

Assurer l'hygiène alimentaire en collectivité

Le H.A.C.C.P est une méthode de gestion de la sécurité sanitaire des aliments. L'hygiène et la sécurité alimentaire nécessitent d'appliquer des principes, en référence à cette norme internationale. L'objectif est de mettre en conformité nos méthodes de travail et ainsi de veiller aux risques physiques, biologiques et chimiques.

Objectifs

- *Répondre aux exigences du décret n°2011-731 du 24 juin 2011 en matière de sécurité alimentaire*
- *Mettre en place des procédures d'hygiène et des autocontrôles permettant d'assurer la sécurité des aliments fabriqués et distribués*
- *Maintenir la qualité nutritionnelle des repas et communiquer sur la sécurité alimentaire*
- *Respecter les principales règles d'hygiène appliquées à la restauration collective (locaux de préparation, transport des denrées, équipement, déchets, alimentation en eau, hygiène personnelle, ingrédients, emballage, traitement thermique et formation).*

2 jours – 14 heures

462 €

23, 24 août 2027
28, 29 août 2028

PUBLIC
Personnel de restauration, référent Hygiène HACCP

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Sieste des petits et moments de transition

Concilier besoin individuel et rythme collectif

Il parle, il chantonne, interpelle l'adulte, bouge sans cesse, au point de gêner les autres enfants…. Il dort telle une marmotte, faut-il le réveiller ? Vite, vite c'est la fin de la sieste, il faut ranger, la salle va être utilisée pour les activités de l'après-midi. Pas de tout repos ce moment ! Comment favoriser le retour au calme, apaiser l'enfant pour faciliter l'endormissement ou le repos ? Comment concilier besoin individuel et rythme collectif ?

Objectifs

- *Repérer les besoins de l'enfant en termes de sommeil et de repos*
- *Gérer le temps et l'espace de repos : de la préparation au rangement*
- *Faire de la sieste, un temps éducatif.*

2 jours – 14 heures

462 € €

13, 14 avril 2027
11, 12 octobre 2028

PUBLIC
ASEM ou personnel de service en charge des groupes d'enfants pendant les temps de sieste

ÉCOLE

Stress et bien être professionnel

Gagner en sérénité

Les tensions au travail proviennent d'un déséquilibre entre ce qui est demandé au salarié et les ressources dont il dispose pour y répondre. Ces tensions peuvent avoir des répercussions négatives sur le fonctionnement du service mais aussi sur la santé du salarié. Comment réduire les sources de tensions et mieux vivre ces situations ?

Objectifs

- *Identifier les principaux facteurs de tension et les signaux d'alerte*
- *Diagnostiquer les niveaux de stress professionnel*
- *Transformer ses émotions en une force*
- *Développer une communication constructive et assertive*
- *Acquérir des techniques simples pour mieux vivre les situations stressantes dans son environnement de travail au quotidien.*

2 jours – 14 heures

462 €

30 nov, 1er déc 2027
8, 9 mars 2028

PUBLIC
Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE

Travailler dans l'Enseignement Catholique

Partager ses valeurs

Que signifie être salarié de l'Enseignement Catholique ? Quelles en sont ses particularités en termes de fonctionnement, d'organisation et de valeurs ? Quel est le rôle de la communauté éducative ?

Objectifs

- *Clarifier ses repères sur les fondements et l'organisation de l'Enseignement Catholique*
- *Situer et s'approprier les différents projets (éducatif, d'établissement, pastoral, …)*
- *Identifier les valeurs de l'Enseignement Catholique et les postures éducatives qui en découlent.*

1 jour – 7 heures

231 €

9 décembre 2027
25 septembre 2028

PUBLIC
Tout salarié

ÉCOLE | COLLÈGE | LYCÉE



Conditions générales

1- DISPOSITIONS GÉNÉRALES

Les présentes conditions générales s'appliquent dans leur intégralité à toutes les prestations de formation réalisées par le Créfi à destination de toutes entités de l'Enseignement Catholique, ci-après dénommées «Commanditaire(s)», pour leur personnel de droit privé et/ou leurs membres. Elles en constituent les conditions essentielles et déterminantes et prévalent sur toutes conditions générales et/ou tous autres documents émanant des Commanditaires, quels qu'en soient les termes. Aussi, toute inscription aux formations dispensées par le Créfi implique sans réserve l'acceptation des présentes conditions générales.

2- INSCRIPTION

Toute demande d'inscription aux formations dites «Inter» du Créfi doit être émise en ligne sur le site Web http://www.Créfi.fr.

Lorsque le nombre maximum de participants est atteint, le Créfi vous en informe et étudie avec vous la suite à donner à votre demande de formation.

Toute demande d'inscription engage le Commanditaire dés son émission, quel qu'en soit le porteur ou le signataire. Pour autant, un dossier d'inscription n'est finalisé qu'après signature de la convention de formation professionnelle subséquente par le CLIENT et convocation dans les conditions de l'article 3 ci-dessous. Les inscriptions aux formations dites «Intra» du Créfi feront quant à elles l'objet d'une convention particulière avec le Commanditaire.

3- CONVOCATION

Sauf inscription tardive, toute inscription validée par le Créfi fait l'objet d'un courrier correspondant de convocation personnalisée, adressé au Commanditaire en principe 15 jours ouvrés avant le début de la formation, charge au Commanditaire de transmettre au participant ces documents dès réception.

4- REPORT D'UNE FORMATION

Le Créfi se réserve le droit de reporter les dates et/ou de modifier le lieu d'une formation si des circonstances indépendantes de sa volonté l'y obligent, notamment dans l'hypothèse d'un nombre insuffisant de participants.

5- CONDITIONS D'ANNULATION D'UNE INSCRIPTION PAR LE COMMANDITAIRE D'UNE FORMATION «INTER»

Toute annulation par le CLIENT doit faire l'objet d'un écrit signé par le Commanditaire lui-même. En cas d'annulation d'une inscription des indemnités compensatrices seront dues dans les conditions suivantes :

- Pour toute annulation réceptionnée au moins 30 jours ouvrés avant le 1er jour de la session de formation : Aucun frais d'annulation.
- Pour toute annulation réceptionnée 29 à 10 jours ouvrés avant le 1er jour de la session de formation : Facturation de 100 € pour frais d'annulation, portée à hauteur de 150 € dans le cas de l'annulation d'un cycle qualifiant.
- Pour toute annulation réceptionnée moins de 10 jours ouvrés avant la formation : Facturation de 70 % du coût de la formation.

Les frais ne s'appliquent pas sur présentation d'un justicatif médical.Les frais d'annulation relèvent exclusivement d'un financement sur fonds propres et seront facturés au Commanditaire à l'issue du 1er jour de la formation correspondante.

6- REMPLACEMENT D'UN PARTICIPANT

A l'exclusion des formations dites «certifiantes» et sous réserve de l'acceptation par le Créfi et l'organisme financeur, le Commanditaire pourra remplacer tout participant inscrit à une formation par une autre personne concernée par les objectifs de la formation, cela jusqu'à la veille du début de la session.

7 - OBLIGATION DE PRÉSENCE

Tout stagiaire inscrit à une formation du Créfi est tenu à une obligation de présence. Les participants salariés resteront pendant toute la durée des sessions de formation sous la responsabilité de leur employeur. Aucun départ anticipé ne pourra être autorisé par le Créfi, les trajets devant donc être organisés en conséquence. La participation à des dispositifs qualifiants modulaires, entraîne l'obligation de suivre les modules dans le respect de la programmation.

8- TARIFS

Les formations dites «Inter» du Créfi sont facturées aux conditions financières correspondantes telles que précisées par son catalogue en vigueur. Les formations dites «Intra» du Créfi feront quant à elles l'objet d'une proposition tarifaire préalable. Le Créfi est exonéré de la T.V.A. au titre de la formation professionnelle continue. Les tarifs de ses formations sont donc des prix nets. Toute formation commencée est due dans son intégralité (formation certifiante incluse).

9- FINANCEMENT DE LA FORMATION EFFECTIVEMENT SUIVIE

Les formations du Créfi répondent aux critères d'éligibilité des organismes financeurs. Le financement par AKTO est subordonné à la présence effective dont attestent les émargements. Sans information fournie par le Commanditaire, le financement des formations sera réputé être pris en charge sur fonds propres, qu'il envisage ou non une demande de remboursement ultérieur par un organisme financeur.

9.1 - En cas de financement par AKTO, il appartient au Commanditaire d'indiquer AKTO sur la convention de formation, de fournir les éléments nécessaires au montage de dossier financier et de veiller à la conformité de son dossier de prise en charge par les organismes financeurs de ses commandes de formation.

9.2 – En cas de financement sur fonds propres : l'intégralité du coût de la formation sera facturée à l'issue de la formation.

9.3 – Depuis le 1er octobre 2026, suite à la réforme des OPCO, la subrogation de paiement ne sera possible que pour les formations financées par le Plan de Développement des Compétences (PDC) moins de 50 salariés.

En cas de financements multiples, il sera produit plusieurs factures pour une même formation.

10- FINANCEMENT DES ABSENCES TOTALES OU PARTIELLES

Chaque heure de formation non effectuée et donc non émargée, donne lieu à une pénalité équivalente au coût réel auprès du Commanditaire pour un financement sur fonds propres, payable à réception. Ainsi, toute absence exceptionnelle devra être motivée et convenue entre le Commanditaire et le Créfi. Les pénalités ne seront pas appliquées sur présentation d'un justificatif médical. Si une facture venue à échéance n'est pas réglée, même partiellement, des pénalités de retard seront de plein droit appliquées et calculées sur la partie du prix restant à payer, depuis la date d'échéance jusqu'au jour du paiement effectif à un taux égal à trois fois le taux d'intérêt légal.

11 - ATTESTATION DE FORMATION

À l'issue de chaque formation et après restitution des évaluations rédigées, tout participant recevra par mail une attestation de formation certifiée par le Créfi.

Cette attestation est à conserver précieusement par le participant. Il ne sera délivré aucun duplicata.

12 - RESPONSABILITÉS DU CRÉFI

Le Créfi s'engage à exécuter les obligations à sa charge avec tout le soin en usage dans sa profession et à se conformer aux règles de l'art en vigueur. Pour autant, sous réserve de toute disposition légale impérative contraire, il est expressément spécifié que le Créfi ne sera tenu que par une obligation de moyens et non de résultat. Aussi, les Commanditaires ne pourront rechercher la responsabilité du Créfi qu'en prouvant un comportement fautif. Il est rappelé que les Commanditaires et les participants demeurent seuls responsables du traitement des préconisations du Créfi. En tout état de cause, la responsabilité du Créfi ne pourra pas être engagée en cas de force majeure telle que définie à l'article 13.

13- FORCE MAJEURE

Sont considérés comme cas de force majeure eu égard aux obligations du Créfi, les événements indépendants de sa volonté et qu'il ne peut raisonnablement être tenue de prévoir, dans la mesure où leur survenance rend plus difficile ou plus onéreuse l'exécution de ses obligations.

Il en sera également ainsi en toutes circonstances, et ce même s'ils n'entrent pas dans la définition précitée, notamment en cas de maladie ou d'accident d'un consultant ou d'un formateur, de grèves ou de conflits sociaux internes ou externes, de désastres naturels et de situation de pandémie, de tempête, d'incendie, de dégâts des eaux, d'explosion, d'acte de vandalismes, de modification de la réglementation applicable aux présentes conditions générales ou aux prestations, intervenant dans les locaux du Créfi et/ou chez les intervenants et/ou fournisseurs et/ou prestataires dont dépend le Créfi.

14- CONFIDENTIALITÉ

Le Créfi s'engage à considérer comme confidentielles et à ne pas divulguer les informations de toutes natures relatives aux activités des Commanditaires et aux données personnelles des participants que l'exécution de ses prestations le conduirait à connaître, à l'exception des informations tombées dans le domaine public.

15- PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

Les prestations du Créfi ne confèrent au Commanditaire et aux participants à ses formations aucun titre ou droit de propriété sur les prestations correspondantes du Créfi, leurs résultats, ainsi que sur les moyens mis en œuvre, les documents et/ou les outils élaborés ou remis pour les besoins de leur réalisation. Ces éléments resteront la propriété exclusive du Créfi. Le Créfi n'autorise le Commanditaire et les participants à ses formations à utiliser les travaux et supports du Créfi qu'aux seules fins expressément convenues, ainsi que dans la limite de leurs besoins personnels, à l'exclusion de tout tiers y compris ses éventuelles filiales ou sociétés de son groupe, sans qu'il puisse en faire profiter un tiers, quel qu'il soit. Le Commanditaire se porte fort de la reprise et du respect du présent article par l'ensemble de son personnel

16- LOI « INFORMATIQUE ET LIBERTÉS » ET RGPD

L'ensemble des informations communiquées par les Établissements scolaires et/ou leurs salariés fait l'objet d'un traitement informatique automatisé ayant été déclaré par le Créfi, conformément à la loi CNIL 3 du 27 avril 2016. Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978, il est rappelé que chaque participant aux formations du Créfi dispose d'un droit d'accès, d'opposition, de rectification, de modification et de retrait sur toute donnée personnelle le concernant. Chaque participant peut à tout moment exercer ce droit en contactant le Créfi par courrier électronique à l'adresse indiquée sur le site Web du Créfi ou par lettre recommandée avec accusé de réception au siège du Créfi. Le Créfi ne communique aucune coordonnée personnelle des participants à des fichiers ou organismes extérieurs et en assure la totale confidentialité. Dans le cadre de nos communications par e-mail et conformément aux recommandations de la CNIL, le Créfi n'utilise pas de pixels de suivi.

17- ATTRIBUTION DE JURIDICTION

En cas de litige concernant la validité, l'exécution, l'interprétation et/ou la rupture des présentes et des contrats qu'elles régissent, y compris en matière délictuelle, seront seuls compétents les tribunaux de Nantes auquel les Parties attribuent expressément compétence, et ce même en cas d'appel en garantie et de pluralité de défendeurs.



créfi
formation continue

Immeuble ATALANTE 1 - Entrée C.
1 avenue Marcellin Berthelot
44 800 Saint-Herblain
crefi@crefi.fr
02 51 86 00 05

www.crefi.fr

Rejoignez-nous sur Facebook, LinkedIn et Instagram et restez au cœur de l'actualité du Créfi !

Création graphique : Agence Nyl Communication